

Додаток 1  
до Правил прийому на навчання для  
здобуття вищої освіти в 2024 році  
(пункт 1 розділу II)

**ПЕРЕЛІК**  
**спеціальностей медичного, фармацевтичного та ветеринарного**  
**спрямувань, за якими може здійснюватися прийом на навчання за**  
**ступенем магістра на основі ПЗСО та НРК5 з відповідної**  
**спеціальності**

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Найменування спеціальності
21	Ветеринарія	211	Ветеринарна медицина

## ПЕРЕЛІК

### **наказів державних замовників, якими визначаються предметні спеціальності та спеціалізації окремих спеціальностей, за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення**

1. Наказ Міністерства освіти і науки України від 25 травня 2016 року № 567 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступенів бакалавра та магістра за спеціальністю 035 «Філологія», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 08 червня 2016 року за № 825/28955.

2. Наказ Міністерства освіти і науки України від 12 травня 2016 року № 507 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 275 «Транспортні технології (за видами)», за якими здійснюються формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 27 травня 2016 року за № 784/28914.

3. Наказ Міністерства освіти і науки України від 01 лютого 2019 року № 112 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти за спеціальністю 271 «Річковий та морський транспорт», за якими здійснюється формування та розміщення державного замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 20 лютого 2019 року за № 175/33146.

4. Наказ Міністерства освіти і науки України від 04 березня 2024 року [№ 260](#) «Про затвердження Переліку предметних спеціальностей спеціальності 014 Середня освіта (за предметними спеціальностями), спеціалізацій предметної спеціальності 014.02 Середня освіта (Мова та зарубіжна література (із зазначенням мови)), спеціалізацій спеціальностей 015 Професійна освіта (за спеціалізаціями) та 016 Спеціальна освіта, за якими здійснюється розміщення державного (регіонального) замовлення», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 19 березня 2024 року за № 405/41750.

5. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 14 квітня 2022 року № 621 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступеня магістра за спеціальністю 226 «Фармація, промислова фармація», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 20 квітня 2022 року за № 436/37772.

6. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 16 травня 2023 року № 890 «Про затвердження переліків спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за спеціальностями 223 «Медсестринство», 227 «Терапія та реабілітація», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25 травня 2023 року за № 869/39925.

7. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 16 травня 2023 року № 891 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступеня магістра за спеціальністю 227 «Терапія та реабілітація», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 25 травня 2023 року за № 864/39920.

8. Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 30 січня 2024 № 156 «Про затвердження Переліку спеціалізацій підготовки здобувачів вищої освіти ступеня магістра за спеціальністю 224 «Технології медичної діагностики та лікування», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 лютого 2024 року за № 230/41575.

### Перелік та структура широких конкурсів

Ідентифікатор конкурсу	Ступінь вищої освіти	Основа вступу	Форма здобуття освіти	Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, спеціалізацій
Б14д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	051 «Економіка», галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», 24 «Сфера обслуговування», 28 «Публічне управління та адміністрування»
Б29д	бакалавр	ПЗСО	денна	галузі знань: 08 «Право», 29 «Міжнародні відносини»
Б30д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність 053 «Психологія»
Б32д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 09 «Біологія», спеціальність 101 «Екологія»
Б37д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 12 «Інформаційні технології»
Б38д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузі знань: 13 «Механічна інженерія», 14 «Електрична інженерія»
Б43д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	спеціальність 193 «Геодезія»
Б44д	бакалавр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 20 «Аграрні науки та продовольство»
БМ1д	магістр	ПЗСО, НРК5	денна	галузь знань 21 «Ветеринарна медицина»
М1д	магістр	НРК6	денна	спеціальність 051 «Економіка», галузі знань: 07 «Управління та адміністрування», 28 «Публічне управління та адміністрування» (крім державного замовлення НАДС)
М3д	магістр	НРК6	денна	спеціальність 053 «Психологія»
М5д	магістр	НРК6	денна	галузь знань 08 «Право»
Б43з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	спеціальність 193 «Геодезія»
Б44з	бакалавр	ПЗСО, НРК5	заочна	галузь знань 20 «Аграрні науки та продовольство»

Додаток 4  
Правил прийому на навчання для  
здобуття вищої освіти в 2024 році  
(пункт 3 розділу VII)

**ТАБЛИЦІ**  
**переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,**  
**матурального іспиту, єдиного вступного іспиту до шкали 100-200**

**1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

**2. Таблица переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	108
7	115
8	123
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	155
22	159
23	163
24	167
25	170

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	173
27	176
28	180
29	184
30	189
31	194
32	200

**3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
8	100
9	105
10	111
11	116
12	120
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
31	151
32	152
33	154
34	156
35	158
36	160
37	163
38	166
39	168
40	169
41	170
42	172
43	173
44	175
45	177
46	179
47	181
48	183
49	185
50	188
51	191
52	194
53	197
54	200

**4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	162

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	166
27	169
28	173
29	179
30	185
31	191
32	200

**5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	151
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200



**6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	109
7	118
8	125
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	156
22	160
23	164
24	166
25	169

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	173
27	176
28	179
29	184
30	189
31	194
32	200

**7. Таблица переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
6	100
7	108
8	116
9	124
10	128
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	152
24	154
25	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	158
27	160
28	162
29	164
30	166
31	168
32	170
33	172
34	175
35	178
36	182
37	186
38	190
39	195
40	200

**8. Таблица переведення тестових балів тесту з географії НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	107
9	114
10	119
11	124
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150
26	151

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
27	152
28	154
29	156
30	158
31	160
32	162
33	164
34	166
35	168
36	170
37	172
38	175
39	177
40	179
41	182
42	185
43	188
44	192
45	196
46	200

**9. Таблиця переведення тестових балів тесту з української літератури НМТ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
7	100
8	105
9	110
10	115
11	120
12	125
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
26	152
27	154
28	156
29	157
30	159
31	160
32	162
33	163
34	165
35	167
36	170
37	172
38	175
39	177
40	180
41	183
42	186
43	191
44	195
45	200

**10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з польської мови до шкали 100 – 200**

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	137
36	138
37	139
38	140
39	141
40	142
41	142
42	143
43	143
44	144
45	144
46	144
47	145
48	145
49	146
50	147
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	153
63	153
64	154
65	154
66	154
67	155
68	155
69	156
70	157
71	158
72	159
73	160
74	161
75	161
76	162
77	164
78	165
79	167
80	168
81	170

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
82	171
83	173
84	174
85	175
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

**11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100 – 200**

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

**12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100 – 200**

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
30	132
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	140
39	141
40	141
41	142
42	142
43	143
44	144
45	144
46	145
47	145
48	146
49	146
50	147
51	147
52	148
53	148
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	157
70	158
71	158
72	159
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	164
79	165
80	166
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	178
90	180
91	181
92	183
93	184
94	188
95	190
96	192
97	194
98	196
99	198
100	200

**13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100 – 200**

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200



**14. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100 – 200**

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
30	134
31	135
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	141
39	142
40	143
41	144
42	144
43	145
44	145
45	145
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	149
53	149
54	150
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	156
70	157
71	157
72	158
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	165
79	167
80	168
81	169

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
82	170
83	171
84	173
85	174
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

**15. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з фізики та астрономії до шкали 100 – 200**

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

**16. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з хімії до шкали 100 – 200**

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
30	135
31	136
32	137
33	138
34	139
35	140
36	141
37	141
38	142
39	142
40	143
41	144
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	152
63	153
64	153
65	154
66	155
67	155
68	156
69	157
70	158
71	159
72	159
73	160
74	161
75	162
76	163
77	163
78	164
79	166
80	167
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100 – 200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	179
90	181
91	183
92	184
93	185
94	188
95	190
96	192
97	194
98	195
99	198
100	200

**17. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	104
7	108
8	112
9	116
10	120
11	125
12	130
13	135
14	139
15	143
16	147
17	151
18	153
19	156

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
20	159
21	162
22	165
23	168
24	171
25	175
26	179
27	182
28	185
29	187
30	190
31	193
32	196
33	200

