

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням вченої ради університету
від «06» 11 2020 р. протокол №6
Голова вченої ради
О.В. Скидан

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ПЕДАГОГІЧНУ ПРАКТИКУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ
ОСВІТИ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ

П – 15/30

Редакція № 01

Введено в дію «01» 12 2020 р.
Наказом № 256 від «27» 11 2020 р.

Розроблено:

завідувач аспірантури та докторантури
М.В. Мельник Н.В. Мельник
« 20 » 11 2020 р.

Погоджено:

проректор з наукової роботи та
інноваційного розвитку
Л.Д. Романчук Л.Д. Романчук.
« 23 » 11 2020 р.
провідний юристконсульт
Н.М. Рехтер Н.М. Рехтер
« 23 » 11 2020 р.



Контрольний примірник



Врахований примірник № ____

Поточний статус документа:

Переглянуто				Актуалізовано			
Дата	Відповідальний	ПІБ	Підпис	Дія	Дата виконання	Відповідальний, ПІБ	Підпис

Житомир – 2020



Зміст

	Стор.
1 Загальні положення	3
2 Мета і завдання педагогічної практики	3
3 Організація проведення педагогічної практики	6
4 Зміст педагогічної практики	9
5 Форми та методи контролю. Підведення підсумків педагогічної практики	11
6 Рекомендовані джерела та інформаційні ресурси	14
7 Додатки	18

1. Загальні положення

1.1. Програма педагогічної практики здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії Поліського національного університету (далі – Університет) визначає зміст і організаційно-методичні засади проходження педагогічної практики аспірантами.

1.2. Педагогічна практика в системі вищої освіти на третьому освітньо-науковому рівні є одним з етапів професійної підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії (далі – аспіранти) до науково-педагогічної діяльності, який має за мету сформувати професійно-педагогічні компетентності щодо здійснення освітнього процесу у закладах вищої освіти.

1.3. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)» від 23.03.2016 р. № 261, з урахуванням Положення про організацію освітнього процесу, Положення про організацію та проведення практики здобувачів вищої освіти.

2. Мета і завдання педагогічної практики

2.1. **Метою** педагогічної практики аспірантів є формування системи компетентностей майбутніх науково-педагогічних працівників, здатних здійснювати аналітичне осмислення стану та перспектив розвитку сфери освіти (відповідної спеціальності), створювати та впроваджувати новий зміст освіти та новітні методики (технології) навчання.

2.2. Основними **завданнями** педагогічної практики є:

- закріплення і поглиблення теоретичних знань, отриманих під час навчання в аспірантурі;

- набуття досвіду проведення всіх форм організації освітнього процесу і видів навчальних занять у закладах вищої освіти;
- поглиблення та застосування фахових знань у розв'язанні конкретних педагогічних завдань практики;
- інтеграція науково-дослідної та педагогічної діяльності практикантів;
- розвиток професійно-педагогічних здібностей на основі досвіду практики.

Додатковими завданнями педагогічної практики аспірантів є:

- отримання уявлень про діяльність кафедри на посаді науково-педагогічного працівника у період проходження практики;
- впровадження результатів дисертаційного дослідження в освітній процес;
- формування умінь моніторингових досліджень у галузі освіти;
- розвиток умінь у галузі формальної, неформальної та інформальної освіти.
- стимулювання самовдосконалення майбутніх фахівців.

2.3. Процес проходження педагогічної практики скерований на формування у аспірантів низки компетентностей (або їх елементів).

2.3.1. Компетентності, пов'язані з проведенням **навчальної** роботи:

- здатність до впровадження різних форм організації освітнього процесу (навчальних занять, самостійної роботи, практичної підготовки, контрольних заходів);
- здатність до організації і проведення різних видів навчальних занять (лекцій; практичних, семінарських, лабораторних, індивідуальних занять; консультацій).

2.3.2. Компетентності, пов'язані зі здійсненням **методичної** роботи:

- здатність до педагогічного аналізу проведення різних форм

організації освітнього процесу та різних видів навчальних занять;

- здатність до розробки навчально-методичного забезпечення різних форм організації освітнього процесу;
- здатність до використання сучасних освітніх технологій при проведенні різних видів навчальних занять.

