

**ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ФАКУЛЬТЕТ ЕКОНОМІКИ ТА МЕНЕДЖМЕНТУ**

**Силабус дисципліни  
“Менеджмент туризму”**

**1. Профіль дисципліни**

<b>Кафедра туризму</b>	Освітній ступінь – бакалавр Галузь знань: 24 «Сфера обслуговування» Спеціальність: «Туризм» Освітньо-професійна програма – 242 Туризм Кількість кредитів – 4 Загальна кількість годин – 120 Рік підготовки - 2, семестр - 3 Компонент освітньої програми: <i>обов'язкова</i> Цикл підготовки: <i>професійний</i> Мова викладання: українська
------------------------	---

**2. Інформація про викладача**

<b>Викладач</b>	Лавриненко Світлана Олександрівна
<b>Профайл викладача</b>	<a href="http://znau.edu.ua/fakulteti/ekonomiki-ta-menedzhmentu/m-about-mo/m-sklad-mo/m-lavrynenko-svetlana_alexandrovna">http://znau.edu.ua/fakulteti/ekonomiki-ta-menedzhmentu/m-about-mo/m-sklad-mo/m-lavrynenko-svetlana_alexandrovna</a>
<b>Контактна інформація</b>	Тел 0672960163, E-mail : <a href="mailto:lavrynenko.sv@gmail.com">lavrynenko.sv@gmail.com</a>
<b>Сторінка курсу в Moodle</b>	<a href="http://185.25.118.66/course/view.php?id=748">http://185.25.118.66/course/view.php?id=748</a>
<b>Консультації</b>	<i>Онлайн консультація в Zoom, Viber щосередини з 14.00 до 15.00</i>

**3. Анотація до дисципліни**

Курс «Менеджмент туризму» відноситься до циклу дисциплін, що формують у майбутніх керівників сучасне управлінське мислення та систему спеціальних знань у галузі менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.

**4. Мета та цілі дисципліни**

**Метою курсу** є формування у майбутніх фахівців сучасного креативного управлінського мислення та системи спеціальних знань у сфері менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; набуття умінь та навичок щодо аналізу внутрішнього та зовнішнього середовища, прийняття адекватних управлінських рішень.

**Цілі дисципліни** студент повинен визначати сутність основних понять і категорій менеджменту та управління; принципи та функції менеджменту; суть організації та взаємозв'язку їх внутрішніх елементів та зовнішнього середовища; систему методів управління в туристичній галузі; основи планування, організації, здійснення мотивування та контролювання; прийняття рішень у менеджменті туризму; керівництво та лідерство, стилі управління, теорія конфліктів.

*Компетентності, на формування яких націлена дисципліна:*

ЗК 09. Вміння виявляти, ставити і вирішувати проблеми

ЗК 13. Здатність планувати та управляти часом.

ЗК 14. Здатність працювати в команді та автономно

СК 13. Здатність до співпраці з діловими партнерами і клієнтами, вміння забезпечувати з ними ефективні комунікації.

СК 10. Здатність здійснювати моніторинг, інтерпретувати, аналізувати та систематизувати туристичну інформацію, вміння презентувати туристичний.

## 5. Організація навчання

### 5.1. Обсяг дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин	
	Денна	Заочна
Лекції	22	2
Практичні / лабораторні	26	4
Самостійна робота	72	114

### 5.2. Формат дисципліни

*Очна (денна) форма* навчання передбачає постійний особистий контакт науково-педагогічного працівника і студента, що забезпечує надбання глибоких системних знань, стійких умінь, своєчасно виконання студентом навчальних завдань відповідно робочої програми.

*Заочна форма навчання* – поєднання очної та самостійної форми навчання. Характеризується етапністю. На першому етапі відбувається отримання бази знань і методики для самостійного засвоєння навчальної інформації та формування умінь (установча сесія), на другому етапі студент-заочник самостійно засвоює навчальний матеріал, виконує заплановані індивідуальні завдання, а на третьому – проводиться безпосередня перевірка результатів навчання.

*Змішана форма* проведення дисципліни: поєднання традиційних форм навчання з елементами електронного навчання через систему Moodle (дистанційної форми навчання).