**18. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
5	100
6	108
7	116
8	124
9	130
10	134
11	137
12	140
13	143
14	146
15	148
16	150
17	152
18	154

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
19	157
20	160
21	162
22	164
23	167
24	170
25	174
26	177
27	182
28	188
29	194
30	200

**19. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ для вступу для здобуття ступеня магістра на основі НРК6, НРК7 до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
35	100
36	101
37	102
38	103
39	104
40	105
41	106
42	107
43	108
44	109
45	110
46	111
47	112
48	113,5
49	115
50	116,5
51	118
52	119,5
53	121
54	122,5
55	124
56	125,5
57	127
58	128,5
59	130
60	131,5
61	133
62	134,5
63	136
64	137,5
65	139
66	140,5
67	142
68	143,5
69	145
70	146,5

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
71	148
72	149
73	150
74	151
75	152
76	153
77	154
78	155
79	156
80	157
81	158
82	159
83	160
84	161
85	162
86	163
87	164
88	165
89	166
90	167
91	168
92	169
93	170
94	171
95	172
96	173
97	174
98	175
99	176
100	177
101	178
102	179
103	180
104	181
105	182
106	183

Тестовий бал	Бал за шкалою 100 – 200
107	183,5
108	184
109	184,5
110	185
111	185,5
112	186
113	186,5
114	187
115	187,5
116	188
117	188,5
118	189
119	189,5
120	190
121	190,5
122	191
123	191,5
124	192
125	192,5
126	193
127	193,5
128	194
129	194,5
130	195
131	195,5
132	196
133	196,5
134	197
135	197,5
136	198
137	198,5
138	199
139	199,5
140	200

**20. Таблиця переведення тестових балів предметних тестів ЄФВВ для вступу для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 до шкали 100-200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
25	100	51	134,5	76	168
26	101	52	136	77	169
27	102,5	53	137	78	170,5
28	104	54	138,5	79	172
29	105	55	140	80	173
30	106,5	56	141	81	174,5
31	108	57	142,5	82	176
32	109	58	144	83	177
33	110,5	59	145	84	178,5
34	112	60	146,5	85	180
35	113	61	148	86	181
36	114,5	62	149	87	182,5
37	116	63	150,5	88	184
38	117	64	152	89	185
39	118,5	65	153	90	186,5
40	120	66	154,5	91	188
41	121	67	156,	92	189
42	122,5	68	157	93	190,5
43	124	69	158,5	94	192
44	125	70	160	95	193

45	126,5	71	161	96	194,5
46	128	72	162,5	97	196
47	129	73	164	98	197
48	130,5	74	165	99	198,5
49	132	75	166,5	100	200
50	133				



Додаток 5  
до Правил прийому на навчання для  
здобуття вищої освіти в 2024 році  
(пункт 3 розділу VII)

**ПЕРЕЛІК СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ,  
яким надається особлива підтримка**

Шифр галузі	Галузь знань	Код спеціальності	Назва спеціальності
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування
14	Електрична інженерія	141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія
		202	Захист і карантин рослин
		203	Садівництво, плодоовочівництво та виноградарство
		204	Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва
		205	Лісове господарство
		206	Садово-паркове господарство
		207	Водні біоресурси та аквакультура
		208	Агроінженерія

**ПЕРЕЛІК**

**вагових коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту**

Код	Найменування спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності)	Конкурсні предмети									
		перший (українська мова) (К1)	другий (математика) (К2)	третій (історія України) (К3)	четвертий (іноземна мова) (К4)	четвертий (біологія) (К4)	четвертий (фізика) (К4)	Четвертий (хімія) (К4)	четвертий (українська література) (К4)	четвертий (географія) (К4)	творчий конкурс (КТ)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
051	Економіка ОП «Економіка»	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2	0,25	0,35	-
053	Психологія ОП «Психологія»	0,35	0,4	0,25	0,25	0,4	0,2	0,2	0,25	0,25	-
071	Облік і оподаткування ОП «Облік і оподаткування»	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2	0,25	0,35	-
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок ОП «Фінанси, банківська справа та страхування»	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2	0,25	0,35	-
073	Менеджмент ОП «Менеджмент» ОП «Логістика»	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2	0,25	0,35	-
075	Маркетинг ОП «Маркетинг»	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2	0,25	0,35	-
076	Підприємництво та торгівля ОП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2	0,25	0,35	-

081	Право ОП «Право»	0,35	0,25	0,4	0,4	0,25	0,25	0,25	0,35	0,25	-
101	Екологія ОП «Екологія»	0,3	0,35	0,35	0,3	0,4	0,35	0,4	0,3	0,4	-
122	Комп'ютерні науки ОП «Комп'ютерні науки»	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2	0,2	0,2	-
126	Інформаційні системи та технології ОП «Комп'ютеризовані та інформаційні системи безпеки»	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2	0,2	0,2	-
133	Галузеве машинобудування ОП «Галузеве машинобудування»	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2	0,2	0,2	-
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2	0,2	0,2	-
193	Геодезія та землеустрій ОП «Геодезія та землеустрій»	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2	0,2	0,2	-
201	Агрономія ОП «Агрономія»	0,4	0,3	0,3	0,35	0,5	0,3	0,5	0,3	0,3	-
202	Захист і карантин рослин ОП «Захист і карантин рослин»	0,4	0,3	0,3	0,35	0,5	0,3	0,5	0,3	0,3	-
203	Садівництво, плодоовочівництво та виноградарство ОП «Садівництво та виноградарство»	0,4	0,3	0,3	0,35	0,5	0,3	0,5	0,3	0,3	-
204	Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва ОП «Технологія виробництва та переробки продукції тваринництва»	0,4	0,3	0,3	0,35	0,5	0,5	0,5	0,3	0,3	-
205	Лісове господарство ОП «Лісове господарство»	0,35	0,4	0,25	0,35	0,5	0,5	0,3	0,25	0,25	-

206	Садово-паркове господарство ОП «Садово-паркове господарство»	0,35	0,4	0,25	0,35	0,5	0,4	0,4	0,25	0,25	-
207	Водні біоресурси та аквакультура ОП «Водні біоресурси та аквакультура»	0,4	0,3	0,3	0,35	0,5	0,5	0,5	0,3	0,3	-
208	Агроінженерія ОП «Агроінженерія»	0,3	0,4	0,3	0,35	0,5	0,5	0,3	0,25	0,3	-
211	Ветеринарна медицина ОП «Ветеринарна медицина»	0,35	0,4	0,25	0,3	0,5	0,5	0,3	0,25	0,25	-
242	Туризм і рекреація ОП «Туризм»	0,4	0,3	0,3	0,5	0,35	0,25	0,25	0,3	0,3	-
256	Національна безпека ОП «Національна безпека (економічна, екологічна та продовольча безпека)»	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2	0,2	0,2	-
281	Публічне управління та адміністрування ОП «Публічне управління та адміністрування»	0,3	0,4	0,3	0,5	0,2	0,2	0,2	0,2	0,3	-
292	Міжнародні економічні відносини ОП «Міжнародні економічні відносини»	0,3	0,4	0,3	0,5	0,2	0,2	0,2	0,2	0,3	-

**ПЕРЕЛІК**  
**передметних тестів єдиного вступного фахового випробування**

<b>Шифр</b>	<b>Галузь знань</b>	<b>Код</b>	<b>Спеціальність</b>	<b>Єдине фахове вступне випробування</b>
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка ОП «Економіка»	предметний тест з економіки та міжнародної економіки
		053	Психологія ОП «Практична психологія»	предметний тест з психології та соціології або предметний тест з педагогіки та психології (на вибір вступника)
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування ОП «Облік і оподаткування»	предметний тест з обліку та фінансів
		072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок ОП «Фінанси, банківська справа та страхування»	предметний тест з обліку та фінансів
		073	Менеджмент ОП «Менеджмент» ОП «Міжнародний менеджмент»	предметний тест з управління та адміністрування
		076	Підприємництво та торгівля ОП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	предметний тест з управління та адміністрування
08	Право	081	Право ОП «Право»	предметний тест з права та міжнародного права
12	Інформаційні технології	125	Кібербезпека та захист інформації ОП «Кібербезпека»	предметний тест з інформаційних технологій
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування ОП «Публічне управління та адміністрування»	один з предметних тестів на вибір вступника

