МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вчена рада Поліського
національного університету
протокол від «30» «04» 2025 №9
Голова Вченої ради
_____ Тетяна ЗІНЧУК
Освітня програма вводиться у дію
з 01 вересня 2025 р.

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

МІЖНАРОДНИЙ БІЗНЕС-МЕНЕДЖМЕНТ

INTERNATIONAL BUSINESS MANAGEMENT

Першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
за спеціальністю D3 Менеджмент
галузь знань D Бізнес, адміністрування та право

Житомир – 2025

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ
освітньої програми

ВНЕСЕНО:

Кафедра міжнародних економічних відносин та європейської інтеграції
протокол від "17" 04 2025 р. № 11

Завідувач кафедри:
_____ Тетяна ЗІНЧУК

ПРОЄКТНА ГРУПА

Гарант ОП (керівник проєктної групи)
_____ Оксана ПРОКОПЧУК, к.е.н., доцент

Члени проєктної групи
_____ Тетяна ЗІНЧУК, д.е.н., професор
_____ Тетяна УСЮК, к.е.н., доцент

ПОГОДЖЕНО:

Навчально-методична комісія факультету економіки та менеджменту
протокол від "24" 04 2024 р. № 6

Голова навчально-методичної комісії
_____ Оксана ПРОКОПЧУК

Вчена рада факультету економіки та менеджменту
протокол від "24" 04 2024 р. № 8

Голова вченої ради факультету
_____ Олександр ОПАЛОВ

Навчально-науковий центр організації освітнього процесу
Керівник
_____ Тетяна УСЮК

Навчально-науковий центр забезпечення якості освіти
Керівник
_____ Наталія СТЕПАНЕНКО

ПЕРЕДМОВА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Освітня програма розроблена на основі Стандарту вищої освіти України зі спеціальності 073 "Менеджмент" галузі знань 07 "Управління та адміністрування", затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 29.103.2018 р. № 1165.
Розроблено проєктною групою у складі:

Прізвище, ім'я, по батькові	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Вчене звання (за кафедрою)	Посада та назва підрозділу (за основним місцем роботи)
Керівник проєктної групи (гарант освітньої програми)			
Прокопчук Оксана Андріївна	к.е.н., 08.00.04 Економіка та управління підприємствами, (за видами економічної діяльності)	доцент кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності	доцент кафедри міжнародних економічних відносин та європейської
Члени проєктної групи			
Усюк Тетяна Вікторівна	к.е.н., 08.00.04 Економіка та управління підприємствами, (за видами економічної діяльності)	доцент кафедри міжнародних економічних відносин та європейської інтеграції	Керівник навчально-наукового центру організації освітнього процесу
Зінчук Тетяна Олексіївна	д.е.н., 08.00.03 Економіка та управління національним господарством	професор кафедри менеджменту зовнішньоекономічної діяльності	завідувач кафедри міжнародних економічних відносин та європейської інтеграції

Зовнішні стейкхолдери, залучені до розробки освітньої програми:

Прізвище, ім'я, батькові	Науковий ступінь (за наявності), посада та назва організації (за основним місцем роботи)
Муравицький Сергій Олександрович	Керівник відділу логістики, провідний фахівець з імпортно-експортних операцій АТ «Рудь»
Олійник Владислав Анатолійович	Директор та власник групи компаній ТОВ «X-TRANS»
Безвершук Ігор Миколайович	Директор ПП «Адлєр»
Степура Олександра Миколаївна	Керуючий філією АТ «Державний експортно-імпортний банк України» в м. Житомирі
Самчик Максим Юрійович	Голова Райгородецької територіальної громади Бердичівського району Житомирської області
Нікітіч Тетяна Геннадіївна	Директор ТОВ «ТД «Житомирські ласощі»
Сіранчук Маргарита Ігорівна	В. о. директора установи «Агенція регіонального розвитку Житомирської області»
Шукалович Василь Федорович	Провідний фахівець зі стандартизації, сертифікації та якості ТОВ «Органік-стандарт»