### 5.3. Тематичний лекційний план початкової дисципліни

№ з/п	Тема	Назва теми	Кількість годин	
			денна форма	заочна форма
<b>Модуль 1. Менеджмент туристичної діяльності. Функціональна спрямованість менеджменту туризму</b>				
1.	ЗМ 1	Туристична організація як об'єкт управління. Принципи і методи управління.	2	2
2.	ЗМ 2	Організаційні структури управління в туристичній діяльності. Суб'єкти та об'єкти управління в туризмі	4	-
3.	ЗМ 3	Закони, закономірності та принципи менеджменту	2	
4.	ЗМ 4	Функціональна спрямованість менеджменту туризму	2	-
<b>Модуль 2. Прийняття управлінських рішень. Комунікації в менеджменті туризму.</b>				
5.	ЗМ 5	Прийняття рішень в менеджменті туризму	4	-
6.	ЗМ 6	Управління комунікаційними процесами в менеджменті туризму.	2	-
7.	ЗМ 7	Ефективність управління в туристичних організаціях.	2	-
8.	ЗМ 8	Керівництво та лідерство в менеджменті.	4	-

Разом	22	2
-------	----	---

#### 5.4. Система оцінювання та вимоги

Вид заняття	Максимальна кількість балів за одиницю/год	Кількість год.	Максимальна кількість балів
Лекції	0,2	22	4,4
Практичні заняття	0,84	26	22
Самостійна робота	0,3	72	21,6
Модульна контрольна робота*	3	4	12
Індивідуальні завдання	-	-	-
	Разом:	-	60

\*На модульні контрольні роботи передбачити кількість балів, яка складає не менше 20% від максимальної кількості балів, які студент може отримати під час поточного контролю за накопичувальною системою (60 балів).

Максимальна кількість балів становить 60. Мінімальна кількість балів, набраних студентом, складає 60% від максимальної кількості балів, отриманих під час вивчення дисципліни – 36 балів.

#### Порогові рівні оцінок за результатами навчання

Шифр результату навчання	Вид заняття	Мінімальна кількість балів (репродуктивний рівень)**	Максимальна кількість балів (творчий рівень)
		36	60
PH03, 07	Т 2,3, 5-8, Пр 2, 3-6,8-10 СР (М1, М2)	8	14
PH10,16	Т 3, 5, 7; Пр 1-7,9,10СР (М1)	8	12
PH12	Т 7; Пр 7, 9, 10 СР (М2)	8	10
PH10, 16	МКР	12	24
Разом:		36	60

\*\*Мінімальний пороговий рівень оцінки визначається тим, що студент має певні знання, передбачені в робочій програмі навчальної дисципліни, володіє основними положеннями, що вивчаються на рівні, який визначається як мінімально допустимий. З використанням основних теоретичних положень, студент з труднощами пояснює правила вирішення практичних/ розрахункових завдань дисципліни. Виконання практичних/ контрольних/ індивідуальних завдань, курсового проекту/роботи значно формалізовано: є відповідність алгоритму, але відсутнє глибоке розуміння роботи та взаємозв'язків з іншими дисциплінами.

## 6. Результати навчання

PH 03	Знати і розуміти основні форми і види туризму, їх поділ
PH 07	Розробляти, просувати та реалізовувати туристичний продукт.
PH 10	Розуміння принципів і процесів щодо організації роботи суб'єкта туристичного бізнесу та окремих його підсистем (адміністративно-управлінська, соціально-психологічна, економічна, техніко-технологічна).
PH 12	Застосовувати навички продуктивного спілкування зі споживачами туристичних послуг.
PH 16	Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості.

## 7. Пререквізити

Здобуті попередньо знання з філософії, психології, економічної теорії, аналітичне мислення, творчий підхід до вирішення проблеми.

## 8. Політики дисципліни

При організації освітнього процесу у Поліському національному університеті студенти, викладачі, методисти, адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у Поліському університеті, Положення про навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін у Житомирському національному агроєкологічному університеті, Положення про силабус навчальної дисципліни, Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти у , Положення про академічну доброчесність, запобігання та виявлення плагіату , Концепції розвитку інклюзивної освіти.

*Академічна доброчесність.* Очікується, що роботи студентів будуть їх оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел списування, втручання в роботу інших студентів є прикладами академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності в письмовій роботі студента є підставою для її не зарахування викладачем, незалежно від масштабів плагіату чи обману.

На заняття студенти вчасно приходять до аудиторії відповідно до діючого розкладу (у разі пропуску занять до деканату подається пояснювальна записка). Під час занять студенти: не вживають їжу та жувальну гумку; не залишають аудиторію без дозволу викладача; не заважають викладачу проводити заняття.