Додаток 8  
до Порядку прийому на навчання для  
здобуття вищої освіти в 2024 році  
(пункт 10 розділу VII)

**Перелік  
предметних тестів єдиного вступного фахового випробування для вступу для здобуття  
ступеня бакалавра на основі НРК5**

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
1	2	3	4	5
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка ОП «Економіка»	предметний тест з економіки та управління
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування ОП «Облік і оподаткування»	предметний тест з економіки та управління
		072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок ОП «Фінанси, банківська справа та страхування»	предметний тест з економіки та управління
		073	Менеджмент ОП «Менеджмент» ОП «Логістика»	предметний тест з економіки та управління
		075	Маркетинг ОП «Маркетинг»	предметний тест з економіки та управління
		076	Підприємництво та торгівля ОП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	предметний тест з економіки та управління
20	Аграрні науки та продовольство	201	Агрономія ОП «Агрономія»	предметний тест з аграрних наук
		202	Захист і карантин рослин ОП «Захист і карантин рослин»	предметний тест з аграрних наук
		203	Садівництво, плодощовівництво та виноградарство ОП «Садівництво та виноградарство»	предметний тест з аграрних наук
		204	Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва ОП «Технологія виробництва та переробки продукції тваринництва»	предметний тест з аграрних наук
		205	Лісове господарство ОП «Лісове господарство»	предметний тест з аграрних наук
		206	Садово-паркове господарство	предметний тест з аграрних наук

			ОП «Садово-паркове господарство»	
		207	Водні біоресурси та аквакультура ОП «Водні біоресурси та аквакультура»	предметний тест з аграрних наук
		208	Агроінженерія ОП «Агроінженерія»	предметний тест з аграрних наук
28	Публічне управління та адміністрування	281	Публічне управління та адміністрування ОП «Публічне управління та адміністрування»	предметний тест з економіки та управління

**Перелік предметів, з яких проводиться співбесіда, в передбачених Правилами прийому випадках, для вступників на основі повної загальної середньої освіти**

Код	Спеціальності	Конкурсні предмети
051	Економіка ОП «Економіка»	I – укр. мова II – математика III – історія України IV – на вибір (укр. література, біологія, хімія, географія, фізика, іноземна мова)
053	Психологія ОП «Психологія»	
071	Облік і оподаткування ОП «Облік і оподаткування»	
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок ОП «Фінанси, банківська справа та страхування»	
073	Менеджмент ОП «Менеджмент» ОП «Логістика»	
075	Маркетинг ОП «Маркетинг»	
076	Підприємництво та торгівля ОП «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність»	
081	Право ОП «Право»	
101	Екологія ОП «Екологія»	
122	Комп'ютерні науки ОП «Комп'ютерні науки»	
126	Інформаційні системи та технології ОП «Комп'ютеризовані та інформаційні системи безпеки»	
133	Галузеве машинобудування ОП «Галузеве машинобудування»	
141	Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка»	
193	Геодезія та землеустрій ОП «Геодезія та землеустрій»	
201	Агрономія ОП «Агрономія»	
202	Захист і карантин рослин ОП «Захист і карантин рослин»	
203	Садівництво, плодоовочівництво та виноградарство ОП «Садівництво та виноградарство»	
204	Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва ОП «Технологія виробництва та переробки продукції тваринництва»	
205	Лісове господарство ОП «Лісове господарство»	
206	Садово-паркове господарство ОП «Садово-паркове господарство»	
207	Водні біоресурси та аквакультура ОП «Водні біоресурси та аквакультура»	
208	Агроінженерія ОП «Агроінженерія»	
211	Ветеринарна медицина ОП «Ветеринарна медицина»	
242	Туризм і рекреація ОП «Туризм»	
256	Національна безпека ОП «Національна безпека (економічна, екологічна та продовольча безпека)»	
281	Публічне управління та адміністрування ОП «Публічне управління та адміністрування»	
292	Міжнародні економічні відносини ОП «Міжнародні економічні відносини»	



Додаток 10  
до Порядку прийому  
на навчання  
для здобуття вищої освіти в 2024  
році  
(пункт 4 розділу IX)

## **МАТЕРІАЛИ**

### **для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення бюджетних місць в 2024 році**

#### **I. Сфера використання алгоритму**

1. Алгоритм призначений для розподілу місць державного та регіонального замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань) магістра за денною та заочною формами здобуття освіти на основі ПЗСО, НРК5, НРК6, НРК7 (далі - Контингент) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році (далі - Порядок прийому).

2. Алгоритм не застосовується до іноземців та осіб без громадянства, крім громадян Республіки Польща та осіб, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, які беруть участь у конкурсі на місця державного замовлення відповідно до пункту 9 розділу XIV Порядку прийому.

3. Розділи II–IV описують вимоги до алгоритму в частині адресного розміщення бюджетних місць.

#### **II. Підготовка та корегування вхідної інформації**

1. Конкурси можуть поділятися на субконкурси в межах кожного з них. Субконкурс А - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для прийому вступників з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-1. Субконкурс Б - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-2. Субконкурс ББ - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які користуються спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки. Субконкурс А, субконкурс Б і субконкурс ББ утворюються в разі наявності вступників відповідних категорій. Субконкурс В - пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для всіх вступників, включаючи осіб зазначених категорій, які не будуть рекомендовані в межах субконкурсу А і субконкурсу Б. Невикористаний розмір квоти-1 та квоти-2 використовується в субконкурсі В.

2. Якщо наявні вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, та/або субконкурсі Б, та/або субконкурсі ББ, замість конкурсу в алгоритмі використовується субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В цього конкурсу, які формуються так:

вступники, допущені до участі в конкурсі, допускаються до участі в субконкурсі В цього конкурсу з визначеною для конкурсу пріоритетністю. Рейтинговий список вступників для субконкурсу В збігається з рейтинговим списком конкурсу. Субконкурс В успадковує максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, допускаються до участі в субконкурсі А цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,5 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,5 якщо немає учасників у субконкурсі Б або субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу.

Рейтинговий список вступників для субконкурсу А успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу

А встановлюється в розмірі квоти-1 відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі ББ, допускаються до участі в субконкурсі ББ цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,7 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,3), ніж визначена для конкурсу.

Рейтинговий список вступників для субконкурсу ББ успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу ББ встановлюється в розмірі максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі Б, допускаються до участі в субконкурсі Б цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,6 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,4, якщо немає учасників у субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу Б успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу Б встановлюється в розмірі квоти-2 відповідного конкурсу.

4. Конкурс на загальних умовах - конкурс (який не поділявся на субконкурси) або субконкурс В у межах конкурсу, який поділено на субконкурси.

5. Розрахунковий конкурс - конкурс, або субконкурс А, або субконкурс Б, або субконкурс ББ, або субконкурс В.

6. Обсяг розрахункового конкурсу - максимальний (загальний) обсяг державного чи регіонального замовлення (для конкурсу, субконкурсу В, субконкурсу ББ) або обсяг квоти-1 для субконкурсу А, або обсяг квоти-2 для субконкурсу Б).

### **III. Визначення рекомендованих до зарахування за конкурсами**

#### ***1. Етап А.***

##### *Перший крок.*

Кожному розрахунковому конкурсу пропонується перелік вступників, для яких цей розрахунковий конкурс має найвищу пріоритетність. Кожний розрахунковий конкурс включає до списку очікування кращих за власним рейтинговим списком вступників із запропонованих вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного чи регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення. У разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів - з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому), які також отримують відмову.

##### *К-ий крок ( $K > 1$ ).*

На наступних кроках кожний вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову).

Кожний розрахунковий конкурс об'єднує наявний у нього список очікування та отриману пропозицію, формує новий список очікування за власним рейтинговим списком вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому

списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення. У разі перевищення з об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів - з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому), які також отримують відмову.