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Повна офіційна назва закладу вищої освіти	Поліський національний університет
Повна назва структурного підрозділу	кафедра міжнародних економічних відносин та європейської інтеграції
Офіційна назва освітньої програми	Міжнародний бізнес-менеджмент
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент
Назва кваліфікації	Бакалавр менеджменту
Наявність акредитації	відсутня
Цикл/рівень вищої освіти	перший рівень вищої освіти, НРК – 6 рівень, QF-LLL – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл
Обсяг освітньої програми, термін навчання, передумови	Обсяг освітньої програми: на основі повної загальної середньої освіти 240 кредитів ЄКТС (3 роки, 10 місяців). на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр», «молодший бакалавр», ОКР «молодший спеціаліст» – 180 кредитів (2 роки 10 місяців).
Термін дії освітньої програми	До 30.06.2029
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://polissiauniver.edu.ua/

1.2 Мета освітньої програми

набуття здобувачами вищої освіти теоретичних знань, практичних умінь та навичок, управлінських компетентностей ефективно виконувати складні інноваційні завдання, орієнтовані на формування стійких конкурентних переваг суб'єктів міжнародного бізнесу у глобальному ринковому середовищі.

1.3 Характеристика освітньої програми

Опис предметної області	**Об'єкт вивчення** – управління організаціями та їх підрозділами у процесі інтернаціоналізації їх бізнес-діяльності. **Теоретичний зміст предметної області** – парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку міжнародного бізнес менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту; функції, методи, технології та управлінські рішення з урахуванням специфіки діяльності міжнародних бізнес-компаній. **Цілі навчання** – підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері управління міжнародними бізнес-операціями організацій в умовах пріоритезації ЦСР та турбулентності глобального економічного середовища. **Методи, методики та технології:** загальнонаукові та специфічні методи теоретичного та емпіричного дослідження

	(економіко-математичного аналізу та прогнозування, методики аналізу даних, технології пошуку й обробки інформації, експертного оцінювання); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні) та прийняття управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень, інструментарій штучного інтелекту); методи реалізації функцій менеджменту (маркетингових досліджень; діагностики, планування та прогнозування, мотивації та контролю ефективності). **Інструменти:** сучасні інформаційно-аналітичні системи, стандартні та спеціальні програмні продукти, що застосовуються у практиці менеджменту.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна. Фокус на формуванні у здобувачів освіти управлінських компетентностей у сфері міжнародного бізнесу.
Основний фокус освітньої програми	ОП сфокусована на підготовці професійних здібностей щодо розвитку сучасних софт-скілів, зокрема аналітичного мислення, саморозвитку та безперервного навчання, комунікаційних навичок державною та іноземними мовами, здатності приймати обґрунтовані інноваційні та креативні управлінські рішення у сфері міжнародного бізнес-менеджменту.
Унікальність освітньої програми	Унікальність ОП полягає у цільовій орієнтації на підготовку фахівців, що володіють інноваційними управлінськими технологіями у сфері міжнародного бізнесу, адаптованих до вимог, викликів і змін глобальної економічної системи; зорієнтованих на цінності і пріоритети євроінтеграційного курсу; спрямованих на виконання основних Цілей сталого розвитку в умовах мінливого бізнес-середовища.
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Бакалавр менеджменту може виконувати роботу за професіями згідно Національного класифікатора України: Класифікатор професій ДК 003:2010 зі змінами та доповненнями від 29.12.2022 р.: керівники та головні фахівці виробничих підрозділів підприємств; керівники основних підрозділів організації; керівники підрозділів маркетингу; керівники фінансових, бухгалтерських, економічних та адміністративних підрозділів; керівники підрозділів матеріально-технічного постачання; менеджери з дослідження ринку та вивчення громадської думки; менеджери з підбору, забезпечення та використання персоналу, менеджери системи якості. Враховуючи унікальність та фокус освітньої програми працевлаштування можливе за посадами: менеджер зовнішньоекономічної діяльності; фахівець з міжнародної логістики; аналітик міжнародних ринків; регіональний менеджер з міжнародних ринків; менеджер зі збуту/постачання у компанії-суб'єкті міжнародного бізнесу; HR-менеджер компанії-суб'єкті міжнародного бізнесу; менеджер з управління міжнародними проєктами; ризик менеджер у компанії-суб'єкті міжнародного бізнесу; митний брокер.
Академічні права випускників	Випускник бакалаврського рівня вищої освіти може продовжувати навчання за програмами другого циклу FQ-EHEA, 7 рівня EQF-LLL та 7 рівня НРК., а також підвищувати