Під час контролю знань студенти: є підготовленими відповідно до вимог даного курсу; розраховують тільки на власні знання (не шукають інші джерела інформації); не заважають іншим; виконують усі вимоги викладачів щодо контролю знань.

Викладач у свою чергу: забезпечує на заняттях обстановку творчого, зацікавленого ставлення студентів до навчальної дисципліни, яку він викладає; формує на заняттях дух взаємного порозуміння та доброзичливості, виключає формалізм та елементи безпринципності в освітньому процесі; при проведенні занять дотримується вимог трудової дисципліни та навчального розпорядку.

Підсумковий контроль результатів навчання та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення семестрового екзамену у формі тестування на ПК або письмово, у вигляді відповідей на питання. Екзаменаційні тести охоплюють програму навчальної дисципліни. Завданням екзамену є перевірка розуміння студентом програмного матеріалу в цілому, логіки та взаємозв'язків між окремими розділами, здатності використання для вирішення практичних задач тощо. Тестові питання мають теоретичне та практичне спрямування, які передбачають вирішення типових професійних завдань фахівця на робочому місці та дозволяють діагностувати рівень підготовки студента і рівень його компетентності з навчальної дисципліни.

Мінімально можлива кількість балів, отриманих студентом у випадку складання екзамену, дорівнює 25. Максимальна можлива кількість балів, отриманих на екзамені – 40.

Підсумкова оцінка з дисципліни розраховується як сума балів, отриманих під час екзамену та балів, отриманих під час поточного контролю за накопичувальною системою.

### **9. Технічне та програмне забезпечення (за потреби)**

Лекційні заняття проводяться в аудиторіях, обладнаних мультимедійними засобами, і передбачають використання презентацій, відеофільмів. Практичні роботи проводяться з використанням роздаткового матеріалу, якщо цього вимагає тема, мультимедійний комплекс, державні стандарти, законодавчо-нормативні документи, доступ до Інтернету, наявність каналів доступу, бібліотечний фонд фахових видань на паперових та електронних носіях.

### **10. Література необхідна для вивчення навчальної дисципліни**

#### *Законодавство*

1. Конституція України .
2. Закон України “ Про підприємства в Україні ”, 27.03.1991 р . № 887- XII .
3. Закон України “ Про внесення змін до “ Закону України про туризм ”, 18.11. 2002 р . № 1282-IV;

#### *Основна:*

1. Балановська Т.І., Гоголя О.П., Кубіцький С.О., Михайліченко М.В., Троян А. В. Управління організацією: навчальний посібник. Київ: ФОП Ямчинський О.В., 2021. 464 с.
2. Білорус Т.В. Практикум з менеджменту: навч. пос. Київ: Київський національний університет імені Тараса Шевченка, 2020. 185 с.
3. Герасименко Ю.В., Підвальна О.Г. Менеджмент. Базовий курс: навч. пос. Вінниця: Консоль, 2017. 255 с.
4. Гоголя О. П., Харченко Г. А. Практикум з менеджменту: навчальний посібник для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти спеціальностей 073 «Менеджмент» та 075 «Маркетинг». Київ: ЦП «КОМПРИНТ», 2022. 428 с.
5. Краснокутська Н.С., Нащекіна О.М., Замула О.В. Менеджмент: навч. посібник. Харків: Друкарня «Мадрид», 2019. 231 с.
6. Кузьмін О.Є. Менеджмент: графічна і таблична візуалізація: навч. пос. Львів: Львівська політехніка, 2020. 208 с.
7. Муромець Н.Є., Мирошніченко Ю.В., Корсаков Д.О. Менеджмент: навч. пос. Харків: Мезіна В.В., 2017. 322 с.
8. Петруня Ю. Є., Говоруха В. Б., Літовченко Б. В. та ін. Прийняття управлінських рішень. Навч. посіб. за ред. Ю. Є. Петруні. 2-ге вид. К. : Центр учбової літератури, 2017. 216 с.
9. Петруня Ю. Є., Петруня В. Ю. Менеджмент. Практикум: навч. пос. Дніпро: Університет митної справи та фінансів, 2019. 104 с.
10. Менеджмент. Навч. пос. Страпчук С. І., Миколенко О. П., Попова І. А., Пустова В. В.
11. Менеджмент: навчальний посібник. Львів: Видавництво «Новий Світ – 2000», 2021. 356 с.
12. Біляк Ю.В., Самофалова М.О. Менеджмент: навч. посібн. К.: ЦП «Компринт», 2019. 360 с.
13. Шкільняк М.М., Овсянюк-Бердадіна О.Ф., Крисько Ж.Л., Демків І.О. Менеджмент : навч. пос. Тернопіль: Крок, 2017. 252 с.
14. Essential of international trade: training manual / edited by Y. Kozak, T. Shengelia. Tbilisi: «Universal», 2021. 262 p. Section Organizational aspects of international trade. P. 124
15. Management mechanism as an independent element of the food industry enterprise innovative activity expenditures management system / Kseniia Kovtunenکو, Yurii Kovtunenکو. Liubov Shatskova, Marianna Yatsenko //Journal of Hygienic Engineering and Design Volume 28. 2019. p. 73-80.

