

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Поліського
національного університету
(протокол від «__» _____ 20__ р. № __)

Голова вченої ради
_____ Олег СКИДАН

Освітня програма вводиться у дію
з 01 вересня 2023 р.

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«МЕНЕДЖМЕНТ»
«MANAGEMENT»**

**Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
Ступінь вищої освіти бакалавр
Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність 073 «Менеджмент»
Освітня кваліфікація: бакалавр менеджменту**

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

освітньої програми

ВНЕСЕНО:

Кафедра менеджменту та маркетингу

протокол від «__» ____ 20__ р. №__

Завідувач кафедри:

_____ Людмила ТАРАСОВИЧ

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант ОП (керівник проєктної групи)

_____ Світлана ЛАВРИНЕНКО к.е.н., доцент

Члени проєктної групи

_____ Ірина КРАВЧУК, д.е.н., професор

_____ Антоніна ЗЕЛІНСЬКА, к.е.н., доцент

_____ Оксана ПРИСЯЖНЮК, к.е.н., доцент

_____ Микола МІСЕВИЧ, к.е.н., доцент

ПОГОДЖЕНО:

Навчально-методична комісія факультету економіки та менеджменту

протокол від «__» ____ 20__ р. №__

Голова навчально-методичної комісії

_____ Оксана ПРОКОПЧУК

Вчена рада факультету економіки та менеджменту

протокол від «__» ____ 20__ р. №__

Голова вченої ради факультету

_____ Олександр ОПАЛОВ

Навчально-науковий центр організації освітнього процесу

Керівник

_____ Тетяна УСЮК

Навчально-науковий центр забезпечення якості освіти

Керівник

_____ Наталія СТЕПАНЕНКО

ПЕРЕДМОВА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Освітня програма розроблена на основі Стандарту вищої освіти України зі спеціальності 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29.10.2018 р. № 1165.

Розроблено проєктною групою у складі:

Прізвище та ім'я	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Вчене звання (за кафедрою)	Посада та назва підрозділу (за основним місцем роботи)
<i>Керівник проєктної групи (гарант освітньої програми)</i>			
Лавриненко Світлана	к.е.н., 08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)	доцент кафедри менеджменту організацій і адміністрування	доцент кафедри менеджменту та маркетингу
<i>Члени проєктної групи</i>			
Кравчук Ірина	д.е.н., 08.00.03 – економіка та управління національним господарством	професор кафедри менеджменту організацій і адміністрування	професор кафедри менеджменту та маркетингу
Зелінська Антоніна	к.е.н., 08.01.07 демографія, економіка праці, соціальна економіка і політика	доцент кафедри менеджменту організацій	доцент кафедри менеджменту та маркетингу
Присяжнюк Оксана	к.е.н., 08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)	доцент кафедри менеджменту організацій	доцент кафедри менеджменту та маркетингу
Місевич Микола	к.е.н., 08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності)	доцент кафедри менеджменту організацій і адміністрування	доцент кафедри менеджменту та маркетингу

Зовнішні стейкхолдери, залучені до розробки освітньої програми:

Прізвище, ім'я, по-батькові	Науковий ступінь (за наявності), посада та назва організації (за основним місцем роботи)
Пітер Одракевич	Доктор наук, ад'юнкт Гнезінської Школи Вищої Міленіум, Директор Інституту управління глобальним партнерством, Республіка Польща. Запрошений професор США та ЄС.
Павленчик Наталія Федорівна	Завідувач кафедри економіки, менеджменту та готельно-ресторанного бізнесу Львівського державного університету фізичної культури ім. Івана Боберського, д.е.н., професор.
Соколова Алла Олексіївна	Завідувач науково-технологічного відділу економічного аналізу, науково-консультаційного та інформаційного забезпечення трансферу інновацій, Волинська державна сільськогосподарська дослідна станція НАН України, к.е.н., доцент.
Дячук Ірина Дмитрівна	Директор Національного музею космонавтики ім. С.П. Корольова Житомирської обласної ради, депутат обласної ради, член постійної комісії з гуманітарних питань, провідний науковий співробітник, відділ проблем діяльності і стратегії розвитку НАН України, Державна установа Інститут досліджень науково-технічного потенціалу та історії науки ім. Г.М. Доброва, к.філос.н., доцент.
Ляшенко Ружена Вікторівна	Генеральний директор ПРАТ «Фаворит компанії», м. Житомир.
Трокоз Володимир Миколайович	Комерційний директор АТ «Житомирський маслозавод» – компанія «Рудь», м. Житомир. кандидат економічних наук.
Паламар Степан Іванович	Заступник директора комунального некомерційного підприємства «Андрушівська міська лікарня» Андрушівської міської ради.
Білич Василь Михайлович	Керівник відокремленого підрозділу Всеукраїнської мережі «Еко-лавка», магістр МВА (бізнес та адміністрування)