2.3.3. Компетентності, пов'язані зі здійсненням **наукової** роботи:

- поглиблення знань із спеціальності, за якою аспірант проводить дослідження;
- набуття універсальних навичок дослідника, зокрема усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження;
- здатність до застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності.

2.3.4. Компетентності, пов'язані з проведенням **організаційної** роботи:

- здатність здійснювати різні види педагогічної комунікації, вибирати і конструювати зміст, форми, методи і засоби виховної, позааудиторної, профорієнтаційної роботи тощо.
- здатність до здійснення неформальної освіти зі здобувачами вищої освіти і формування у них мотивації та умінь інформальної освіти.

2.4. Очікувані **результати** навчання.

Після проходження педагогічної практики аспіранти мають **знати**:

- основні форми організації і основи планування освітнього процесу у закладах вищої освіти;
- дидактичні принципи проведення всіх видів навчальних занять у закладах вищої освіти;
- документи, що регламентують і відображують зміст освіти у вищій школі;
- сучасні форми і методи здійснення освітнього процесу, скерованого

на формування компетентностей здобувачів вищої освіти;

- форми і методи контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти;
- види навчально-методичного забезпечення освітнього процесу і вимоги до них;
- форми і методи виховної (поза аудиторної, профорієнтаційної) роботи з молоддю.

Аспіранти мають уміти:

- визначати мету і завдання різних видів навчальних занять, добирати відповідний зміст, форми, методи і засоби освітньої взаємодії зі здобувачами вищої освіти;
- застосовувати різні форми і методи освітньої взаємодії, враховуючи специфіку спеціальності і рівень освіти;
- застосовувати сучасні освітні технології, зокрема, інформаційно-комунікаційні та інтерактивні;
- розробляти навчально-методичні матеріали до курсу, що викладається;
- здійснювати контроль знань і умінь здобувачів вищої освіти;
- організовувати різні форми виховної (позааудиторної, профорієнтаційної) роботи з молоддю.

2.5. У робочих програмах педагогічної практики, враховуючи специфіку спеціальності та галузі знань, факультети мають конкретизувати завдання практики, перелік загальних і фахових компетентностей, знань та практичних умінь аспірантів.

3. Організація проведення педагогічної практики

3.1. Згідно з навчальним планом Університету педагогічна практика проводиться для аспірантів другого року навчання. Обсяг практики

становить 4 кредити ЄКТС (120 год.).

3.2. Педагогічна практика проводиться після вивчення курсу «Сучасні методи викладання у вищій школі та педагогічна майстерність».

3.3. Проведення педагогічної практики передбачає три етапи:

- **початковий** (орієнтовний обсяг становить не менше 1 кредитів ЄКТС);
- **основний** (орієнтовний обсяг становить не менше 2 кредитів ЄКТС);
- **заключний** (орієнтовний обсяг становить не менше 1 кредиту ЄКТС).

3.3.1. На **початковому** етапі практикант має:

- з'ясувати функції, мету, завдання практики;
- скласти індивідуальний план проходження практики;
- ознайомитися з організаційною, навчально-методичною та науковою роботою кафедри, нормативно-правовою базою, що регламентує організацію освітнього процесу в Університеті;
- відвідати заняття провідних викладачів кафедри і факультету.

3.3.2. На **основному** етапі практики практикант має :

- укласти розгорнуті план-конспекти занять, обговорити їх з науковим керівником / керівником практики від кафедри;
- підготувати необхідні методичні та дидактичні матеріали, технології для проведення занять;
- провести на належному науково-методичному рівні заняття згідно індивідуального плану;
- організувати та провести для студентів захід виховного (поза аудиторного, профорієнтаційного) спрямування, засідання наукового гуртка/проблемної групи;
- взяти участь у засіданнях кафедри, наукових семінарах

(конференціях).

3.3.3. На **заключному** етапі практикант має:

- підготувати звітні матеріали за підсумками проходження практики і надати керівнику практики з метою перевірки та оцінювання;
- захистити результати практики у встановленому порядку.

3.4. Організатором педагогічної практики є випускова кафедра. Базою педагогічної практики може бути випускова кафедра або інші кафедри факультету, на якій виконується проходження практики. Окрім того, аспірант може пройти практику на аналогічних кафедрах інших закладів вищої освіти.

