

Додаток № 11 до Правил прийому на
навчання для здобуття вищої освіти в
Поліському національному університеті
у 2025 році

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
на навчання до аспірантури та докторантури
Поліського національного університету
у 2025 році

Правила прийому розроблені приймальною комісією Поліського національного університету (далі – приймальна комісія) відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502), Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2025 р. № 168 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 р. за № 15/41360.

Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502).

Правила прийому на навчання до аспірантури та докторантури є додатком до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у 2025 році (далі – Правила прийому) та дієсні до 31 грудня 2025 року.

АСПІРАНТУРА

1. Загальні положення

1.1. Аспірантура є основною формою підготовки здобувачів ступеня доктора філософії на третьому освітньо-науковому рівні вищої освіти.

У Поліському національному університеті (далі – Університет) здійснюється підготовка докторів філософії за наступними спеціальностями:

Код галузі	Найменування галузі знань	Шифр спеціальності	Найменування спеціальності (акредитація)	Ліцензований обсяг
C	Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини	C1	Економіка та міжнародні економічні відносини (за спеціалізаціями) (акредитована до 01.07.2027)	7
D	Бізнес, адміністрування та право	D1	Облік і оподаткування (неакредитована)	2
		D3	Менеджмент (акредитована до 01.07.2026)	11

E	Природничі науки, математика та статистика	E2	Екологія (акредитована до 01.07.2026)	4
G	Інженерія, виробництво та будівництво	G11	Машинобудування (за спеціалізаціями) (акредитована до 01.07.2026)	4
H	Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H1	Агрономія (акредитована до 01.07.2026)	6
		H2	Тваринництво (акредитована до 01.07.2026)	4
		H4	Лісове господарство (неакредитована)	3
		H6	Ветеринарна медицина (акредитована до 01.07.2026)	5

1.2. До аспірантури Університету на конкурсній основі приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (спеціаліста).

1.3 Підготовка в аспірантурі здійснюється за рахунок:

– видатків державного бюджету у державних закладах (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у комунальних закладах (регіональне замовлення);

– коштів фізичних (юридичних) осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав заклад на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії або здобувачів наукового ступеня доктора наук).

1.4. На навчання в аспірантурі:

1) за державним замовленням приймаються вступники очної форми навчання;

2) на умовах контракту (понад державне замовлення) приймаються вступники очної та заочної форми навчання.

1.5. Кількість аспірантів, підготовка яких здійснюється поза державним замовленням визначається Приймальною комісією Університету як різниця між ліцензованим обсягом та доведеним обсягом державного замовлення з урахуванням розподілу між формами навчання та освітньо-науковими програмами, та вартість такої підготовки визначаються вченою радою Університету з урахуванням ліцензійного обсягу та забезпечення кваліфікованого наукового керівництва.

1.6. Прийом до аспірантури Університету здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

1.7. Вступ на навчання до аспірантури у 2025 році на денну форму навчання можливий лише за державним замовленням. Особам, зарахованим за державним замовленням до аспірантури, стипендія призначається з дня їх зарахування.

1.8. Вступ на навчання до аспірантури за кошти фізичних (юридичних) осіб можливий лише на очну (вечірню) та заочну форми навчання, що не передбачають відстрочення від мобілізації.

1.8. Термін навчання в аспірантурі очної і заочної форми навчання становить чотири роки. До терміну навчання в аспірантурі не враховують період хвороби (тривалістю понад один місяць), перебування у відпустці у зв'язку з вагітністю та пологами, доглядом за дитиною до досягнення нею трирічного віку, а також через інші поважні причини, передбачені законодавством України. Вчена рада Університету оцінює обставини, через які аспірант не мав змоги працювати над дисертацією, і продовжує термін навчання в аспірантурі (щонайбільше на один рік).

1.9. Особа, яка раніше проходила підготовку в аспірантурі (ад'юнктурі) за державним (регіональним) замовленням, може повторно вступити до закладу для підготовки в аспірантурі (ад'юнктурі) за державним (регіональним) замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, відповідно до законодавства.