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1.1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти	Поліський національний університет
Повна назва структурного підрозділу	кафедра менеджменту та маркетингу
Офіційна назва освітньої програми	«Менеджмент»
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Назва кваліфікації	Бакалавр менеджменту
Наявність акредитації	
Цикл/рівень вищої освіти	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Обсяг освітньої програми, термін навчання, передумови	Обсяг освітньої програми: 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 3 роки 10 місяців; Вимоги до освіти: - повна загальна середня освіта; - молодший спеціаліст; - молодший бакалавр
Термін дії освітньої програми	До планового оновлення
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://polissiauniver.edu.ua
1.2 Мета освітньої програми	
Формування високоосвіченої особистості, здатної до професійного росту і мобільності, яка володіє ключовими професійними компетенціями у сфері управління, а також здатна приймати ефективні управлінські рішення в різних сферах менеджменту.	
1.3 Характеристика освітньої програми	
Предметна область освітньої програми	<i>Об'єкт вивчення:</i> управління організаціями та їх підрозділами. <i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов у сфері управління організаціями та їх підрозділами. <i>Теоретичний зміст предметної області:</i> парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проектного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. <i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні,

	економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проектування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо). Методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). <i>Інструментарій та обладнання:</i> сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта та професійна підготовка в галузі менеджменту, зокрема, орієнтація на формування фахових компетенцій для забезпечення ефективності управління та адміністрування суб'єктів господарювання. Ключові слова: менеджмент, адміністрування, організація, система управління, інструментарій управління, бізнес-комунікації, психологія управління, стратегічний менеджмент.
Унікальність освітньої програми	Унікальність освітньої програми заснована на мультидисциплінарній композиції освітніх компонентів та її спрямованості на широкий спектр управлінських професій, поєднанні теорії і передової практики управління. Особливістю освітньої програми є орієнтація на сучасну модель університетської освіти та формування у слухачів компетентностей з менеджменту, що підвищує ініціативність та здатність до швидкої адаптації у бізнес-середовищі.
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010 в редакції від 15.02.2019) та International Standard Classification of Occupations 2008 (ISCO-08) Бакалавр менеджменту може працювати на робочих місцях в державному та приватному секторах у різних сферах діяльності, зокрема: працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми (комерційні, некомерційні, державні,

	муніципальні), в яких випускники можуть зайняти вакантні посади керівників первинного рівня управління або виконавців різноманітних служб апарату управління. Випускники можуть працювати на таких посадах: керівники та головні фахівці виробничих підрозділів підприємств; начальники виробничих дільниць; керівники основних підрозділів організації; керівники підрозділів маркетингу; керівники фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів; керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; менеджери з дослідження ринку та вивчення громадської думки; менеджери з підбору, забезпечення та використання персоналу, менеджери системи якості.
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
1.5 Викладання, навчання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, дистанційне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень, навчання через проведення практик і виконання робіт на підприємствах, в підприємницьких структурах та державних установах тощо.
Оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень здійснюється за рейтинговою шкалою (прохідні бали 60...100) та за конвертаційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), що використовується для перенесення кредитів. Оцінювання включає весь спектр контрольних процедур в залежності від компетентісних характеристик (знання, уміння, комунікація, автономність і відповідальність) результатів навчання, досягнення яких контролюється. Результати навчання, що відображають досягнутий ним рівень компетентностей відносно очікуваних, ідентифікуються та вимірюються під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що корелюються з дескрипторами Національної рамки кваліфікацій і характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою. Підсумковий контроль – екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю. Державна атестація – публічний захист кваліфікаційної роботи.