Етап А вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників до розрахункових конкурсів, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами. Перехід до етапу Б.

## **2. Етап Б.**

Якщо наявні конкурси, в яких кількість вступників у списку очікування (сума вступників у списках очікування субконкурсу А, та/або субконкурсу Б, та/або субконкурсу ББ і субконкурсу В) менше ніж мінімальний обсяг державного або регіонального замовлення, такі конкурси анулюються, а вступники з їх списків очікування виключаються, отримують відмову і помічаються як такі, що допущені до етапу В.

Фіналіст розрахункового конкурсу - вступник з найнижчим положенням у рейтинговому списку розрахункового конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Фіналіст широкого конкурсу - вступник, крім вступників із субконкурсів А, Б та ББ, з найнижчим положенням у широкому рейтинговому списку широкого конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Перехід до етапу В.

## **3. Етап В.**

*К-й крок ( $K \geq 1$ ).*

Кожний допущений до етапу В вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову в межах етапів А та В). Кожний розрахунковий конкурс включає до свого списку очікування вступників з отриманих пропозицій.

Кожен розрахунковий конкурс перевіряється на перевищення обсягу розрахункового конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в рейтинговому списку розрахункового конкурсу вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу відповідного субконкурсу В.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення і в разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, не із субконкурсів Б, не із субконкурсів ББ), допущених до етапу В, з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів - з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому), які також отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в широкому рейтинговому списку вища за позицію фіналіста широкого конкурсу.

Етап В вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників (допущених до етапу В) до розрахункових конкурсів, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами.

Вступники, які на цей момент залишились у списках очікування, одержують рекомендацію до зарахування. Кількість вступників, що одержали рекомендацію, визначає кількість рекомендованих за кожним конкурсом вступників.

#### **IV. Критерії верифікації справедливості роботи алгоритму**

1. Для вступника А, який був допущений до конкурсного відбору і не отримав рекомендації до зарахування до конкретного конкурсу Х, результат справедливий, якщо:

для вступника, що не має права на зарахування за квотою-1, квотою-2, і не користується спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, виконується хоча б одне з тверджень 1 або 2;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-1, квотою-2, або користується спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 3.

2. Твердження:

1) вступник А отримав рекомендацію до іншого конкурсу за вищою для нього пріоритетністю;

2) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А, та (якщо конкурс Х входить до широкого конкурсу):

не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в іншому конкурсі У широкого конкурсу, до якого входить конкурс Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал у конкурсі У не вище ніж вступник А у конкурсі Х, у разі рівності конкурсних балів - розміщений нижче в широкому рейтинговому списку (з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому) ніж вступник А, крім такого випадку:

у конкурсі Х повністю вичерпано максимальний обсяг державного замовлення без врахування рекомендацій вступників, заяви яких отримували відмову під час ануляції конкурсів;

3) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х за квотою-1, квотою-2, спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А.

3. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х (який входить до широкого конкурсу) не вичерпав максимального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника Б, допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю та має конкурсний бал у конкурсі Х не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності

конкурсних балів - має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) ніж вступник В.

4. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х (що не входить до широкого конкурсу) не вичерпав загального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника, допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю.

5. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х не вичерпав квоти-1 (квоти-2):

не існує жодного вступника, що має право на зарахування за квотою-1 (квотою-2), допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю.

6. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х було анульовано: рейтинговий список не містить вступників у кількості, не меншій від мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, для яких виконуються такі умови:

вступник отримав рекомендацію за меншою для нього пріоритетністю;

вступник має конкурсний бал у конкурсі Х не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, та осіб, які отримали рекомендацію і мали заяву, що отримала відмову під час ануляції конкурсів), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів - має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) порівняно із вступником В.

## **V. Форми документів для належного інформаційного забезпечення вступної кампанії в межах широких конкурсів і результатів адресного розміщення бюджетних місць**

### **1. Інформація про широкий конкурс**

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу - ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій (відповідно додатку 4 до Порядку).

Тип програми - освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу - ХХХ.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги та кваліфікаційний мінімум державного замовлення, квота-1, квота-2:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Кваліфікаційний мінімум державного замовлення	Квота-1	Квота-2

Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу,- ХХХ.

**Увага!** Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, є більшою порівняно із суперобсягом державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до цього широкого конкурсу.

## **2. Інформація про поточний стан подання заяв на широкий конкурс**

Дата, час \_\_\_\_\_

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу - ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу,- XXX.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2, кількість поданих заяв і кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Квота-2	Кількість поданих заяв	Кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами та за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки:

Загальна кількість заяв, поданих для участі в широкому конкурсі \_\_\_\_\_

Загальна кількість фізичних осіб, що подали заяви для участі в широкому конкурсі \_\_\_\_\_

## **3. Список тих, хто подав заяви на широкий конкурс (широкий рейтинговий список)**

Дата, час \_\_\_\_\_

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу - ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення \_\_\_\_\_

Таблиця з такими графами:

1. Номер.
2. Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника.
3. Конкурсний бал.
4. Складові конкурсного бала.
5. Пріоритетність.

6. Заклад вищої освіти.

7. Право на зарахування за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, вступне випробування у ЗВО замість НМТ (ЄВІ, ЄФВВ).

8. Право на зарахування за квотою (із зазначенням квоти-1, квоти-2 за наявності).

Таблиця впорядковується з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому.

#### 4. Інформація про надання рекомендацій вступникам у межах широкого конкурсу

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу - ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, - ХХХ.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2 та інформація про зарахування та надання рекомендацій:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Квота-2	Загальна кількість рекомендованих до зарахування	У тому числі							
							рекомендованих за:			найнижчий бал за:			рекомендованих на загальних умовах	найнижчий бал на загальних умовах
							результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки	квотою-1	квотою-2	результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки	квотою-1	квотою-2		

Загальна кількість зарахованих за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки

Загальна кількість рекомендованих за квотою-1 \_\_\_\_\_

Загальна кількість зарахованих за квотою-2 \_\_\_\_\_

Загальна кількість рекомендованих на загальних умовах \_\_\_\_\_

**5. Список рекомендованих за конкурсом (конкурсною пропозицією)**

Заклад вищої освіти \_\_\_\_\_

Назва конкурсної пропозиції \_\_\_\_\_

Ступінь вищої освіти - найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу - ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Максимальний (загальний) обсяг державного замовлення \_\_\_\_\_

Кваліфікаційний мінімум державного замовлення \_\_\_\_\_

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування \_\_\_\_\_

З них:

за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки \_\_\_\_

за квотою-1 \_\_\_\_\_

за квотою-2 \_\_\_\_\_

за загальним конкурсом \_\_\_\_\_

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Вид рекомендації (результати лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, квота-1, квота-2, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)

Таблиця має бути впорядкована за видом рекомендації і черговістю в рейтинговому списку.

**6. Список рекомендованих за широким конкурсом (широкий рейтинговий список)**

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (бакалавр або магістр).

Основа вступу - ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Галузь знань - код і найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна/освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення \_\_\_\_\_

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування \_\_\_\_\_

З них:

за результатами творчого конкурсу (у разі його проведення) та/або співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки \_\_\_\_

за квотою-1 \_\_\_\_\_

за квотою-2 \_\_\_\_\_

за загальним конкурсом \_\_\_\_\_

№ з/п	Прізвище, ім'я,	Конкурсний	Пріоритетність	Вид рекомендації	Чи отримував	Заклад вищої
-------	-----------------	------------	----------------	------------------	--------------	--------------



	по батькові (за наявності) вступника	бал		(результати лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, квота-1, квота-2, загальний конкурс)	відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)	освіти, конкурсна пропозиція

Таблиця впорядковується за видом рекомендації, за конкурсним балом, пріоритетністю.

## Вимоги, порядок оцінювання мотиваційних листів

**Мотиваційний лист** – викладена вступником письмово у довільній формі інформація про його зацікавленість у вступі на певну освітньо-професійну програму (спеціальність, заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію.