1.10. До аспірантури Університету приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах.

1.11. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України», постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

1.12. Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

1.13. Підготовка іноземних громадян та осіб без громадянства здійснюється згідно із законодавством України на підставі:

- міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України;
- угод між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність;
- договорів, укладених Університетом з фізичними або юридичними особами (в тому числі з партнерськими організаціями).

2. Організація прийому до аспірантури

2.1. Організацію прийому вступників для здобуття ступеня доктора філософії здійснює Приймальна комісія Університету.

2.2. Програми фахових випробувань для вступу до аспірантури розробляються і затверджуються закладом вищої освіти до початку прийому документів.

2.3. Умовою допуску вступника до вступних екзаменів є успішне складання ЄВВ з методології наукових досліджень у 2025 році та успішне складання ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025 роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж 150 балів.

У разі вступу за спеціальними умовами замість результатів ЄВІ (обох блоків) будуть використовуватись результати співбесіди з іноземної мови.

2.4. Вступні випробування для здобуття ступеня доктора філософії складаються з:

- вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);

- додатковий зі спеціальності – лише для осіб, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням Приймальної комісії Університету;

- презентації дослідницьких пропозицій (публікації) чи досягнень (оформленої у вигляді реферату, вимоги до якого викладені у додатку до цих Правил прийому) та співбесіди, яка оформляється у вигляді протоколу перевірки реферату та співбесіди з потенційним науковим керівником. Якщо у вступника є публікацій з обраної спеціальності, то він подає їх список, копії та протокол перевірки публікації та співбесіди з потенційним науковим керівником.

3. Строки прийому документів та проведення вступних випробувань

3.1. Прийом заяв і документів, вступні випробування, конкурсний відбір та зарахування на навчання проводяться в такі строки:

Початок реєстрації заяв та документів	03 вересня 2025 року
Закінчення реєстрації заяв та документів	18 вересня 2025 року
Проведення співбесід	26-29 вересня 2025 року
Реєстрація на ЄВВ та ЄВІ	02-23 травня 2025 року
Проведення вступних випробувань (іспитів):	
➤ ЄВВ з методології наукових досліджень	07-28 липня 2025 року
➤ єдиний вступний іспит (ЄВІ)	
➤ вступні іспити зі спеціальності	22 – 26 вересня 2025 року
Зарахування вступників:	
- за державним замовленням	не пізніше 30 вересня 2025 року
- за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 20 жовтня 2025 року

3.2. Для вступу до закладу для підготовки в аспірантурі (ад'юнктурі) за спеціальностями медичного або ветеринарного спрямування вступник подає диплом магістра (спеціаліста) з відповідної спеціальності медичного або ветеринарного спрямування.

3.3. Особа, яка подає для вступу до закладу для підготовки в аспірантурі диплом, що є еквівалентним диплому магістра і виданий іноземним закладом вищої освіти, проходить вступні випробування нарівні з іншими особами. Визнання диплома, виданого іноземним закладом вищої освіти, здійснюється

відповідно до законодавства протягом чотирьох місяців після зарахування вступника.

3.4. До вступних випробувань до аспірантури допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з цими Правилами прийому.

3.5. Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії конкурсний бал, обчислюється як сума:

- результату вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності);
- результату проходження співбесіди та перевірки реферату, публікацій;
- ЄВВ з методології наукових досліджень;
- результат тесту ЄВІ або результат співбесіди з іноземної мови у разі вступу за спеціальними умовами замість результатів ЄВІ (обох блоків).

3.6. Вступники, які вступають до аспірантури з іншої галузі знань (спеціальності) ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), попередньо складають додаткове вступне випробування у формі іспиту із спеціальності вступу (в обсязі стандарту вищої освіти магістра з відповідної спеціальності). За умови успішного проходження додаткового вступного випробування вони допускаються до подальших вступних випробувань.