1.6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК 6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. <i>Додаткові спеціальні компетентності, визначені освітньою програмою</i> СК 16. Здатність на основі стратегічного аналізу визначати місію, стратегічні цілі та стратегію організації, а також розробляти інноваційні механізми виконання останньої. СК 17. Здатність здійснювати облік і аудит грошових коштів, розрахункових операцій, капіталу і зобов'язань організацій, витрат діяльності, доходів та фінансових результатів, а також їх аналізувати. СК 18. Здатність до розроблення операційної стратегії, створення та використання операційних ланцюгів, формування логістичних систем як основи забезпечення досягнення місії та цілей організації.
---	---

1.7 Програмні результати навчання (РН)

- РН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
- РН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
- РН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.
- РН 4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.
- РН 5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.
- РН 6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.
- РН 7. Виявляти навички організаційного проектування.
- РН 8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
- РН 9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
- РН 10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
- РН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
- РН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
- РН 13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
- РН 14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
- РН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
- РН 16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
- РН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

Додаткові програмні результати навчання, визначені освітньою програмою

- РН 18. Створювати та аналізувати базу даних щодо впливу факторів зовнішнього і внутрішнього середовища на перспективи розвитку організацій, моделювати адаптивні бізнес-процеси, будувати логістичні ланцюги.
- РН 19. Демонструвати навички узагальнення результатів аналізу діяльності підприємства для обґрунтування комплексу заходів перспективного розвитку підприємства у ринковому середовищі

1.8 Академічна мобільність

Національна академічна мобільність

Національна академічна мобільність передбачає участь студентів в освітньому процесі іншого вітчизняного ЗВО, проходження навчальної або виробничої практики, проведення наукових досліджень з можливістю перезарахування в установленому порядку освоєних навчальних дисциплін, практик тощо. Для науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників в межах цього виду академічної мобільності передбачено участь у спільних проєктах, викладання, наукове дослідження, наукове стажування, підвищення кваліфікації. Академічна мобільність здійснюється на підставі укладених університетом угод про співробітництво з іншими ЗВО (чи їх підрозділами), а також за згодою адміністрації університету на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів. Поліський національний університет для реалізації права на

	національну академічну мобільність уклав договори про співробітництво з такими установами: ДУ «Інститут економіки та прогнозування НАНУ (м. Київ), Національним університетом біоресурсів і природокористування України (м. Київ), ННЦ «Інститут аграрної економіки» НАНУ (м. Київ), Білоцерківським національним аграрним університетом, Сумським національним аграрним університетом, Львівським національним аграрним університетом, Чернівецьким національним університетом ім. Юрія Федьковича, ДУ «Житомирська політехніка», Житомирським державним університетом ім. Івана Франка тощо.
Міжнародна академічна мобільність	Міжнародна академічна мобільність студентів спрямована на підвищення якості вищої освіти, ефективності наукових досліджень та гармонізації стандартів вищої освіти, забезпечення конкурентоспроможності випускників університету на українському та міжнародному ринках освітніх послуг і праці, залучення зарубіжного інтелектуального потенціалу до роботи в університеті, набуття студентами досвіду впровадження інших моделей створення та поширення знань й поглиблення інтеграційних процесів з питань навчання і наукових досліджень. Для науково-педагогічних, наукових та педагогічних працівників в межах цього виду академічної мобільності передбачено участь у спільних проєктах, викладання, наукове дослідження, наукове стажування, підвищення кваліфікації, обмін професійним досвідом. З цією метою університетом укладено угоди про співпрацю з такими установами: Університетом Александра Стулгінскіса (м. Каунас, Литва); IPB University та University Nasional (Індонезія); Польською фундацією «Інститут Міжнародного Академічного та Наукового Співробітництва» (ІМАНС) (м. Варшава, Польща); Гнезінською Вищою школою Міленіум (м. Гнезіно, Польща); Університетом економіки в Бидгощі (м. Бидгощ, Польща); Академією Ігнатіанум у Кракові (м. Краків, Польща); ТОВ Біовета Україна (представництво Bioveta, a.s. (Чехія) в Україні).
1.9 Обсяг кредитів ECTS, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти (вимоги Стандарту)	
Освітньо-професійна програма бакалавра становить 240 кредитів ECTS.	