### Орієнтовна структура мотиваційного листа

Мотиваційний лист вступника до Поліського національного університету має містити такі розділи: реквізити, вступ, основна частина, висновок.

*Реквізити.* Перша частина листа, де містяться дані про адресата (назва закладу вищої освіти, прізвище та ініціали особи, якій адресується лист) та адресанта (прізвище, ім'я, по батькові вступника, адреса, номер телефону та електронна адреса). Реквізити розташовуються у правому верхньому куті мотиваційного листа.

*Вступ.* Друга частина мотиваційного листа, де пояснюються мета й причини написання мотиваційного листа, чому було обрано навчання за спеціальністю саме в Поліському національному університеті та як навчання сприятиме професійному розвитку і кар'єрному зростанню вступника, досягненню його життєвих цілей.

*Основна частина.* Третя частина листа, в якій вступник викладає аргументи на підтвердження зваженого вибору спеціальності, на якій хотів би навчатися та оцінку власних здібностей, навичок, здобутого до моменту вступу до Поліського національного університету досвіду, які допоможуть в опанування обраної професії. У цій частині доречно описати:

- зацікавленість предметом (чому обрано саме цю спеціальність/ спеціалізацію/ освітню програму і як відбувався вибір? Які основні цілі та завдання ви ставите перед собою?);
- навички та вміння в обраній галузі (зазначаються передусім ті, які мають безпосередній стосунок до обраної спеціальності/ спеціалізації/ освітньої програми);
- досвід роботи, курси, майстер-класи (за наявності);
- особисті досягнення (рівень результатів в навчанні у школі, якими є пріоритетними для навчання за обраною спеціальністю/ спеціалізацією/ освітньою програмою);
- плани на майбутнє (реалізація поставлених цілей професійного становлення), цілі (знання, уміння, навички), яких хотілося б досягти.

*Висновок.* Це завершення мотиваційного листа, який є підсумком наведених вище аргументів і містить висловлення готовності до старанного навчання за обраною спеціальністю/ спеціалізацією/ освітньою програмою.

### **Вимоги до оформлення мотиваційного листа:**

- рекомендований обсяг мотиваційного листа – 1 сторінка формату А4;
- мотиваційний лист виконується в текстовому редакторі Microsoft Word (розширення .rtf, .doc або .docx), шрифт – Times New Roman, розмір шрифту – 14, міжрядковий інтервал – 1/15, абзацний відступ – 1 см;
- вирівнювання тексту по ширині, усі поля по два сантиметра.

### **Порядок оцінювання мотиваційного листа**

Мотиваційний лист оцінюється комісією відповідно до порядку надходження. Оприлюднення результатів – відповідно до затверджених Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Поліському національному університеті в 2024 році.

## ЗРАЗОК

### МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ

абітурієнта на навчання для здобуття ступеня бакалавра  
зі спеціальності 201 «Агрономія»

Голові приймальної комісії  
Поліського національного університету  
Олегу СКИДАНУ  
ПЕТРЕНКО Назара Сергійовича  
вул. Л. Українки 23, кв. 64  
м. Коростень  
Житомирська обл.  
077 334 66 54, n.petr@ukr.net

Шановний Олеже Васильовичу!

Звертаюсь до Вас з мотиваційним листом, оскільки прагну вступити до Поліського національного університету на навчання для здобуття ступеня бакалавра зі спеціальності 201 «Агрономія». Як мені відомо, Поліський національний університет є найпрестижнішим закладом вищої освіти у регіоні та одним з найкращих в Україні, в якому я зможу збагатити свої знання, досягти професійного й особистого зростання та зробити свій внесок у економічний розвиток України.

Цього року я закінчив (...) та маю гарні оцінки з предметів (...), приймав участь у ...,

На мою думку, спеціальність агроном є надзвичайно складною, але дуже важливою для суспільства, оскільки .....

Я знаю, що викладачі кафедр агрономічного факультету є відомими практиками та фахівцями в галузі сільського господарства. Вони значну увагу приділяють сучасним технологіям в агрономії, інноваціям та підвищенням своєї кваліфікації як в Україні, так і закордоном.

Я впевнений, що знання, які я отримаю навчаючись у Вашому університеті можна буде застосовувати в майбутньому для того, щоб стати справжнім фахівцем з агрономії.

На завершення хочу сказати, що я щиро прагну навчатися за спеціальністю «Агрономія», щоб .....

З повагою, Назар Петренко

Додаток № 12 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти в Поліському національному університеті у 2024 році

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ**  
**на навчання до аспірантури та докторантури**  
**Поліського національного університету**  
**у 2024 році**

Правила прийому розроблені приймальною комісією Поліського національного університету (далі – приймальна комісія) відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 06 березня 2024 р. № 266 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 березня 2024 р. за № 379/41724, змін до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 16 травня 2024 р. № 690 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 17 травня 2024 р. за № 729/42074, змін до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2024 р. № 794 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 10 червня 2024 р. за № 874/42219, змін до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2024 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2024 р. № 909 та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 24 червня 2024 р. за № 946/42291.

Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502).

Правила прийому на навчання до аспірантури та докторантури є додатком до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2024 році (далі – Правила прийому) та дійсні до 31 грудня 2024 року.

**АСПІРАНТУРА**

**1. Загальні положення**

1.1. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти.

У Поліському національному університеті (далі – Університет) здійснюється підготовка докторів філософії за наступними спеціальностями:

Код галузі	Найменування галузі знань	Шифр спеціальності	Найменування спеціальності (акредитація)	Ліцензований обсяг
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка (акредитована до 01.07.2027)	7
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування (неакредитована)	2
		073	Менеджмент (акредитована до 01.07.2026)	8
		076	Підприємництво та торгівля (акредитована до 01.07.2026)	3
10	Природничі науки	101	Екологія (акредитована до 01.07.2026)	4
13	Механічна інженерія	133	Галузеве машинобудування (акредитована до 01.07.2026)	4
20	Аграрні науки	201	Агрономія (акредитована до 01.07.2026)	6
		204	Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва (акредитована до 01.07.2026)	4
		205	Лісове господарство (неакредитована)	3
21	Ветеринарна медицина	211	Ветеринарна медицина (акредитована до 01.07.2026)	5

1.2. До аспірантури Університету на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста).

1.3 Підготовка в аспірантурі здійснюється за рахунок:

– видатків державного бюджету у державних закладах (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у комунальних закладах (регіональне замовлення);

– коштів фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або здобувачів наукового ступеня доктора наук).

1.4. На навчання в аспірантурі:

1) за державним замовленням приймаються вступники очної форми навчання;

2) на умовах контракту (понад державне замовлення) приймаються вступники очної та заочної форми навчання.

1.5. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням визначається Приймальною комісією Університету як різниця між ліцензованим обсягом та доведеним обсягом державного замовлення з урахуванням розподілу між формами навчання та освітньо-науковими програмами, та вартість такої підготовки визначаються вченою радою Університету з урахуванням ліцензійного обсягу та забезпечення кваліфікованого наукового керівництва.

1.6. Прийом до аспірантури Університету здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

1.7. Вступ на навчання до аспірантури у 2024 році на денну форму навчання можливий лише за державним замовленням. Особам, зарахованим за державним замовленням до аспірантури, стипендія призначається з дня їх зарахування.

1.8. Вступ на навчання до аспірантури за кошти фізичних (юридичних) осіб можливий лише на очну (вечірню) та заочну форми навчання, що не передбачають відстрочення від мобілізації.

1.8. Термін навчання в аспірантурі очної і заочної форми навчання становить чотири роки. До терміну навчання в аспірантурі не враховують період хвороби (тривалістю понад один місяць), перебування у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами, доглядом за дитиною до досягнення нею трирічного віку, а також через інші поважні причини, передбачені законодавством України. Вчена рада Університету оцінює обставини, через які аспірант не мав змоги працювати над дисертацією, і продовжує термін навчання в аспірантурі (щонайбільше на один рік).

1.9. Особа, яка раніше проходила підготовку в аспірантурі (ад'юнктурі) за державним (регіональним) замовленням, може повторно вступити до закладу для підготовки в аспірантурі (ад'юнктурі) за державним (регіональним) замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до законодавства.