	кваліфікацію й отримувати додаткову освіту за сертифікованими програмами та програмами післядипломного навчання.
1.5 Викладання, навчання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентричне навчання за індивідуальною освітньою траєкторією, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, навчання через проведення практик і виконання індивідуальних робіт. Навчання проводиться у формі лекцій, практичних занять, практичних тренінгів, самостійної роботи, індивідуальних занять, консультацій.
Оцінювання	Поточний та підсумковий контроль у формі екзамену, заліку, захисту курсових робіт і проєктів, захисту звітів з навчальної та виробничої практики, презентація досліджень, есе, проєктної роботи.
1.6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК 6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК 7. Здатність спілкуватися іноземними мовами. ЗК 8. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій. ЗК 9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. Уміння бути критичним та самокритичним. ЗК 10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК 14. Здатність працювати у міжнародному контексті.

	ЗК 15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові) компетентності	СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК 5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК 6.Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК 7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК 8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК 9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК 10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК 11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК 12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК 13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК 14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК 15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. *Додаткові спеціальні компетентності, визначені за освітньою програмою* СК 16. Здатність розробляти ефективні стратегії міжнародної бізнес-експансії, формувати організаційне та ресурсне (маркетингове, логістичне та ін.) забезпечення процесу їх реалізації.
1.7 Програмні результати навчання (РН)	
РН 1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. РН 2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя. РН 3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства. РН4 Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень. РН5 Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації. РН6 Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.	

РН7 Виявляти навички організаційного проектування.
РН8 Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.
РН9 Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.
РН10 Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.
РН11 Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.
РН12 Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.
РН13 Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.
РН14 Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.
РН15 Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.
РН16 Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.
РН 17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.
РН 18. Демонструвати здатність до прийняття рішень з дотриманням принципів неприпустимості корупційних дій та проявів доброчесності.

Додаткові програмні результати навчання, визначені за освітньою програмою

РН 19. Вміти розробляти ефективні стратегії міжнародної бізнес-експансії, формувати організаційне та ресурсне (маркетингове, логістичне та ін.) забезпечення процесу їх реалізації.

1.8 Академічна мобільність

Внутрішня академічна мобільність	В межах договорів, укладених між Поліським національним та іншими закладами вищої світи України.
Міжнародна академічна мобільність	В межах договорів, укладених між Поліським національним університетом та закладами вищої освіти світу

1.9 Обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми бакалавра 240 кредитів ЄКТС
Для здобуття освітнього ступеня бакалавра визнається та перезараховується:
- не більше 120 кредитів ЄКТС отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) за спеціальністю 073 Менеджмент
- не більше 60 кредитів ЄКТС отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) за іншими спеціальностями;
- не більше ніж 60 кредитів ЄКТС на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр», отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти

Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код компонент и	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумковог о контролю
1. Обов'язкові компоненти освітньої програми			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Історія та культура України	5,0	екзамен
ОК 2	Економічна теорія	5,0	екзамен
ОК 3	Господарське та цивільне право	5,0	екзамен
ОК 4	Інформаційні технології	5,0	залік
ОК 5	Фізичне виховання	4,0	залік
ОК 6	Ділова іноземна мова (англійська)	12,0	залік, екзамен
ОК 7	Іноземна мова за професійним спрямуванням (англійська)	11,0	залік, екзамен
ОК 8	Ділова українська мова	4,0	залік
ОК 9	Макро- та мікроекономіка	5,0	екзамен
ОК 10	Філософія	4,0	залік
ОК 11	Вища математика	4,0	екзамен
ОК 12	Психологія	5,0	екзамен
ОК 13	Сталий розвиток	4,0	екзамен
ОК 14	Статистика та бізнес-аналітика	5,0	екзамен
Разом за циклом загальної підготовки		*78,0*	
1.2. Цикл професійної підготовки			
ОК 15	Вступ до спеціальності	4,0	екзамен
ОК 16	Міжнародні економічні відносини	4,0	екзамен
ОК 17	Міжнародний бізнес-етикет та комунікації	3,0	залік
ОК 18	Менеджмент та зовнішньоекономічна діяльність	4,0	екзамен
ОК 19	Міжнародний бізнес	5,0	екзамен
		1,0	курсова робота
ОК 20	Менеджмент персоналу	4,0	екзамен
ОК 21	Моделювання міжнародних бізнес-процесів	5,0	екзамен
ОК 22	Операційний менеджмент в міжнародному бізнесі	5,0	екзамен
ОК 23	Міжнародний маркетинг і брендинг	4,0	залік
ОК 24	Міжнародний інноваційний менеджмент	4,0	екзамен
ОК 25	Міжнародний конфлікт-менеджмент	4,0	екзамен
ОК 26	Міжнародний бізнес-менеджмент	4,0	екзамен
		1,0	курсова робота
ОК 27	Міжнародне право	4,0	залік
ОК 28	Міжнародний стратегічний менеджмент	4,0	екзамен
		1,0	курсова робота
ОК 29	Міжнародний антикризовий менеджмент	4,0	екзамен