Перелік компонент освітньої програми

Код компонента	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1. Обов'язкові компоненти освітньої програми			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Історія та культура України	5,0	Екзамен
ОК 2	Філософія	4,0	Залік
ОК 3	Ділова українська мова	4,0	Залік
ОК 4	Ділова іноземна мова	12,0	Залік, екзамен
ОК 5	Іноземна мова за професійним спрямуванням	6,0	Залік, екзамен
ОК 6	Фізичне виховання	4,0	Залік
ОК 7	Управління знаннями	4,0	Екзамен
ОК 8	Господарське та трудове право	5,0	Екзамен
ОК 9	Макро- та мікроекономіка	5,0	Екзамен
ОК 10	Вища математика та теорія ймовірності	5,0	Екзамен
ОК 11	Статистика	5,0	Екзамен
ОК 12	Економічний аналіз	4,0	Залік
ОК 13	Психологія	5,0	Екзамен
ОК 14	Основи цифрових технологій	5,0	Залік
ОК 15	Економічна теорія	4,0	Залік
Разом за циклом загальної підготовки		77,0	
Цикл професійної підготовки			
ОК 16	Вступ до фаху	4,0	Екзамен
ОК 17	Менеджмент	5,0	Екзамен
ОК 18	Інноваційний менеджмент	5,0	Екзамен
ОК 19	Менеджмент зовнішньоекономічних діяльності	5,0	Екзамен
ОК 20	Теорія організації	5,0	Залік
ОК 21	Логістичний менеджмент	4,0	Екзамен
ОК 22	Управлінські рішення	4,0	Екзамен
ОК 23	Менеджмент соціально-трудових відносин	5,0	Екзамен
ОК 24	Управління персоналом	4,0	Екзамен
ОК 25	Економіка і фінанси підприємства	5,0	Екзамен
ОК 26	Конфліктологія	5,0	Залік
ОК 27	Маркетинг	4,0	Екзамен
ОК 28	Операційний менеджмент	5,0	Екзамен
ОК 29	Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу	4,0	Екзамен
ОК 30	Підприємництво та бізнес планування	5,0	Екзамен
ОК 31	Стратегічний менеджмент	4,0	Екзамен
ОК 32	Адміністративний менеджмент	5,0	Залік
ОК 33	Менеджмент якості	5,0	Екзамен
Разом за циклом професійної підготовки		83,0	
Загальний обсяг обов'язкових компонент		160,0	
2. Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми			
Загальний обсяг вибірових компонент		60,0	
3. Практична підготовка			
3.1. Навчальні практики			
НП 34	Організація праці менеджера	2,0	Диф. залік

НП 35	Цифрові технології в менеджменті	2,0	Диф. залік
НП 36	Проектування бізнесу	2,0	Диф. залік
НП 37	Організація і нормування праці	2,0	Диф. залік
НП 38	Аналіз маркетингової діяльності	2,0	Диф. залік
НП 39	Логістичні системи в менеджменті	2,0	Диф. залік
Разом		12,0	
3.2. Виробничі практики			
ПП	Виробнича практика	4,0	Захист звіту
Разом		4,0	
Загальний обсяг практичної підготовки		16,0	
4. Атестація			
ПА	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	4,0	Захист
Разом		4,0	
Загальний обсяг освітньої програми		240,0	

