

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЖИТОМИРСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРОЕКОЛОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням вченої ради університету

(від 30.01.2019 р. протокол № 6)

Голова вченої ради

О.В. Скидан

Введено в дію наказом ректора

університету від 31.01.2019 р. № 09



**ПОЛОЖЕННЯ**

**про порядок організації та проведення дуального навчання  
у Житомирському національному агроєкологічному  
університеті**

Житомир 2019

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про порядок організації та проведення дуального навчання у Житомирському національному агроекологічному університеті (далі – Положення) визначає порядок організації та проведення дуального навчання здобувачів вищої освіти у Житомирському національному агроекологічному університеті (далі – університет).

1.2 Положення розроблено на підставі Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», інших нормативно-правових актів органів державного управління у сфері вищої освіти, Статуту університету, Положення про організацію освітнього процесу у Житомирському національному агроекологічному університеті.

1.3 Дуальне навчання – це форма здобуття освіти, заснована на тісній взаємодії підприємств (організацій, установ) (далі – підприємство), що володіють ресурсами, необхідними для здійснення навчання, проведення навчальної, виробничої практики, здійснення інших видів освітньої діяльності та закладів освіти на основі соціального партнерства між виробництвом та освітою, де обидві сторони виступають рівноправними партнерами, які спільно розробляють і координують освітній процес, здійснюють контроль за його результатами.

Дуальне навчання сприяє підвищенню рівня практичної підготовки здобувачів вищої освіти, формує й розвиває в них фахові компетенції, що сприяє підвищенню ефективності процесу адаптації до професійної діяльності, забезпечує рівновагу між попитом та пропозицією фахівців на ринку праці. Дуальність, як методологічна характеристика освіти, передбачає побудовану на єдиних засадах узгоджену взаємодію освітньої та виробничої сфер з підготовки фахівців певного профілю, через поєднання теоретичного навчання й практичних навичок.

1.4. Основними завданнями дуального навчання є :

- зміцнення та удосконалення практичної складової освітнього процесу, при збереженні рівня теоретичної підготовки, що забезпечує дотримання стандартів вищої освіти;
- підготовка кадрів, які максимально відповідають сучасним вимогам ринку праці та роботодавців;
- підвищення мотивації студентів для отримання кваліфікації (спеціальності) та можливості працевлаштування;
- підвищення професійної мобільності та конкурентоздатності випускника на ринку праці;
- забезпечення взаємозв'язку, взаємопроникнення та взаємовпливу

різних систем (наука і освіта, наука і виробництво), що дозволяють проводити якісні зміни в сфері вищої освіти;

- сприяння розвитку особистості.

1.5. Дуальна форма навчання дозволяє використовувати різні форми навчання за індивідуальним навчальним планом (графіком).

## **2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ДУАЛЬНОГО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ УНІВЕРСИТЕТУ**

2.1 Організація та проведення дуального навчання в університеті проводиться відповідно до:

- Стандартів вищої освіти;

- Положення про організацію освітнього процесу в університеті;

- цього Положення;

- договору щодо впровадження дуального навчання між університетом та підприємством;

- тристороннього договору про дуальне навчання (між університетом, підприємством та студентом);

- програми дуального навчання, індивідуального навчального плану розробленого на основі навчального плану спеціальності, графіку освітнього процесу, розкладу занять, наказів, іншої нормативної документації з питань організації освітнього процесу.

2.2 Договір визначає: мету, вид трудової діяльності під час практичної складової навчання, зміст, початок та тривалість навчання, навчальні заходи поза підприємством, тривалість робочого дня, тривалість випробувального терміну, умови, за яких договір може бути розірваним.

2.3 Програма дуального навчання розробляється випусковою кафедрою, погоджується з підприємством та повинна передбачати:

- засвоєння здобувачами вищої освіти загальних та професійних компетенцій зі спеціальності відповідно до освітньої програми, програм навчальних дисциплін, окремих модулів, програм практики тощо;

- набуття здобувачами вищої освіти практичного досвіду з урахуванням змісту програми підготовки фахівців;

- суміщення набуття практичного досвіду на підприємствах та навчання в університеті.

2.4 Облік при дуальному навчанні здійснюється відповідно до діючих нормативних актів. Основні документи: щоденник-звіт дуального навчання, результати підсумкового контролю.