1.3. За рішенням вченої ради університету			
ОК 32	Базова загальновійськова підготовка */ Домедична підготовка**	3,0	Диф. Залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент		**156,0**	
2. Вибіркові компоненти освітньо-професійної програми			
Загальний обсяг вибіркових компонент		60,0	
3. Практична підготовка			
3.1. Навчальні практики			
НП 1	Вступ до спеціальності	2,0	диф. Залік
НП 2	Інформаційні технології	2,0	диф. Залік
НП 3	Аналітичний інструментарій міжнародного бізнесу	2,0	диф. Залік
НП 4	Skill lab «Кар'єрний розвиток в міжнародному бізнесі»	2,0	диф. Залік
НП 5	Практика бухгалтерського обліку	1,0	диф. Залік
НП 6	Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції	1,0	диф. Залік
НП 7	Бізнес-симуляція	1,0	диф. Залік
НП 8	Митна справа	1,0	диф. Залік
НП 9	Організаційно-документарне забезпечення міжнародних бізнес-операцій	1,0	диф. Залік
Разом		*13,0*	
3.2. Виробничі практики			
ПП 1	Переддипломна практика	6,0	захист звіту
Разом		*6,0*	
Загальний обсяг практичної підготовки		**19,0**	
4. Атестація			
КР 1	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	5	Захист роботи
Разом		*5,0*	
Загальний обсяг освітньої програми		**240,0**	

*для здобувачів чоловічої статі (жіночої статі – добровільно)
**для здобувачів, які не вивчають базову загальновійськову підготовку

2.2. Структурно-логічна схема
Послідовність вивчення компонент освітньої програми