3.5. Для аспірантів, зарахованих з посад науково-педагогічних працівників, які мають педагогічний стаж або поєднують навчання з науково-педагогічною діяльністю, практика рішенням кафедри може бути скорочена або перезарахована (за умови надання позитивної характеристики з місця роботи).

3.6. Загальне керівництво педагогічною практикою аспіранта покладено на завідувача випускової кафедри.

3.7. Керівник практики узгоджує організаційні питання проведення практики з кафедрами, готує наказ про проведення педагогічної практики аспірантів.

3.8. Безпосереднє керівництво педагогічною практикою, науково-методичне консультування та контроль за проходженням практики аспіранта здійснює науковий керівник / керівник практики від кафедри, який:

- добирає тематику занять та академічні групи для проведення педагогічної практики;
- надає методичну допомогу практиканту у плануванні та організації навчальної взаємодії;
- контролює роботу аспіранта, відвідує його заняття та інші види роботи зі студентами, здійснює заходи щодо усунення недоліків у організації

практики;

- оцінює роботу аспіранта і готує відгук про його роботу під час проходження практики.

3.9. Науково-педагогічне і методичне консультування аспіранта під час проходження педагогічної практики здійснює консультант від кафедри іноземних мов та кафедри суспільних наук, який консультує аспіранта:

- з питань навчально-методичного забезпечення проведення залікових занять, зокрема, використання сучасних освітніх технологій;
- з питань підготовки і проведення заходу виховного (профорієнтаційного) спрямування, позааудиторного заняття зі студентами;
- з питань оформлення документації.

4. Зміст педагогічної практики

4.1. Зміст педагогічної практики аспірантів узгоджений із напрямками діяльності науково-педагогічних працівників: навчальною, методичною, науковою й організаційною.

4.2. **Навчальна** робота аспірантів-практикантів передбачає:

- підготовку та проведення на належному рівні 4 занять (лекцій, семінарських, лабораторних) у присутності керівника практики;
- підбір і використання сучасних наочних матеріалів в процесі проведення занять (презентації, відеофільми, віртуальні екскурсії, віртуальні лабораторні тощо);
- розробку і використання на заняттях інтерактивних форм роботи зі студентами, інших технологій навчання.

4.3. **Методична** робота аспірантів-практикантів передбачає:

- ознайомлення з організацією навчальної та методичної роботи кафедри та факультету;
- ознайомлення з освітньою програмою та робочим навчальним

планом спеціальності;

- ознайомлення з навчально-методичним комплексом дисципліни (навчальна програма дисципліни, робоча програма навчальної дисципліни, теми і плани лекцій, практичних, семінарських, лабораторних занять, завдання для самостійної роботи, засоби контролю знань (для поточного і підсумкового контролю));

- ознайомлення з матеріалами методичного забезпечення вивчення навчальної дисципліни (підручники, навчальні посібники, тексти лекцій, інструктивно-методичні матеріали до практичних, семінарських, лабораторних занять, самостійної роботи);

- ознайомлення з тематикою курсових та кваліфікаційних робіт, інструктивно-методичними матеріалами до їх виконання і захисту;

- відвідування занять (лекцій, практичних, семінарських, лабораторних, індивідуальних занять) провідних фахівців кафедри та факультету, інших аспірантів та їх педагогічний аналіз;

- підбір і підготовку наочного матеріалу (презентацій, таблиць, малюнків, схем, препаратів, карток тощо);

- розробку завдань для поточного контролю знань студентів (тестів, запитань з повною відповіддю тощо);

- участь у методичній роботі кафедри;

- участь у вебінарах, скайп-конференціях, інтернет-конференціях освітнього спрямування за допомогою мережі Інтернет.

4.4. Науково-педагогічна робота аспірантів-практикантів передбачає такі види діяльності (вибір узгоджується з керівником практики):

- участь у роботі кафедри;

- участь у проведенні наукових семінарів, конференцій кафедри, факультету, Університету;

- участь у залученні студентів до наукової роботи, підготовці та

проведенні засідання студентського наукового гуртка/товариства/проблемної групи, конкурсу студентських наукових робіт;

- проведення моніторингового дослідження освітньої тематики.