1.10. До аспірантури Університету приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах.

1.11. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

1.12. Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

1.13. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється згідно із законодавством України на підставі:

- міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;

- угод між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність;

- договорів, укладених Університетом з фізичними або юридичними особами (в тому числі з партнерськими організаціями).

## **2. Організація прийому до аспірантури**

2.1. Організацію прийому вступників для здобуття ступеня доктора філософії здійснює Приймальна комісія Університету.

2.2. Програми фахових випробувань для вступу до аспірантури розробляються і затверджуються закладом вищої освіти до початку прийому документів.

2.3. Умовою допуску вступника до вступних екзаменів є успішне складання ЄВІ в 2023 (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів та ТЗНК – 100 балів) або 2024 році (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 100 балів та ТЗНК – 160 балів).

2.4. Вступні випробування для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

– вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

– додатковий зі спеціальності – лише для осіб, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії Університету;

– презентації дослідницьких пропозицій (публікації) чи досягнень (оформленої у вигляді реферату, вимоги до якого викладені у додатку до цих Правил прийому) та співбесіди, яка оформляється у вигляді протоколу перевірки реферату та співбесіди з потенційним науковим керівником. Якщо у вступника є публікацій з обраної спеціальності, то він подає їх список, копії та протокол перевірки публікації та співбесіди з потенційним науковим керівником.

## **3. Строки прийому документів та проведення вступних випробувань**

3.1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання проводяться в такі строки:

Початок прийому заяв та документів	12 серпня 2024 року
Закінчення прийому документів	23 серпня 2024 року
Проведення співбесід	19–21 серпня 2024 року
Реєстрація на єдиний вступний іспит з іноземної мови	07-29 травня 2024 року
Проведення вступних випробувань (іспитів):	
➤ єдиний вступний іспит (ЄВІ) з іноземної мови	24 червня – 15 липня 2024 року
➤ вступні іспити зі спеціальностей та іноземної мови.	02 – 11 вересня 2024 року
ування вступників:	
- за державним замовленням	не пізніше 16 вересня 2024 року
- за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 16 вересня 2024 року

3.2. Вступник до аспірантури повинен надати, до Приймальної комісії Університету, наступні документи (додатки до цих Правил прийому):

- заяву на ім'я ректора Університету, підписану потенційним науковим керівником та працівником Військово-облікового сектору відділу кадрів Університету (у заяві вступник вказує спеціальність, форму навчання, іноземну мову, з якої складав єдиний вступний іспит тощо);



- особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою в 1 прим.;
- автобіографію в 1 прим.;
- копію диплому про закінчення вищого навчального закладу та додатку до нього із зазначенням одержаної кваліфікації магістра (спеціаліста) в 1 прим.;
- у разі потреби документ про визначення особи органами медико-соціальної експертизи особою з інвалідністю в 1 прим.;
- сертифікат складання ЄВІ в 2023 році (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 130 балів та ТЗНК – 100 балів) або 2024 році (з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 100 балів та ТЗНК – 160 балів) в 1 прим.;
- список опублікованих наукових праць, винаходів та копії публікацій з обраної спеціальності. Вступники, які не мають опублікованих праць, винаходів, подають наукові доповіді (реферати) з обраної ними спеціальності в 1 прим.;
- протокол перевірки публікації та співбесіди з потенційним науковим керівником в 1 прим.;
- протокол перевірки реферату та співбесіди з потенційним науковим керівником в 1 прим.;
- копію трудової книжки в 1 прим.;
- копію паспорта та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду в 2 прим.;
- три фотокартки 3x4;
- військовий квиток або посвідчення про приписку – для військовозобов'язаних в 2 прим.

Оригінали паспорта та диплому про вищу освіту вступники пред'являють особисто.

Вступник особисто подає до Приймальної комісії вищеперераховані документи.

До документів додається картонна папка на зав'язках.

3.3. Призовники та військовозобов'язані вступники до аспірантури першочергово особисто звертаються до Військово-облікового сектору відділу кадрів Університету (далі – Сектор) для пред'явлення оригіналу та надання копії наявного військово-облікового документа (військового квитка або тимчасового посвідчення (для військовозобов'язаних) та заяви для візування працівником Сектору.

3.4. Для вступу до закладу для підготовки в аспірантурі (ад'юнктурі) за спеціальностями медичного або ветеринарного спрямування вступник подає диплом магістра (спеціаліста) з відповідної спеціальності медичного або ветеринарного спрямування.

3.4. Особа, яка подає для вступу до закладу для підготовки в аспірантурі диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

3.5. До вступних випробувань до аспірантури допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з цими Правилами прийому.

Приймальна комісія Університету може відмовити особі в допуску до

проходження вступних випробувань виключно у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених у пункті 3.2 цих Правил прийому.

3.6. Рішення про допуск до складання вступних іспитів виносяться Приймальною комісією Університету за результатами розгляду реферату, протоколу співбесіди з потенційним науковим керівником та поданих наукових праць з урахуванням письмового висновку потенційного наукового керівника.

3.7. До вступних іспитів не допускається вступник, якщо поданий реферат за рівнем викладання матеріалу не дає підстав рекомендувати його до вступу в аспірантуру.

3.8. Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії конкурсний бал, обчислюється як сума:

- результату вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- результату проходження співбесіди та перевірки реферату або додаткового балу за наукові здобутки вступника, який обчислюється відповідно до пункту 3.12 цього додатку до Правил прийому.

- результат тесту ЄВІ з іноземної мови.

3.9. Вступники, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), попередньо складають додаткове вступне випробування у формі іспиту із спеціальності вступу (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності). За умови успішного проходження додаткового вступного випробування вони допускаються до подальших вступних випробувань.

3.10. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

3.11. Результати вступних випробувань дійсні для вступу до аспірантури Університету протягом одного календарного року.

3.12. Додатковий бал обчислюється як сума балів за окремі показники наукових здобутків вступника згідно таблиці:

Показники	Бал
Виступ на науковій конференції (подаються копії програм конференцій):	
➤ університетській	1
➤ всеукраїнській	2
➤ міжнародній	3
Публікації (подаються копії тез статей, титульної, зворотної сторінок і змісту збірника):	
➤ тези	2
➤ стаття, опублікована у фахових наукових виданнях України	5
➤ стаття, опублікована у журналах, що входять до науково метричних баз даних Scopus або Web of Science (Core Collection)	10
➤ Монографія	15

Максимальна сума балів не може перевищувати 20.

Додатковий бал, нарахований вступникам, затверджується рішенням Приймальної комісії та оприлюднюється до початку вступних випробувань.

#### 4. Проведення вступних випробувань

4.1. Для проведення вступних випробувань для вступу на навчання до аспірантури створюються предметні комісії кількістю 3–5 осіб, які затверджуються наказом ректора Університету.

4.2. Програми вступних випробувань для вступу в аспірантуру розробляються і затверджуються Університетом не пізніше ніж за два місяці до початку прийому документів. Програми оприлюднюються на веб-сайті Університету.

4.3. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

4.4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче ніж «відмінно» та/або «добре», а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

4.5. Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.6. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії.

4.7. Результати вступних випробувань до аспірантури Університету дійсні для вступу впродовж одного календарного року.

4.8. За результатами проведення вступних випробувань (зі спеціальності, з іноземної мови) до аспірантури Приймальна комісія Університету приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною цими Правилами прийому.

## **5. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників**

5.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за конкурсом;
- вступники, які не рекомендовані на зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету.

5.2. Списки рекомендованих до зарахування формуються Приймальною комісією та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах та веб-сайті Університету.

5.3. Зарахування до аспірантури проводиться за конкурсом за сумою балів, отриманих на вступних іспитах (зі спеціальності, проходження співбесіди та тесту з іноземної мови).

5.4. Конкурсний бал вступників до аспірантури обчислюється в рамках кожної спеціальності як сума результатів вступних іспитів зі спеціальності, проходження співбесіди та тесту з іноземної мови.