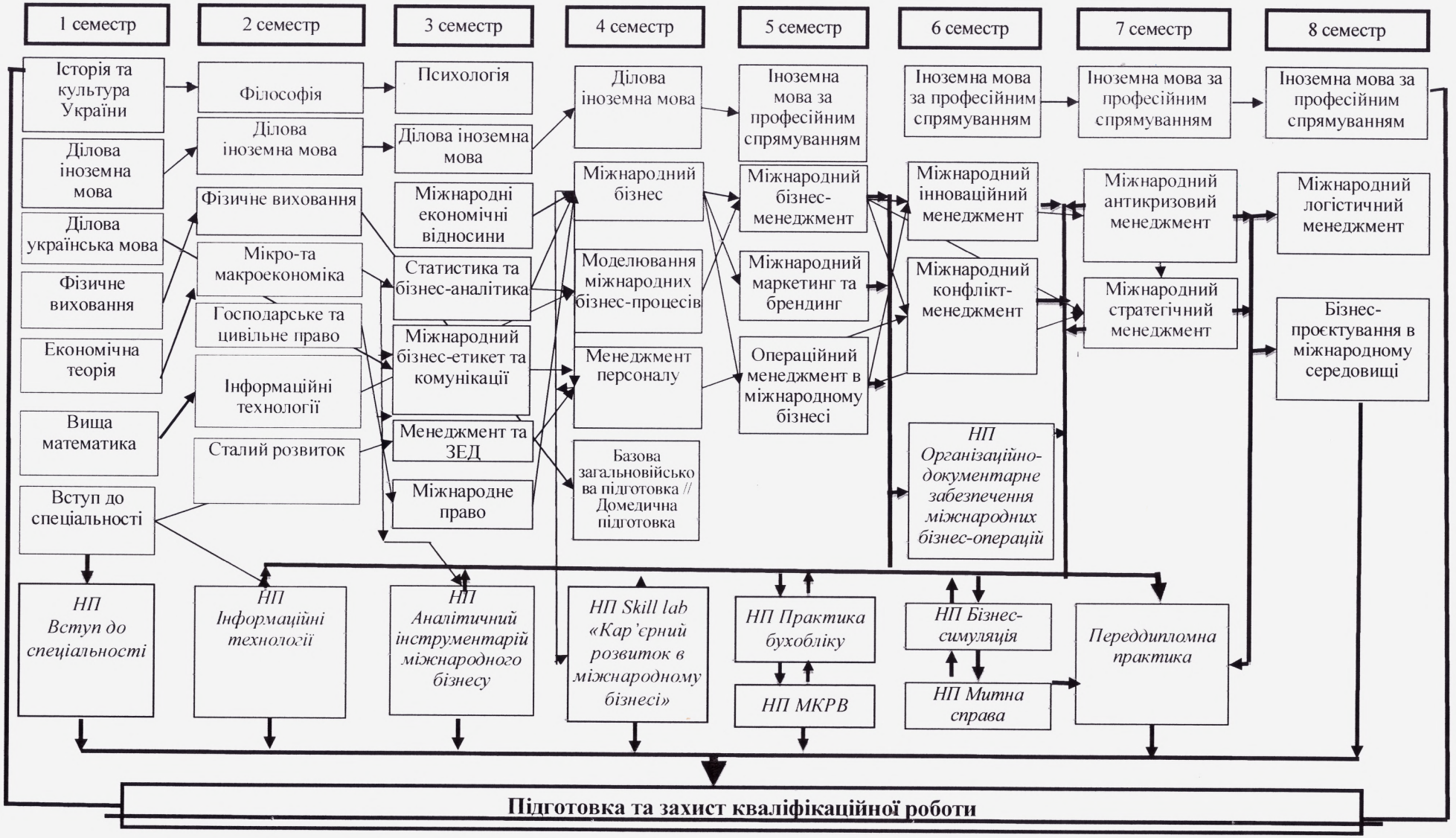
Номер з/п	Назва дисципліни	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1-й семестр			
1.1	Історія та культура України	5,0	екзамен
1.2	Економічна теорія	5,0	екзамен
1.3	Ділова українська мова	4,0	залік
1.4	Вища математика	4,0	екзамен
1.5	Фізичне виховання	2,0	залік
1.6	Ділова іноземна мова	4,0	залік
1.7	Вступ до спеціальності	4,0	екзамен
	Навчальна практика «Вступ до спеціальності»	2,0	диф. залік
	Всього у 1-му семестрі	*30,0*	
2-й семестр			

2.1	Фізичне виховання	2,0	залік
2.2	Ділова іноземна мова	3,0	екзамен
2.3	Макро- та мікроекономіка	5,0	екзамен
2.4	Інформаційні технології	5,0	залік
2.5	Сталий розвиток	4,0	екзамен
2.6	Господарське та цивільне право	5,0	екзамен
2.7	Філософія	4,0	залік
	Навчальна практика «Інформаційні технології»	2,0	диф. залік
	Всього у 2-му семестрі	*30,0*	
3-й семестр			
3.1	Ділова іноземна мова	3,0	залік
3.2	Психологія	5,0	екзамен
3.3	Міжнародні економічні відносини	4,0	екзамен
3.4	Міжнародний бізнес-етикет та комунікації	4,0	залік
3.5	Менеджмент та зовнішньоекономічна діяльність	4,0	екзамен
3.6	Міжнародна бізнес-аналітика	4,0	екзамен
3.7	Міжнародне право	4,0	залік
	Навчальна практика «Аналітичний інструментарій міжнародного бізнесу»	2,0	диф. залік
	Всього у 3-му семестрі	*30,0*	
4-й семестр			
4.1	Ділова іноземна мова	2,0	екзамен
4.2	Міжнародний бізнес	6,0	к.р. / екзамен
4.3	Моделювання міжнародних бізнес-процесів	5,0	екзамен
4.4	БЗВП / Домедична підготовка	3,0	диф. залік
4.5	Менеджмент персоналу	4,0	залік
4.6	Вибіркова компонента	4,0	залік
4.7	Вибіркова компонента	4,0	залік
	Skill lab «Кар'єрний розвиток в міжнародному бізнесі»	2,0	диф. залік
	Всього у 4-му семестрі	*30,0*	
5-й семестр			
5.1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	2,0	залік
5.2	Операційний менеджмент в міжнародному бізнесі	5,0	екзамен
5.3	Міжнародний бізнес-менеджмент	5,0	екзамен / к.р.
5.4	Міжнародний маркетинг та брендинг	4,0	залік
5.5	Вибіркова компонента	4,0	залік
5.6	Вибіркова компонента	4,0	залік
5.7	Вибіркова компонента	4,0	залік
	Навчальна практика «Практика бухгалтерського обліку»	1,0	Диф. залік
	Навчальна практика «Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції»	1,0	Диф. залік
	Всього у 5-му семестрі	*30,0*	
6-й семестр			
6.1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3,0	екзамен
6.2	Міжнародний інноваційний менеджмент	4,0	екзамен
6.3	Міжнародний конфлікт-менеджмент	4,0	екзамен
6.4	Вибіркова компонента	4,0	залік
6.5	Вибіркова компонента	4,0	залік