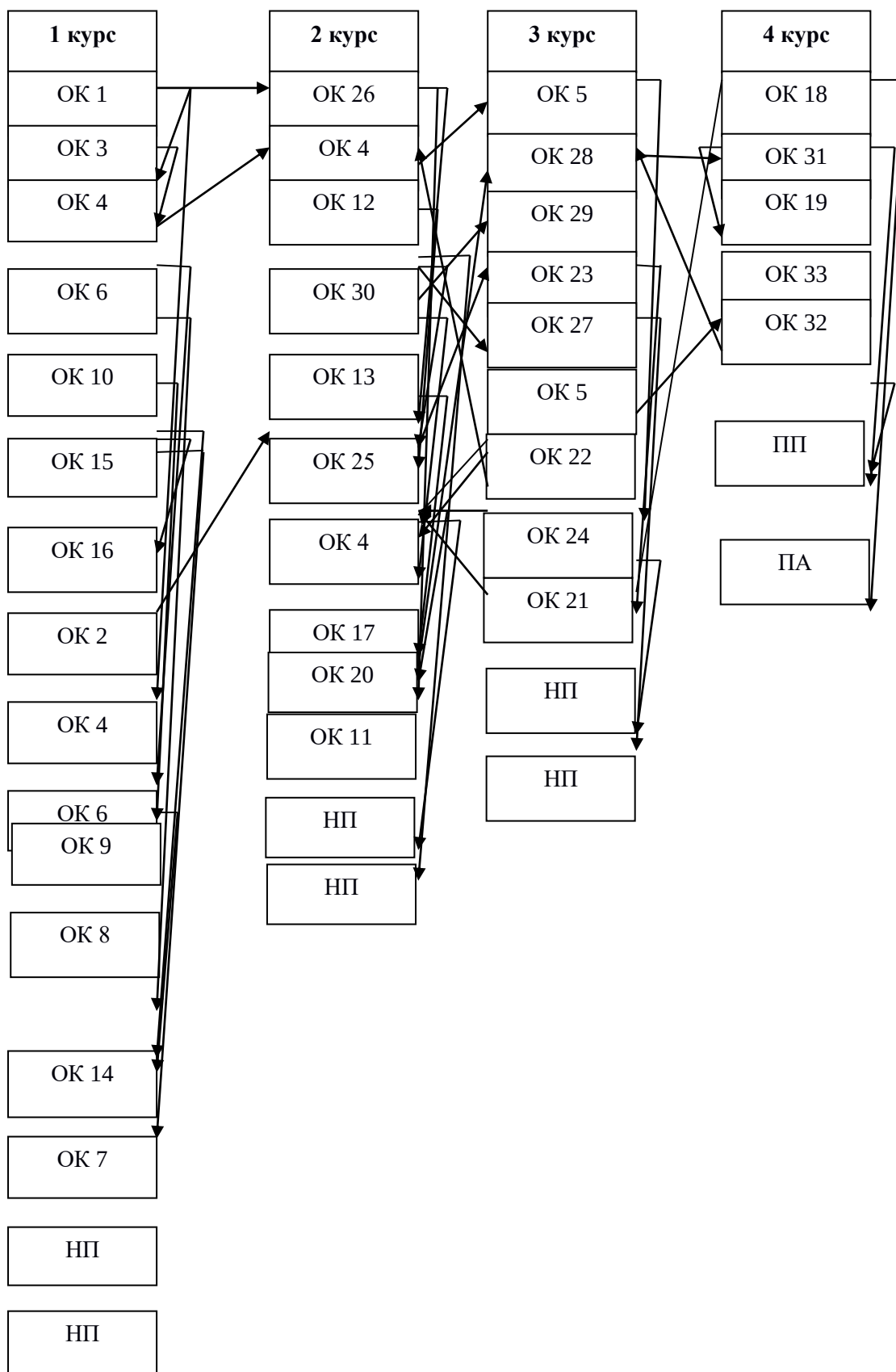
2.2. Структурно-логічна схема Послідовність вивчення компонент освітньої програми

Номер з/п	Назва дисципліни	Кільк. кредит ЄКТС	Заг. обсяг год.	Форма підсум. контр.
1-й семестр				
ОК 1	Історія та культура України	5,0	150	Екзамен
ОК 3	Ділова українська мова	4,0	120	Залік
ОК 4	Ділова іноземна мова	4,0	120	Залік
ОК 6	Фізичне виховання	2,0	60	Залік
ОК 10	Вища математика та теорія ймовірності	5,0	150	Екзамен
ОК 15	Економічна теорія	4,0	120	Залік
ОК 16	Вступ до фаху	4,0	120	Екзамен
НП 34	Навчальна практика «Організація праці менеджера»	2,0	60	Диф. залік
	Всього у 1-му семестрі	30,0	900	
2-й семестр				
ОК 2	Філософія	4,0	120	Залік
ОК 4	Ділова іноземна мова	3,0	90	Екзамен
ОК 6	Фізичне виховання	2,0	60	Залік
ОК 9	Макро- та мікроекономіка	5,0	150	Екзамен
ОК 8	Господарське та трудове право	5,0	150	Екзамен
ОК 14	Основи цифрових технологій	5,0	150	Залік
ОК 7	Управління знаннями	4,0	120	Екзамен
НП 35	Навчальна практика «Цифрові технології в менеджменті»	2,0	60	Диф. залік
	Всього у 2-му семестрі	30,0	900	
3-й семестр				
ОК 20	Теорія організації	5,0	150	Залік
ОК 4	Ділова іноземна мова	3,0	90	Залік
ОК 12	Статистика	5,0	150	Екзамен
ОК 30	Підприємництво та бізнес-планування	5,0	150	Екзамен
ОК 13	Психологія	5,0	150	Екзамен