5.5. На підставі результатів вступних іспитів до аспірантури Приймальна комісія Університету приймає рішення щодо кожного вступника. У випадку співпадіння конкурсного балу переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які:

- рекомендовані до вступу до аспірантури Вченою радою Університету (вченою радою факультету);
- мають диплом магістра або диплом магістра з відзнакою;
- мають високий бал за тест ЄВІ з іноземної мови.

5.6. У рейтинговому списку вступників зазначають:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- спеціальність;
- конкурсний бал вступника;
- наявність переважного права на зарахування до аспірантури.

## **6. Наказ про зарахування**

6.1. Рішення про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступникам повідомляють не пізніше ніж через п'ять днів після закінчення вступних іспитів.

6.2. Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора Університету, який видається на підставі рішення Приймальної комісії Університету. Відповідна інформація вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

6.3. Кожному аспіранту протягом місяця з дати наказу ректора Університету про зарахування призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників закладу, які мають науковий ступінь та відповідну наукову кваліфікацію.

## **7. Зарахування до аспірантури**

7.1. Набір до аспірантури здійснюється:

- за рахунок державного замовлення – на підставі доведеного Міністерством освіти і науки України обсягу підготовки науково-педагогічних кадрів через аспірантуру;
- за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб.

7.2. Рішенням Приймальної комісії Університету результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) можуть бути зараховані для участі у конкурсному відборі на іншу спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки).

7.3. Рішенням Вченої ради Університету одному аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом годин навчального навантаження та обов'язків між ними.

## **8. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому та зарахування до аспірантури**

8.1. Не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів на навчання для отримання ступеня доктора філософії Університет оприлюднює на власних веб-сайтах інформацію про граничний обсяг місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, на окремі спеціальності та галузі наук.

8.2. Подання вступником недостовірних персональних даних є підставою для відрахування аспіранта.

## ДОКТОРАНТУРА

### I. Загальні положення

1.1. Поліський національний університет (далі – Університет) здійснює підготовку докторів наук за очною формою навчання за наступними спеціальностями:

Код галузі	Найменування галузі знань	Шифр спеціальності	Найменування спеціальності
05	Соціальні та поведінкові науки	051	Економіка
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент
		076	Підприємництво, торгівля та біржова діяльність
10	Природничі науки	101	Екологія

1.2. Прийом до докторантури Університету здійснюється з урахуванням наукових досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог.

1.2. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.

1.3. Для підготовки в докторантурі до закладу вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

Для вступу до закладу з метою підготовки в докторантурі за науковими спеціальностями в галузі медичних та ветеринарних наук особа подає диплом доктора філософії (кандидата наук) та диплом магістра (спеціаліста) з відповідної спеціальності медичного або ветеринарного спрямування.

1.4. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі два роки.

1.5. Підготовка осіб в докторантурі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах вищої освіти чи наукових установах (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти чи наукових установах (регіональне) замовлення;

- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав вищий навчальний заклад на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

1.6. Докторантура з відповідної спеціальності відкривається за рішенням Вченої ради Університету, що затверджується наказом ректора, за умов наявності трьох штатних працівників – докторів наук, які мають наукову кваліфікацію, що відповідає цій спеціальності, та ліцензії на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з

відповідної спеціальності. Наявність підстав для відкриття докторантури перевіряється державним (регіональним) замовником під час проведення конкурсу на розміщення державного (регіонального) замовлення.

1.7. Наукова кваліфікація особи, що відповідає науковій спеціальності, з якої відкрито докторантуру, визначається за такими критеріями:

наявність у особи:

- документа про присудження ступеня доктора наук з відповідної галузі науки та/або наукової спеціальності або присвоєння вченого звання професора за відповідною кафедрою (науковою спеціальністю);

- наукових публікацій з відповідної наукової спеціальності, серед яких не менше трьох публікацій за останні п'ять років, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus. До однієї публікації, проіндексованої у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, прирівнюється дві публікації за останні три роки у виданнях, що включені до категорії "Б" Переліку наукових фахових видань України, або одна одноосібна монографія (дві колективні монографії) з наявністю трьох рецензентів і рекомендацією вченої ради закладу, виданих за останні п'ять років;

участь особи у:

- підготовці наукових кадрів, що підтверджується виданим здобувачеві документом про присудження відповідного наукового ступеня;

- атестації наукових кадрів як опонента (офіційного опонента) або члена відповідної спеціалізованої вченої ради (разової спеціалізованої вченої ради), або члена експертної ради з питань атестації наукових кадрів.

1.8. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

## **II. Строки та порядок прийому заяв і документів та зарахування на навчання до докторантури**

2.1. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання провадяться в такі строки:

Докторантура	
Початок прийому заяв та документів	12 серпня 2024 року
Закінчення прийому документів	23 серпня 2024 року
Зарахування вступників:	
- за державним замовленням	не пізніше 30 вересня 2024 року
- за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня 2024 року

2.2. Вступники до докторантури особисто подають до Приймальної комісії такі документи:

- заяву на ім'я ректора Університету;
- особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою, засвідчена підписом керівника кадрової служби та печаткою за основним місцем роботи з фотокарткою, на якій проставлена печатка цієї установи;
- автобіографію;
- три кольорові фотокартки 3×4;

- засвідчену копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук). Якщо громадянин України здобув науковий ступінь в іноземному закладі вищої освіти, додатково подається копія свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь;
- засвідчену копію атестата про присвоєння вченого звання (за наявності);
- список опублікованих наукових праць і винаходів за темою наукових досягнень у вітчизняних і міжнародних рецензованих виданнях, завірених за місцем роботи;
- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
- письмова характеристика наукової діяльності вступника, складена доктором наук, який є штатним науково-педагогічним працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- копію картки фізичної особи – платника податків.

До документів додається картонна папка на зав'язках.

2.3. Під час подання заяви вступник до докторантури пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу та громадянство, а також диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії або кандидата наук (оригінал).

2.4. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради Університету щодо зарахування такого вступника в докторантуру вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада Університету надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

2.5. Протягом місяця з дня надходження документів та реєстрації заяви від усіх вступників до докторантури відповідна кафедра та Науково-інноваційний інститут (далі – ННІ) заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Університету. У разі позитивного висновку відповідна кафедра та ННІ надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із відповідним закладом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію, яка підтверджується відповідно до пункту 1.7 цього додатку до Правил прийому.

2.6. Вчена рада Університету на черговому засіданні розглядає висновки кафедри та ННІ щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних працівників Університету зі ступенем доктора наук з відповідної спеціальності, .

2.7. Рішення Вченої ради Університету про зарахування до докторантури затверджується і оформляється наказом ректора до 30 вересня 2024 року.

Додаток до Правил  
прийому на навчання для  
здобуття вищої освіти в ПУ  
у 2024 році

Ректору Поліського національного  
університету професору Скидану О.В.

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові повністю)

\_\_\_\_\_ (адреса)

номер телефону \_\_\_\_\_

### З А Я В А

Прошу допустити мене до участі у конкурсі та до складання вступних іспитів до аспірантури факультету \_\_\_\_\_

(назва факультету)

зі спеціальності \_\_\_\_\_,

(шифр та назва спеціальності)

іноземної мови \_\_\_\_\_

(вказати якої)

на денну (заочну) форму навчання.