4.5. Організаційна робота аспірантів-практикантів передбачає (один захід за вибором аспіранта):

- знайомство з системою виховної роботи Університету і факультету;
- проведення виховного заходу зі студентами академгрупи. Тематика виховних заходів узгоджується із планом виховної роботи кураторів академгруп відповідних кафедр;
- розробку змісту і проведення тематичних екскурсій для студентів у музеях Університету;
- знайомство з системою електронного навчання. Аналіз (розробка) лекції за темою дисертаційного дослідження для онлайн-платформи Moodle;
- підготовку і проведення профорієнтаційного заходу відповідно до плану роботи кафедри (факультету);
- підготовку і проведення зі студентами заходу культурно-спортивного спрямування.

4.6. З метою належного проведення педагогічної практики аспірантів на факультетах укладають інструктивно-методичні матеріали щодо проведення педагогічної практики аспірантів певної спеціальності у паперовому та електронному варіантах.

5. Форми та методи контролю. Підведення підсумків педагогічної практики

5.1. До захисту педагогічної практики здобувачем вищої освіти ступеня доктора філософії подаються наступні документи:

1. Щоденник педагогічної практики (Додаток 1).
2. Звіт про проходження педагогічної практики (Додаток 2).

3. Бланк контролю якості проведення навчального заняття (Додаток 3).

5.2. Документація подається керівнику практики в строки згідно з наказом.

5.3. До захисту практики допускаються здобувачі вищої освіти ступеня доктора філософії, які у повному обсязі виконали щоденник педагогічної практики, надали звіт про проходження педагогічної практики та бланк контролю якості проведення навчального заняття.

5.4. Результати педагогічної практики та її захист оцінюються на підставі наданих звітних документів, а також висновків, які відображені у відгуку-характеристиці керівника практики.

5.5. Підсумковий контроль з педагогічної практики відбувається у формі диференційованого заліку (захист звіту). При визначенні підсумкової оцінки враховуються результати оцінювання з усіх видів робіт (навчальної, методичної, організаційної), передбачених програмою практики.

5.6. Критерії оцінювання роботи аспірантів-практикантів:

Результати практики оцінюються за 100-бальною шкалою, наведені в таблиці 1.

Таблиця 1

Шкала оцінювання результатів проходження викладацької практики

Сума балів за 100-бальною шкалою	Рівень результатів	Оцінка за національною системою	Оцінка за шкалою ECTS
100-90	Високий	Зараховано	A
89–82	Достатній		B
81–75			C
74–64			D
63–60	Середній		E
59-35	Низький	Не зараховано	FX
34–1			F

Відповідно до 100-бальної шкали, оцінка виставляється за певні види роботи, наведені в таблиці 2.

Таблиця 2

Види діяльності для оцінювання викладацької практики

№ з/п	Вид роботи	Кількість балів	
		мін.	макс.
1	Аналіз опрацьованого контенту	5	10
2	Аналіз відвіданих лекцій, лабораторних та практичних занять	5	10
3	Підготовка конспекту лекцій	15	20
4	Підготовка методичних вказівок до виконання лабораторних робіт або практичних занять	15	20
5	Проведення навчальних занять	10	20
6	Оформлення звітної документації	5	10
7	Доповідь під час захисту	5	10
Всього		60	100

Оцінки максимального рівня аспірант отримує за:

- творчий підхід до виконання теоретичних завдань практики;
- підготовку логічного, змістовного конспекту лекцій та методичних вказівок до лабораторних / практичних занять, з повним висвітленням тематики, вибраної для викладання;
- своєчасно наданий, акуратно і правильно оформлений пакет звітних документів;
- повне викладення змісту виконаних робіт під час проходження педагогічної практики (в доповіді під час звіту).

У випадку отримання мінімальних оцінок аспірант:

- недбало виконав теоретичні завдання практики;
- підготував конспект лекцій та методичні вказівки до лабораторних / практичних занять, які лише частково висвітлюють тематику, вибрану для викладання;
- своєчасно надав пакет звітних документів, але мав суттєві зауваженнями стосовно його оформлення;
- нелогічно, неповно описав власну діяльність під час виконання

педагогічної практики (в доповіді під час звіту).