3.7. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

3.8. Результати вступних випробувань дійсні для вступу до аспірантури Університету протягом одного календарного року.

4. Проведення вступних випробувань

4.1. Для проведення вступних випробувань для вступу на навчання до аспірантури створюються предметні комісії кількістю 3–5 осіб, які затверджуються наказом ректора Університету.

4.2. Програми вступних випробувань для вступу в аспірантуру розробляються і затверджуються Університетом не пізніше ніж за два місяці до початку прийому документів. Програми оприлюднюються на веб-сайті Університету.

4.3. Вступні випробування для осіб з особливими освітніми потребами проводяться з урахуванням особливих освітніх потреб, зазначених у заяві вступника, та рекомендацій медико-соціальної експертизи.

4.4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче ніж «відмінно» та/або «добре», а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

4.5. Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.6. Не допускається вступ поза конкурсом для здобуття ступеня доктора філософії.

4.7. Результати вступних випробувань до аспірантури Університету дійсні для вступу впродовж одного календарного року.

4.8. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури Приймальна комісія Університету приймає рішення щодо кожного вступника за процедурою, визначеною цими Правилами прийому.

5. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників

5.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями в такій послідовності:

- вступники, які мають право на зарахування за конкурсом;
- вступники, які не рекомендовані на зарахування на місця, що фінансуються за кошти державного бюджету.

5.2. Списки рекомендованих до зарахування формуються Приймальною комісією та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах та веб-сайті Університету.

5.3. Зарахування до аспірантури проводиться за конкурсом за сумою балів, отриманих на вступних іспитах (зі спеціальності, проходження співбесіди та тестів ЄВВ з методології наукових досліджень та ЄВІ або результату співбесіди з іноземної мови у разі вступу за спеціальними умовами замість результатів ЄВІ (обох блоків)).

5.4. Конкурсний бал вступників до аспірантури обчислюється в рамках кожної спеціальності як сума результатів вступних іспитів зі спеціальності, проходження співбесіди та тестів ЄВВ з методології наукових досліджень та ЄВІ з іноземної мови.

5.5. На підставі результатів вступних іспитів до аспірантури Приймальна комісія Університету приймає рішення щодо кожного вступника. У випадку співпадіння конкурсного балу переважне право при зарахуванні до аспірантури мають вступники, які:

- рекомендовані до вступу до аспірантури Вченою радою Університету (вченою радою факультету);
- мають диплом магістра або диплом магістра з відзнакою/

5.6. У рейтинговому списку вступників зазначають:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- спеціальність;
- конкурсний бал вступника;
- наявність переважного права на зарахування до аспірантури.

6. Наказ про зарахування

6.1. Рішення про зарахування до аспірантури або про відмову в зарахуванні до аспірантури вступникам повідомляють не пізніше ніж через п'ять днів після закінчення вступних іспитів.

6.2. Зарахування до аспірантури проводиться наказом ректора Університету, який видається на підставі рішення Приймальної комісії Університету. Відповідна інформація вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

6.3. Кожному аспіранту протягом місяця з дати наказу ректора Університету про зарахування призначається науковий керівник з числа наукових

або науково-педагогічних працівників закладу, які мають науковий ступінь та відповідну наукову кваліфікацію.

7. Зарахування до аспірантури

7.1. Набір до аспірантури здійснюється:

– за рахунок державного замовлення – на підставі доведеного Міністерством освіти і науки України обсягу підготовки науково-педагогічних кадрів через аспірантуру;

– за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб.

7.2. Рішенням Приймальної комісії Університету результати вступного іспиту з конкурсного предмета щодо вступу на певну спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки) можуть бути зараховані для участі у конкурсному відборі на іншу спеціальність (спеціалізацію, освітню програму, напрям підготовки).

7.3. Рішенням Вченої ради Університету одному аспіранту може бути призначено два наукових керівники з відповідним розподілом годин навчального навантаження та обов'язків між ними.

8. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому та зарахування до аспірантури

8.1. Не пізніше ніж за три дні до початку прийому документів на навчання для отримання ступеня доктора філософії Університет оприлюднює на власних веб-сайтах інформацію про граничний обсяг місць, що фінансуються за кошти державного бюджету, на окремі спеціальності та галузі наук.

8.2. Подання вступником недостовірних персональних даних є підставою для відрахування аспіранта.

ДОКТОРАНТУРА

I. Загальні положення

1.1. Поліський національний університет (далі – Університет) здійснює підготовку докторів наук заочною формою навчання за наступними спеціальностями:

Шифр спеціальності	Найменування спеціальності
08.00.03	Економіка та управління національним господарством
08.00.04	Економіка та управління підприємствами, (за видами економічної діяльності)

1.2. Прийом до докторантури Університету здійснюється з урахуванням наукових досягнень за обраною спеціальністю відповідно до встановлених вимог.

1.2. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук шляхом самостійної підготовки їх наукових досягнень до захисту.

1.3. Для підготовки в докторантурі до закладу вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

Для вступу до закладу з метою підготовки в докторантурі за науковими спеціальностями в галузі медичних та ветеринарних наук особа подає диплом доктора філософії (кандидата наук) та диплом магістра (спеціаліста) з відповідної спеціальності медичного або ветеринарного спрямування.

1.4. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі два роки.

1.5. Підготовка осіб в докторантурі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету у державних закладах вищої освіти чи наукових установах (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти чи наукових установах (регіональне) замовлення;

- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав вищий навчальний заклад на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

1.6. Докторантура з відповідної спеціальності відкривається за рішенням Вченої ради Університету, що затверджується наказом ректора, за умов наявності трьох штатних працівників – докторів наук, які мають наукову кваліфікацію, що відповідає цій спеціальності, та ліцензії на провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти з відповідної спеціальності. Наявність підстав для відкриття докторантури перевіряється державним (регіональним) замовником під час проведення конкурсу на розміщення державного (регіонального) замовлення.

1.7. Наукова кваліфікація особи, що відповідає науковій спеціальності, з якої відкрито докторантуру, визначається за такими критеріями:

наявність у особи:

- документа про присудження ступеня доктора наук з відповідної галузі науки та/або наукової спеціальності або присвоєння вченого звання професора за відповідною кафедрою (науковою спеціальністю);

- наукових публікацій з відповідної наукової спеціальності, серед яких не менше трьох публікацій за останні п'ять років, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus. До однієї публікації, проіндексованої у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, прирівнюється дві публікації за останні три роки у виданнях, що включені до категорії "Б" Переліку наукових фахових видань України, або одна одноосібна монографія (дві колективні монографії) з наявністю трьох рецензентів і рекомендацією вченої ради закладу, виданих за останні п'ять років;

участь особи у:

- підготовці наукових кадрів, що підтверджується виданим здобувачеві документом про присудження відповідного наукового ступеня;

- атестації наукових кадрів як опонента (офіційного опонента) або члена відповідної спеціалізованої вченої ради (разової спеціалізованої вченої ради), або члена експертної ради з питань атестації наукових кадрів.

1.8. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

II. Строки та порядок прийому заяв і документів та зарахування на навчання до докторантури

2.1. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання проводяться в такі строки:

Докторантура	
Початок прийому заяв та документів	13 серпня 2025 року
Закінчення прийому документів	25 серпня 2025 року
Зарахування вступників:	
- за державним замовленням	не пізніше 30 вересня 2025 року
- за кошти фізичних та юридичних осіб	не пізніше 30 вересня 2025 року

2.2. Вступники до докторантури особисто подають до Приймальної комісії такі документи:

- заяву на ім'я ректора Університету;
 - особовий листок з обліку кадрів з фотокарткою, засвідчена підписом керівника кадрової служби та печаткою за основним місцем роботи з фотокарткою, на якій проставлена печатка цієї установи;
 - автобіографію;
 - три кольорові фотокартки 3×4;
 - засвідчену копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук). Якщо громадянин України здобув науковий ступінь в іноземному закладі вищої освіти, додатково подається копія свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь;
 - засвідчену копію атестата про присвоєння вченого звання (за наявності);
 - список опублікованих наукових праць і винаходів за темою наукових досягнень у вітчизняних і міжнародних рецензованих виданнях, завірених за місцем роботи;
 - розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту;
 - письмова характеристика наукової діяльності вступника, складена доктором наук, який є штатним науково-педагогічним працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом у разі зарахування вступника до докторантури;
 - копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
 - копію картки фізичної особи – платника податків.
- До документів додається картонна папка на зав'язках.

2.3. Під час подання заяви вступник до докторантури пред'являє особисто: документ, що посвідчує особу та громадянство, а також диплом про присудження наукового ступеня доктора філософії або кандидата наук (оригінал).

2.4. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним вищим навчальним закладом, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради Університету щодо зарахування такого вступника в докторантуру вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада Університету надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

2.5. Протягом місяця з дня надходження документів та реєстрації заяви від усіх вступників до докторантури відповідна кафедра та Науково-інноваційний інститут (далі – ННІ) заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд Вченої ради Університету. У разі позитивного висновку відповідна кафедра та ННІ надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини із відповідним закладом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію, яка підтверджується відповідно до пункту 1.7 цього додатку до Правил прийому.

2.6. Вчена рада Університету на черговому засіданні розглядає висновки кафедри та ННІ щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних науково-педагогічних працівників Університету зі ступенем доктора наук з відповідної спеціальності, .

2.7. Рішення Вченої ради Університету про зарахування до докторантури затверджується і оформляється наказом ректора до 30 вересня 2025 року.

МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ОФОРМЛЕННЯ РЕФЕРАТУ ВСТУПНИКАМ ДО АСПІРАНТУРИ

1. Загальні положення

Реферат має бути самостійною, цілісною, завершеною роботою, що відбиває наукові інтереси вступника до аспірантури, де автору необхідно показати вміння послідовно, логічно викладати зміст поставленої проблеми.

2. Структура реферату

Структура реферату: вступ, основна частина, висновки, список літератури.

У *вступі* з'ясовуються актуальність проблеми, її значущість, стан розробленості, необхідність проведення дослідження, формулюються конкретні завдання й мета реферату.

В *основній частині* розкривається сама тема дослідження. При цьому автору необхідно не тільки висвітлити основні проблеми обраної теми і можливе їх вирішення, а й показати різні підходи і запропонувати власну інтерпретацію, свої форми й методи розв'язання поставлених питань.

У *висновках* підбиваються підсумки роботи, резюмується, наскільки вдалося виконати задумане, вирішити заявлене у вступі. Завершує реферат список використаної літератури.

3. Вимоги до оформлення реферату

Як і будь-яка дослідницька робота, реферат має бути правильно оформлений (повинен містити точність цитування, адекватність переказу точки зору того чи іншого автора, його поглядів, ідей, висунених проблем і положень, достовірність посилань). До його оформлення пред'являються наступні вимоги:

а) реферат має бути надрукований з дотриманням стилістичних і граматичних норм. Текст роботи друкується чорним кольором на одній стороні білого аркушу формату А4 (210х297 мм) з абзацним відступом у 1,25 см. Відступи від краю аркушу (межі тексту): ліве - 30 мм, праве - 15 мм, нижнє - 20 мм, верхнє - 20 мм. Шрифт тексту - Times New Roman 14 кегль, інтервал - 1,5. Обсяг реферату - 25-30 сторінок;