2.5 Для організації і проведення дуального навчання університет:

– забезпечує теоретичну підготовку, цілісність освітньої програми навчання та відповідність стандартам вищої освіти, несе відповідальність за якість підготовки здобувачів вищої освіти;

– укладає договір про дуальне навчання з підприємством;

– сумісно з підприємством розробляє індивідуальний навчальний план та затверджує програму дуального навчання студента, графік освітнього процесу, план заходів із забезпечення освітнього процесу та забезпечує реалізацію програми дуального навчання. Графік освітнього процесу передбачає чергування теоретичної підготовки в університеті з практичним навчанням на виробництві. Періодичність чергування може бути різною та залежати від мети навчання, навчально-матеріально-технічної бази, викладацького складу університету та умов конкретного підприємства;

– погоджує з підприємством терміни проведення дуального навчання та персональний склад здобувачів вищої освіти, які направляються на навчання;

– видає накази з організації дуального навчання та направлення здобувачів вищої освіти на підприємство;

– сумісно з підприємством організовує та проводить оцінку загальних та професійних компетенцій здобувача вищої освіти, веде облік успішності за програмою дуального навчання.

2.6 Роботодавці можуть звертатися до університету з ініціативою щодо впровадження дуальної форми освіти за спеціальностями, в яких вони зацікавлені.

2.7 Для організації і проведення дуального навчання підприємство:

– погоджує з університетом терміни проведення дуального навчання та персональний склад здобувачів вищої освіти, які направляються на навчання;

– приймає здобувачів вищої освіти на навчання в строки, погоджені з університетом;

– знайомить здобувачів вищої освіти зі Статутом, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, організації, нормування та охорони праці й пожежної безпеки, можливостями працевлаштування на підприємстві тощо;

– закріплює за здобувачами наставника з найбільш кваліфікованих фахівців;

– забезпечує реалізацію програми дуального навчання на підприємстві та створює умови для його проведення;

– забезпечує доступ здобувачів вищої освіти до практичних матеріалів та процесів відповідно до завдань дуального навчання;

– сумісно з університетом організовує та проводить оцінку загальних та професійних компетенцій здобувача вищої освіти;

– проводить інструктаж з охорони праці та техніки безпеки зі

здобувачами вищої освіти.

2.8 Відбір студентів для дуального навчання здійснюється на конкурсній основі. Інформація про умови участі у конкурсному відборі здобувачів вищої освіти розміщується на офіційному сайті університету.

Конкурс проводиться у чотири етапи.

I етап. Протягом 5 днів після розміщення оголошення претенденти на участь в конкурсі подають до деканату відповідного факультету заяву.

II етап. Протягом 5 днів по завершенню I етапу, конкурсна комісія зі спеціальності відбирає студентів, яким надається право на участь у співбесіді з представниками підприємства.

Склад конкурсної комісії зі спеціальності:

- декан факультету (голова комісії);
- фахівець деканату (секретар комісії);
- завідувач випускової кафедри;
- науково-педагогічні працівники кафедри (1-2 особи);
- голова студентської ради факультету.

За результатами роботи конкурсною комісією складається протокол.

III етап. Протягом 3 днів по завершенню II етапу, представниками підприємства проводиться співбесіда зі студентами, які рекомендовані конкурсною комісією.

IV етап. Протягом 1 дня по завершенню III етапу, оголошуються результати конкурсу та формується відповідний наказ ректора університету.

2.9 Договір про дуальне навчання укладається у трьох примірниках, один з яких зберігається в університеті, другий – на підприємстві, третій – у здобувача вищої освіти.

2.10 Зміни до договору вносяться за згодою сторін шляхом укладення додаткового договору, що є невід'ємною частиною договору про дуальне навчання.

### **3. ПОРЯДОК ВИРОБНИЧОГО НАВЧАННЯ НА ПІДПРИЄМСТВІ**

3.1 Керівник підприємства видає наказ про виробниче навчання на підприємстві, у якому зазначаються терміни і місце його проходження (структурний підрозділ), спеціальність (кваліфікаційний рівень) здобувача вищої освіти, режим виробничого навчання, а також його керівник.

3.2 Керівник підприємства забезпечує належні умови роботи при дуальному навчанні здобувача вищої освіти, дотримання правил і норм охорони праці, безпеки праці та виробничої санітарії.

3.3 Затверджена програма дуального навчання здобувача вищої освіти

може бути скоригована під час її виконання (за згодою сторін), зокрема з метою врахування змін, які відбуваються у відповідній сфері професійної діяльності, в організації роботи на підприємстві, особливостей засвоєння програми дуального навчання.

3.4 Після закінчення виробничого навчання здобувача вищої освіти на підприємстві представник від університету сумісно з представником підприємства проводять оцінювання набутих компетенцій здобувача.

#### **4. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ**

4.1 Фінансування не потребує збільшення державного бюджету.

4.2 Може здійснюватися за кошти юридичних (фізичних) осіб, підприємств та іншими джерелами, не забороненими законодавством.