6. Рекомендовані джерела та інформаційні ресурси

Законодавчі і нормативні документи

1. Закон України «Про освіту».
2. Закон України « Про вищу освіту» .
3. Про затвердження Концепції розвитку педагогічної освіти: Наказ МОН України від 16 липня 2018 р. № 776.
4. Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266: Наказ МОН України від 06 листопада 2015 р. № 1151.
5. Національна стратегія розвитку освіти в Україні на період до 2021 року: Указ Президента України від 25 червня 2013 р. № 344.
6. Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у вищих навчальних закладах (наукових установах): Постанови Кабінету Міністрів України від 23.03.2016 р. № 261.
7. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266.

Рекомендована література

1. Алексюк А.М. Педагогіка вищої освіти України. Історія. Теорія: підручник / А.М. Алексюк. – К.:Либідь, 1998. – 560 с.
2. Біляковська О.О. Дидактика вищої школи: навч. посібн. О.О. Біляковська, І.Я. Мицишин, С.Б. Цюра. – Львів: ЛНУ імені Івана Франка, 2013. – 360 с.
3. Вітвицька С.С. Основи педагогіки вищої школи: підручник за

модульно-рейтинговою системою навчання для студентів магістратури / С.С. Вітвицька: – К.: Центр навчальної літератури, 2006. – 384 с.

4. Кузьмінський А.І. Педагогіка вищої школи /А.І. Кузьмінський, – К.: Знання, 2005 – 486 с.
5. Левченко Т.І. Європейська освіта: конвергенція та дивергенція / Т.І. Левченко. – Вінниця, 2007.
6. Лекції з педагогіки вищої школи / За ред. В.І. Лозової. – Харків: ОВС, 2006. – 496 с.
7. Мороз О.Г. Педагогіка і психологія вищої школи / О.Г. Мороз, О.С. Падалка, В.І. Юрченко. – К.: НПУ, 2003. – 267 с.
8. Нагаєв В.М. Методика викладання у вищій школі / В.М. Нагаєв: навч. посібн. – К.: Центр учбової літератури, 2007. – 232 с.
9. Освітні технології: навч.-метод. посіб. / за заг. ред. О.М. Пехоти. – К.:А.С.К., 2001. – 256 с.
10. Педагогіка вищої школи / за ред. З.Н. Курлянд. – К.: Знання, 2005. – 399 с.
11. Подоляк Л.Г. Психологія вищої школи: підручник, – 3-є вид. / Л.Г. Подоляк, В.І. Юрченко. – К.:Каравела, 2011. – 360 с.
12. Подоляк Л.Г. Психологія вищої школи: Практикум: навч. посіб. / Л.Г. Подоляк, В.І. Юрченко: - К.: Каравела, 2008. – 335 с.
13. Поляков Н.В. Классический университет: от идей античности к идеям Болонского процесса / Н.В. Поляков, В.С. Савчук. – Днепропетровск, 2007.
14. Проблеми формування професіоналізму особистості та діяльності майбутнього фахівця в контексті вимог євроінтеграції: колективна монографія під наук. ред. проф. О.С. Цокур. – Одеса: СПД Бровкін О.В., 2012. – 160 с.
15. Ситуационный анализ или анатомия кейс-метода / Под ред.