ОК 25	Економіка і фінанси підприємства	5,0	150	Екзамен
НП 36	Навчальна практика «Проектування бізнесу»	2,0	60	Диф. залік
	Всього у 3-му семестрі	30,0	900	
4-й семестр				
ОК 4	Ділова іноземна мова	2,0	60	Екзамен
ОК 17	Менеджмент	5,0	150	Екзамен курс.роб
ОК 11	Економічний аналіз	4,0	120	Залік
ОК 23	Менеджмент-соціально-трудових відносин	5,0	150	Екзамен
ВД	Дисципліна 1	4,0	120	Залік
ВД	Дисципліна 2	4,0	120	Залік
ВД	Дисципліна 3	4,0	120	Залік
НП 37	Навчальна практика «Організація і нормування праці»	2,0	60	Диф. залік
	Всього у 4-му семестрі	30,0	900	
5-й семестр				
ОК 5	Іноземна мова за професійним спрямуванням	2,0	60	Залік
ОК 28	Операційний менеджмент	5,0	150	Екзамен
ОК 29	Корпоративна культура та соціальна відповідальність бізнесу	4,0	120	Екзамен
ОК 24	Управління персоналом	5,0	150	Екзамен Курс.роб
ОК 27	Маркетинг	4,0	120	Екзамен
ВД	Дисципліна 1	4,0	120	Залік
ВД	Дисципліна 2	4,0	120	Залік
НП 38	Навчальна практика «Аналіз маркетингової діяльності»	2	60	Диф. залік
	Всього у 5-му семестрі	30,0	900	
6-й семестр				
ОК 5	Іноземна мова за професійним спрямуванням	4,0	120	Екзамен
ОК 22	Управлінські рішення	4,0	120	Екзамен
ОК 19	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	4,0	120	Екзамен
ОК 21	Логістичний менеджмент	4,0	120	Екзамен
ВД	Дисципліна 1	4,0	120	Залік
ВД	Дисципліна 2	4,0	120	Залік
ВД	Дисципліна 3	4,0	120	Залік
НП 39	Навчальна практика «Логістичні системи в менеджменті»	2	60	Диф. залік
	Всього у 6-му семестрі	30,0	900	
7-й семестр				
ОК 18	Інноваційний менеджмент	5,0	150	Екзамен
ОК 31	Стратегічний менеджмент	4,0	120	Екзамен Курс.роб
ОК 26	Конфліктологія	5,0	150	Екзамен
ВД	Дисципліна 1	4,0	120	Залік
ВД	Дисципліна 2	4,0	120	Залік
ВД	Дисципліна 3	4,0	120	Залік
ПП	Виробнича практика	4,0	120	Захист звіту

<i>Всього у 7-му семестрі</i>		<i>30,0</i>	<i>900</i>	
8 семестр				
ОК 33	Менеджмент якості	5,0	150	Екзамен
ОК 32	Адміністративний менеджмент	5,0	150	Екзамен
ВД	Дисципліна 1	4,0	120	Залік
ВД	Дисципліна 2	4,0	120	Залік
ВД	Дисципліна 3	4,0	120	Залік
ВД	Дисципліна 4	4,0	120	Залік
ПА	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	4,0	120	Захист
<i>Всього у 8-му семестрі</i>		<i>30,0</i>	<i>900</i>	
Всього		240	7200	

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ «Менеджмент» ОС «Бакалавр»



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає самостійне розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері менеджменту, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. Кваліфікаційна робота формується за сукупністю наукових публікацій здобувача вищої освіти за темою дослідження. У кваліфікаційній роботі не допускається академічного плагіату, фальсифікації та списування. Наукові публікації і кваліфікаційна робота здобувачів вищої освіти підлягають розміщенню в інституційному репозитарії університету.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Принципи та процедури забезпечення якості вищої освіти	Принципи забезпечення якості вищої освіти: - відповідність національним та європейським стандартам якості вищої освіти; - автономність Університету, як відповідального за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; - системність та процесний підхід до управління якістю освітнього процесу; - комплексність в управлінні процесом контролю якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; - системність у здійсненні моніторингових процедур з якості; - безперервність підвищення якості вищої освіти. Процедури забезпечення якості вищої освіти: - здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми; - щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; - забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників; - забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у т. ч. самостійної роботи студентів, за освітньою програмою; - забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; - забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію; - забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у т. ч. створення і забезпечення функціонування ефективного системи запобігання та виявлення академічного плагіату; - інші процедури та заходи.
---	---

Моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми	Освітня програма має відповідати вимогам стандарту вищої освіти. Періодичний перегляд освітньої програми здійснюється за критеріями, які формулюються у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, здобувачами вищої освіти, випускниками, роботодавцями, а також внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства.
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти	Система оцінювання здобувачів вищої освіти включає здійснення таких контрольних заходів: вхідного, поточного, модульного (рубіжного), підсумкового та відстроченого контролю.
Щорічне оцінювання науково-педагогічних працівників	Оцінювання науково-педагогічних працівників проводиться на підставі ключових показників, визначених з урахуванням їх посадових обов'язків (виконання навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших трудових обов'язків).
Підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників	Педагогічні і науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію та проходять стажування в Україні або за кордоном не рідше одного разу на п'ять років. В Університеті реалізуються власні програми підвищення кваліфікації (семінари, тренінги, вебінари, «круглі столи» тощо). Працівникам, які пройшли стажування або підвищення кваліфікації, видається відповідний документ.
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Ресурсами для організації освітнього процесу за освітньою програмою є: – стандарт вищої освіти; – індивідуальний навчальний план; – робочі програми навчальних дисциплін; – програми навчальної, виробничої та інших видів практик; інші ресурси (підручники і навчальні посібники; інструктивно-методичні матеріали до семінарських, практичних і лабораторних занять; завдання для самостійної роботи тощо). Відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності дотримуються вимоги до кадрового, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності.
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Ефективному управлінню освітньою діяльністю сприяють: Єдина державна електронна база з питань освіти; пакет «Деканат», який включає модуль «Навчальний план», модуль «Навчальний процес» і модуль «Розклад»; система дистанційного навчання на платформі Moodle для організації самостійної роботи студентів; електронний архів; кампусна комп'ютерна мережа, яка складається з 2 корпоративних мереж, що включають 7 локальних мереж і 36 точок бездротового доступу до мережі Інтернет; інші інформаційні системи.
Забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію	Публічність інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію забезпечується шляхом: оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті Університету; розміщення інформації на інформаційних стендах; в інший спосіб відповідно до чинного законодавства

Забезпечення дотримання академічної добросесності	Процедури та заходи забезпечення дотримання академічної добросесності: - розробка та введення в дію Положення про академічну добросесність, запобігання та виявлення плагіату в Університеті; - проведення комплексу відповідних профілактичних заходів в Університеті; - здійснення контролю за дотриманням академічної добросесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у т. ч. шляхом перевірки на плагіат, із використанням відповідної програми, кваліфікаційних робіт, дисертацій та авторефератів, монографій, підручників і посібників, рукописів статей і тез доповідей, курсових робіт (проектів) тощо; - у разі виявлення академічного плагіату автори несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства
--	--

5. МАТРИЦЯ ВІДПОВІДНОСТЕЙ ВИЗНАЧЕНИХ СТАНДАРТОМ КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ДЕСКРИПТОРАМ НРК

Інтегральна компетентність спеціальності: Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.

Класифікація компетентностей за НРК	Знання	Уміння	Комунікація	Автономія та відповідальність
Загальні компетентності				
ЗК1			+	+
ЗК2	+		+	
ЗК3	+	+		
ЗК4		+		
ЗК5		+		
ЗК6			+	
ЗК7			+	
ЗК8	+	+	+	+
ЗК9		+	+	+
ЗК10	+	+		
ЗК11		+	+	
ЗК12		+	+	
ЗК13			+	+
ЗК14			+	+
ЗК15			+	+
Спеціальні (фахові) компетентності				
СК1	+	+		
СК2			+	
СК3			+	
СК4		+		
СК5	+		+	
СК6				
СК7	+	+		
СК8		+		
СК9				
СК10			+	+
СК11				+
СК12	+			
СК13		+		+
СК14	+		+	
СК15			+	+
СК16			+	+
СК17	+	+		
СК18		+		+

6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми

[illegible]

[illegible]

7. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21
РН 1	+							+													
РН 2	+	+	+			+							+								
РН 3																+	+				
РН 4																	+	+			+
РН 5																				+	
РН 6										+	+	+		+							
РН 7																				+	
РН 8							+										+				
РН 9																					
РН 10																					
РН 11																					
РН 12								+	+						+						
РН 13			+	+	+																
РН 14																					
РН 15		+		+	+	+						+							+		
РН 16							+									+		+			
РН 17									+	+	+				+						
РН 18														+				+	+		
РН 19													+								+

[illegible]