#### *-Додаткові*

Горьовий В.П. Корпоративне управління: навчальний посібник. Київ: «ЦП «Компринт», 2020. 490 с.

1. Ділова література з економіки, менеджменту, реклами і маркетингу, управління

- персоналом, психології бізнесу, інформаційних технологій і т.п. URL: <http://www.profibook.com.ua>
2. Корпоративний менеджмент. URL: <https://www.cfin.ru/> 30. Менеджмент. URL: <http://management.knutd.com.ua>
3. Кравчук І.І., Лавриненко С.О., Бездітко О.Є. Менеджмент інноваційного підприємництва: стратегічний розвиток бізнес-процесів. Східна Європа: економіка, бізнес, управління. Видавничий дім «Гельветика» Випуск 6(33) 2021.
4. Лугова В. М. Основи самоменеджменту та лідерства: Навч. пос. Харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 212 с.
5. Публікації з менеджменту, економіки, маркетингу. URL: <http://tourlib.net/management.htm>
6. Селютін В. М. Самоменеджмент навч. посібник. Харків : ХДУХТ, 2017. URL: <http://elib.hduht.edu.ua/bitstream/123456789/2464/1/Самоменеджмент.pdf>
7. Спільнота HR-менеджерів «HR-Portal». URL: <http://hr-portal.ru/>
8. Харченко В.В., Харченко Г.А., Сорока П.М. "Information systems in management" Вид-во ЦП «Компринт». 2022. 334 с.
9. Infrastructural Support of Socio-Economic Development of Rural Territories of Ukraine. Scientific Horizons. 2021, Vol. 24, No. 10. p. 58-71.
10. Linman D. Self-Management Skills for Employees, or How to Be a Productive Employee Access mode: <http://www.mymanagementguide.com/selfmanagement-skills-for-employees-or-how-to-be-a-productive-employee>

#### Інформаційні ресурси

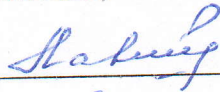
Бібліотечно-інформаційний ресурс (книжковий фонд, періодика, фонди на електронних носіях тощо) бібліотеки ПНУ, Житомирської обласної універсальної наукової бібліотеки ім. Олега Ольжича (<http://www.lib.zt.ua/>), Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського (<http://www.nbuv.gov.ua/> та інших бібліотек (на розсуд викладача).

Онлайн-бібліотеки :

1. <http://fictionbook.ru/>
2. <http://litrus.net/book/rea>
4. <http://www.psycho.ru/library/569>
5. <http://finoboz.com>
6. <http://www.labrate.ru>

Інституційний репозитарій ПНУ (наукові статті, навчальні матеріали, студентські роботи, матеріали конференцій, патенти, комп'ютерні програми, статистичні матеріали, навчальні об'єкти, наукові звіти).

Викладач \_\_\_\_\_



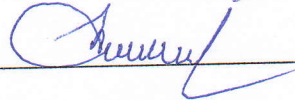
С.О. Лавриненко

Гарант освітньої програми \_\_\_\_\_



Н. В. Валінкевич

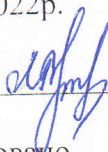
Декан факультету \_\_\_\_\_



О. А. Опалов

Силабус затверджений на засіданні кафедри  
Протокол № 3 від "26" серпня 2022р.

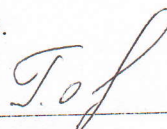
Завідувач кафедри \_\_\_\_\_



Л.В. Тарасович

Обговорено та рекомендовано до затвердження навчально-методичною комісією факультету  
Протокол № 1 від "31" серпня 2022 р.

Голова НМК факультету \_\_\_\_\_



О. А. Прокопчук