- Ю. П. Сурмина. – Київ: Центр інновацій та розвитку, 2002. – 286 с.
16. Слепкань З. І. Наукові засади педагогічного процесу у вищій школі / З. І. Слепкань. – К.: Вища школа, 2005. – 240 с.
17. Фіцула М.М. Педагогіка вищої школи: навч. посіб. / М.М. Фіцула. – К.: «Академвидав», 2006. – 352 с.
18. Хуторской А. В. Эвристическое обучение. Теория, методология, практика / А.В. Хуторской. – М.: Международная педагогическая академия, 1988. – 266 с.
19. Цокур О. С. Педагогіка вищої школи. Вип. 2. Педагогічний менеджмент: навчально-методичний посібник / О.С. Цокур. – Одеса: «Юридична літ-ра», 2002. – 68 с.
20. Чернілевський Д.В. Педагогіка та психологія вищої школи: навч. посібн./ Д.В. Чернілевський, М.І. Томчук. - Вінниця: Війн, соц.-екон. ін.-тут Ун-ту «Україна», 2006. – 402 с.
21. Методика викладання у вищій школі: Навчальний посібник /В. В Каплінський. Вінниця: ТОВ «Ніланд ЛТД», 2015. 224 с. URL: <http://www.kspu.edu/FileDownload.ashx/F.pdf?id=1cce4002-ce8d-4991-809f-f0fcd3d3994b>
22. Теорія і методика викладання в вищій школі. Конспект лекцій з навчальної дисципліни [Електронний ресурс]: навч. посіб. для підготовки докторів філософії очної форми навчання, які навчаються за спеціальністю 133 – «Галузеве машинобудування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: І. О. Казак. Електронні текстові данні (1 файл: 1,37 Мбайт). Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 116 с.
23. Методика викладання у вищій школі : навчальний посібник / О. В. Малихін, І. Г. Павленко, О. О. Лаврентьєва, Г. І. Матукова. Сімферополь : Дайфі, 2011. 270 с.
24. Климова К. Я. Культура спілкування як елемент педагогічної

майстерності викладача закладу вищої освіти // Науковий часопис НПУ імені М.П.Драгоманова. Серія 16. Творча особистість учителя: проблеми теорії і практики: збірник наукових праць / Ред. кол.: Н. В. Гузій (відп. ред.). Вип. 31 (41). К. : Вид-во НПУ імені М. П. Драгоманова, 2019. 131 с. С. 76–79.

25. Климова К. Я. Риторичний канон у педагогічному дискурсі // Педагогічна риторика: історія, теорія, практика : монографія / [О. А. Кучерук, Н. Б. Голуб та ін.]: за ред. О. А. Кучерук. К.: КНТ, 2016. 258 с. С. 87 – 105.

Інформаційні ресурси

<http://mon.gov.ua>

<http://znau.edu.ua/>

<http://moodle.znau.edu.ua/>



МІНІСТЕРСТВО НАУКИ І ОСВІТИ УКРАЇНИ
ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЩОДЕННИК ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ

здобувача освітньо-наукового ступеня «Доктор філософії»

галузі знань _____

спеціальності _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

(назва факультету)

Кафедра

Житомир – 20__

Календарний графік проходження педагогічної практики

[illegible]

Керівник практики:

(підпис)

(прізвище та ініціали)



Висновок керівника щодо проходження педагогічної практики

Прізвище , ім'я та по батькові практиканта

Керівник практики _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Дата захисту звіту: « ____ » _____ 20 ____ року

Оцінка: за національною шкалою _____
(прописом)

кількість балів _____
(цифрами і прописом)

за шкалою ECTS _____

Керівник практики _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет _____

Кафедра _____

З В І Т

про проходження педагогічної практики
здобувача освітньо-наукового ступеня «Доктор філософії»

галузі знань _____

спеціальності _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

Термін проходження практики: з «___» _____ 20__ р. по «___» _____ 20__ р.

Оцінка: за національною шкалою _____
(прописом)

Керівник практики _____
(вчене звання прізвище та ініціали) _____ (підпис)

«___» _____ 20__ р.

Аспірант _____
(прізвище та ініціали) _____ (підпис)

«___» _____ 20__ р.

Житомир 20__

БЛАНК КОНТРОЛЮ
якості проведення навчального заняття

Факультет _____

Дисципліна _____

Вид і мета заняття _____

Курс, група _____

Були присутні на занятті _____ студентів

Наявність тексту (проспекту) лекцій чи лабораторно-практичного заняття _____

Методичний рівень _____

Доступність викладення матеріалу _____

Активізація роботи студентів _____

Кількість заданих студентам питань _____

Загальна характеристика та оцінка заняття _____

«__» _____ 20__ р.

Викладач з яким працює практикант _____

[illegible]

[illegible]

ПРОТОКОЛ
ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ АБО ЗМІНОЮ
П – 15/30 Положення про педагогічну практику здобувачів вищої освіти
ступеня доктора філософії

№ з/п	Дата ознайомлення	Відповідальна особа за ознайомлення	Підпис відповідальної особи	П.І.Б. особи, що ознайомлена з документом	Підпис особи, що ознайомлена з документом
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					