б) усі сторінки нумеруються арабськими цифрами: загальна нумерація починається з титульного листа, порядковий номер на ньому не ставиться. Нумерація сторінок повинна бути наскрізною і проставлятися у правому верхньому куті сторінки без крапки чи рисок. Ілюстрації, таблиці, розташовані на окремих аркушах, включаються до загальної нумерації сторінок;

в) на другій сторінці наводиться план, який включає такі реквізити: угорі посередині сторінки друкується слово "Зміст", нижче - "Вступ" (без позначення номера), потім позначені номерами розділи (питання), яких має бути не більше трьох. Наступний розділ "Висновки" також не зазначається власним номером. На останньому місці плану (теж без номера) стоїть "Список використаних джерел". Сам список додається в кінці реферату з нової сторінки;

г) після сторінки з планом наводиться текст реферату з послідовним повторенням назв розділів. Заголовки структурних частин друкують великими літерами симетрично до тексту без розділових знаків наприкінці, без підкреслень.

Якою заголовок складається з двох і більше речень, їх розділяють крапкою. Кожну структурну частину роботи (розділ) треба починати з нової сторінки. Наприкінці кожного розділу повинні бути зроблені стислі відповідні висновки щодо розглянутого питання. Завершують цю наукову роботу загальні власні висновки автора, яких він дійшов у процесі роботи над темою;

д) список літератури, яка вивчається і цитується, складається або відповідно до порядку її використання, або в алфавітному порядку;

е) на останній сторінці після списку літератури автор ставить дату і свій підпис;

з) посилання на авторів літератури, що цитується, указуються в тексті у квадратних дужках, наприклад [1, с. 3], де перша цифра означає порядковий номер джерела зі списку, друга - сторінку;

ж) тема реферату погоджується на кафедрі; реферат подається у пластиковій папці- швидкозшивачу.

Список літератури оформляється згідно стандартів бібліографічного опису (ДСТУ 3008-2015).

Зразок оформлення титульної сторінки реферату

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Назва кафедри

**ТЕМА РЕФЕРАТУ:
«РОЗВИТОК ОРГАНІЧНОГО ВИРОБНИЦТВА В УКРАЇНІ»**

Виконав: вступник до аспірантур
Довженко Олексій Васильович

Потенційний науковий керівник:
д.е.н., професор Шатилюк
Володимир Васильович

Житомир – 2025

Додаток до Правил прийому
на навчання для здобуття
вищої освіти в Поліському
національному університеті у
2025 році

ПРОТОКОЛ
перевірки публікації та співбесіди
з потенційним науковим керівником

на тему: _____

підготовлена _____

(прізвище, ім'я та по-батькові)

1. Аналіз змісту публікації _____

2. Висновки співбесіди _____

3. Оцінка

*Співбесіду провів потенційний
науковий керівник*

(чітко вказати прізвище та ініціали)

(особистий підпис)

«__» _____ 20__ р.

Додаток до Правил прийому
на навчання для здобуття
вищої освіти в Поліському
національному університеті у
2025 році

ПРОТОКОЛ
перевірки реферату та співбесіди
з потенційним науковим керівником

на тему: _____

підготовленого _____

(прізвище, ім'я та по-батькові)

1. Аналіз змісту реферату _____

2. Висновки співбесіди _____

3. Оцінка _____

*Співбесіду провів потенційний
науковий керівник*

(чітко вказати прізвище та ініціали)

(особистий підпис)

« ____ » _____ 20 ____ р.

Додаток до Правил прийому
на навчання для здобуття
вищої освіти в Поліському
національному університеті у
2025 році

Ректору Поліського національного
університету професору Скидану О.В.

(прізвище, ім'я та по батькові повністю)

(посада, науковий ступінь та вчене звання)

номер телефону _____

З А Я В А

Прошу допустити мене до участі у конкурсі до докторантури факультету

(назва факультету)

зі спеціальності _____,
(шифр та назва спеціальності)

на очну форму навчання.

(дата)

підпис

(П.І.Б)

Потенційний науковий консультант

(підпис, П.І.Б, науковий ступінь та вчене звання)