Отримав(ла) повну вищу освіту освітньо-кваліфікаційного рівня: магістр або спеціаліст за спеціальністю \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_ році

в \_\_\_\_\_

(назва вищого навчального закладу)

(дата)

підпис

(П.І.Б)

Потенційний науковий керівник \_\_\_\_\_

(підпис, П.І.Б, науковий ступінь та вчене звання)



Додаток до Правил  
прийому на навчання для  
здобуття вищої освіти в ПУ  
у 2024 році

Міністерство освіти і науки України  
Поліський національний університет

Ідентифікаційний код ЄДРПОУ 00493681

**Особовий листок  
з обліку кадрів**



1. Прізвище \_\_\_\_\_  
Ім'я \_\_\_\_\_ По-батькові \_\_\_\_\_  
2. Стать \_\_\_\_\_ 3. Дата народження \_\_\_\_\_  
4. Місце народження \_\_\_\_\_  
(село, місто, район, область)

5. Громадянство \_\_\_\_\_ 6. Освіта \_\_\_\_\_  
(рівень освіти)

Назва закладу освіти, його місцезнаходження	Напрямок підготовки (спеціальність, спеціалізація)	Рік вступу	Рік закінчення	Кваліфікація	Дата і номер диплома (свідоцтва, атестату)

7. Володіння мовами \_\_\_\_\_  
(володію вільно; читаю і можу спілкуватися; читаю зі словником)

8. Науковий ступінь, вчене звання

Назва	Дата присвоєння	Дата і номер диплома



10. Наукові праці, винаходи, публікації у фахових періодичних виданнях

---

---

---

---

11. Державні нагороди, відзнаки, почесні звання

---

---

---

---

12. Перебування на військовій службі ( у т. ч. строковій)

---

(зазначте період(и))

13. Відношення до військового обов'язку

(придатний до військової служби, знятий з обліку, виключений зі списків військового обліку — станом на дату заповнення особового листка)

військове звання \_\_\_\_\_

14. Родинний стан

---

(із зазначенням родинного зв'язку та дати народження)

---

---

---

---

15. Члени родини

---

---

---

---

---

---

---

---

16. Додаткові відомості

(вказуються за бажанням працівника)

---

---

---

---

---

---

17. Місце проживання

---

---

18. Телефон: дом. \_\_\_\_\_ моб. \_\_\_\_\_

19. Адреса електронної пошти

---

20. Паспорт Серія \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Виданий

---

\_\_\_\_\_ Дата видачі

---

21. Реєстраційний номер облікової картки платника податків

---

\_\_\_\_\_ (дата заповнення)

\_\_\_\_\_ (особистий підпис)

Просимо повідомляти за місцем роботи про зміни в облікових даних (прізвище, ім'я, по батькові), сімейному стані і складі родини, а також про зміну місця проживання, номерів телефонів, набуття нового рівня освіти, присвоєння наукового ступеню, вченого звання

## МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ РЕФЕРАТУ ВСТУПНИКАМ ДО АСПІРАНТУРИ

### 1. Загальні положення

Реферат має бути самостійною, цілісною, завершеною роботою, що відбиває наукові інтереси вступника до аспірантури, де автору необхідно показати вміння послідовно, логічно викладати зміст поставленої проблеми.

### 2. Структура реферату

Структура реферату: вступ, основна частина, висновки, список літератури.

У *вступі* з'ясовуються актуальність проблеми, її значущість, стан розробленості, необхідність проведення дослідження, формулюються конкретні завдання й мета реферату.

В *основній частині* розкривається сама тема дослідження. При цьому автору необхідно не тільки висвітлити основні проблеми обраної теми і можливе їх вирішення, а й показати різні підходи і запропонувати власну інтерпретацію, свої форми й методи розв'язання поставлених питань.

У *висновках* підбиваються підсумки роботи, резюмується, наскільки вдалося виконати задумане, вирішити заявлене у вступі. Завершує реферат список використаної літератури.

### 3. Вимоги до оформлення реферату

Як і будь-яка дослідницька робота, реферат має бути правильно оформлений (повинен містити точність цитування, адекватність переказу точки зору того чи іншого автора, його поглядів, ідей, висунених проблем і положень, достовірність посилань). До його оформлення пред'являються наступні вимоги:

а) реферат має бути надрукований з дотриманням стилістичних і граматичних норм. Текст роботи друкується чорним кольором на одній стороні білого аркушу формату А4 (210x297 мм) з абзацним відступом у 1,25 см. Відступи від краю аркушу (межі тексту): ліве - 30 мм, праве - 15 мм, нижнє - 20 мм, верхнє - 20 мм. Шрифт тексту - Times New Roman 14 кегль, інтервал - 1,5. Обсяг реферату - 25-30 сторінок;

б) усі сторінки нумеруються арабськими цифрами: загальна нумерація починається з титульного листа, порядковий номер на ньому не ставиться. Нумерація сторінок повинна бути наскрізною і проставлятися у правому верхньому куті сторінки без крапки чи рисок. Ілюстрації, таблиці, розташовані на окремих аркушах, включаються до загальної нумерації сторінок;

в) на другій сторінці наводиться план, який включає такі реквізити: угорі посередині сторінки друкується слово "Зміст", нижче - "Вступ" (без позначення номера), потім позначені номерами розділи (питання), яких має бути не більше трьох. Наступний розділ "Висновки" також не зазначається власним номером. На останньому місці плану (теж без номера) стоїть "Список використаних джерел". Сам список додається в кінці реферату з нової сторінки;

г) після сторінки з планом наводиться текст реферату з послідовним повторенням назв розділів. Заголовки структурних частин друкують великими літерами симетрично до тексту без розділових знаків наприкінці, без підкреслень. Якщо заголовок складається з двох і більше речень, їх розділяють крапкою. Кожну структурну частину роботи (розділ) треба починати з нової сторінки. Наприкінці кожного розділу повинні бути зроблені стислі відповідні висновки щодо розглянутого питання. Завершують цю наукову роботу загальні власні висновки автора, яких він дійшов у процесі роботи над темою;

д) список літератури, яка вивчається і цитується, складається або відповідно до порядку її використання, або в алфавітному порядку;

е) на останній сторінці після списку літератури автор ставить дату і свій підпис;

з) посилання на авторів літератури, що цитується, указуються в тексті у квадратних дужках, наприклад [1, с. 3], де перша цифра означає порядковий номер джерела зі списку, друга - сторінку;

ж) тема реферату погоджується на кафедрі; реферат подається у пластиковій папці- швидкозшивачу.

Список літератури оформляється згідно стандартів бібліографічного опису (ДСТУ 3008-2015).

### *Зразок оформлення титульної сторінки реферату*

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**Назва кафедри**

**ТЕМА РЕФЕРАТУ:  
«РОЗВИТОК ОРГАНІЧНОГО ВИРОБНИЦТВА В УКРАЇНІ»**

Виконав: вступник до аспірантур  
Довженко Олексій Васильович

Потенційний науковий керівник:  
д.е.н., професор Шатилюк  
Володимир Васильович

Додаток до Правил  
прийому на навчання для  
здобуття вищої освіти в ПУ  
у 2024 році.

**ПРОТОКОЛ**  
**перевірки публікації та співбесіди**  
**з потенційним науковим керівником**

на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

підготовлена \_\_\_\_\_

*(прізвище, ім'я та по-батькові)*

\_\_\_\_\_

**1. Аналіз змісту публікації** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. Висновки співбесіди** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Оцінка** \_\_\_\_\_

*Співбесіду провів потенційний  
науковий керівник*

\_\_\_\_\_

*(чітко вказати прізвище та ініціали)*

\_\_\_\_\_

*(особистий підпис)*

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ПРОТОКОЛ**  
**перевірки реферату та співбесіди**  
**з потенційним науковим керівником**

на тему: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

підготовленого \_\_\_\_\_

*(прізвище, ім'я та по-батькові)*

\_\_\_\_\_

**1. Аналіз змісту реферату** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2. Висновки співбесіди** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**3. Оцінка** \_\_\_\_\_

*Співбесіду провів потенційний  
науковий керівник*

\_\_\_\_\_

(чітко вказати прізвище та ініціали)

\_\_\_\_\_

(особистий підпис)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.



Додаток до Правил  
прийому на навчання  
для здобуття вищої  
освіти в ПУ у 2024 році

Ректору Поліського національного  
університету професору Скидану О.В.

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я та по батькові повністю)

\_\_\_\_\_ (посада, науковий ступінь та вчене звання)

номер телефону \_\_\_\_\_

**З А Я В А**

Прошу допустити мене до участі у конкурсі до докторантури факультету

\_\_\_\_\_ (назва факультету)

зі спеціальності \_\_\_\_\_, (шифр та назва спеціальності)

на очну форму навчання.

(дата)

підпис

(П.І.Б)

Потенційний науковий консультант

\_\_\_\_\_ (підпис, П.І.Б, науковий ступінь та вчене звання)