2.1	Фізичне виховання	2,0	залік
2.2	Ділова іноземна мова	3,0	екзамен
2.3	Макро- та мікроекономіка	5,0	екзамен
2.4	Інформаційні технології	5,0	залік
2.5	Сталий розвиток	4,0	екзамен
2.6	Господарське та цивільне право	5,0	екзамен
2.7	Філософія	4,0	залік
	Навчальна практика «Інформаційні технології»	2,0	диф. залік
	Всього у 2-му семестрі	*30,0*	
3-й семестр			
3.1	Ділова іноземна мова	3,0	залік
3.2	Психологія	5,0	екзамен
3.3	Міжнародні економічні відносини	4,0	екзамен
3.4	Міжнародний бізнес-етикет та комунікації	3,0	залік
3.5	Менеджмент та зовнішньоекономічна діяльність	4,0	екзамен
3.6	Статистика та бізнес-аналітика	5,0	екзамен
3.7	Міжнародне право	4,0	залік
	Навчальна практика «Аналітичний інструментарій міжнародного бізнесу»	2,0	диф. залік
	Всього у 3-му семестрі	*30,0*	
4-й семестр			
4.1	Ділова іноземна мова	2,0	екзамен
4.2	Міжнародний бізнес	6,0	к.р. / екзамен
4.3	Моделювання міжнародних бізнес-процесів	5,0	екзамен
4.4	БЗВП / Домедична підготовка	3,0	диф. залік
4.5	Менеджмент персоналу	4,0	залік
4.6	Вибіркова компонента	4,0	залік
4.7	Вибіркова компонента	4,0	залік
	Skill lab «Кар'єрний розвиток в міжнародному бізнесі»	2,0	диф. залік
	Всього у 4-му семестрі	*30,0*	
5-й семестр			
5.1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	2,0	залік
5.2	Операційний менеджмент в міжнародному бізнесі	5,0	екзамен
5.3	Міжнародний бізнес-менеджмент	5,0	екзамен / к.р.
5.4	Міжнародний маркетинг та брендинг	4,0	залік
5.5	Вибіркова компонента	4,0	залік
5.6	Вибіркова компонента	4,0	залік
5.7	Вибіркова компонента	4,0	залік
	Навчальна практика «Практика бухгалтерського обліку»	1,0	Диф. залік
	Навчальна практика «Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції»	1,0	Диф. залік
	Всього у 5-му семестрі	*30,0*	
6-й семестр			
6.1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3,0	екзамен
6.2	Міжнародний інноваційний менеджмент	4,0	екзамен
6.3	Міжнародний конфлікт-менеджмент	4,0	екзамен
6.4	Вибіркова компонента	4,0	залік
6.5	Вибіркова компонента	4,0	залік

6.6.	Вибіркова компонента	4,0	залік
6.7.	Вибіркова компонента	4,0	залік
	НП «Бізнес-симуляція»	1,0	Диф. залік
	НП «Митна справа»	1,0	Диф. залік
	НП «Організаційно-документарне забезпечення міжнародних бізнес-операцій»	1,0	Диф. залік
	Всього у 6-му семестрі	*30,0*	
7-й семестр			
7.1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3,0	залік
7.2	Міжнародний антикризовий менеджмент	4,0	екзамен
7.3	Міжнародний стратегічний менеджмент	4,0	екзамен
		1,0	курсова робота
7.4	Вибіркова компонента	4,0	залік
7.5	Вибіркова компонента	4,0	залік
7.6	Вибіркова компонента	4,0	залік
7.7	Переддипломна практика	6,0	захист звіту
	Всього у 7-му семестрі	*30,0*	
8-й семестр			
8.1	Іноземна мова за професійним спрямуванням	3,0	екзамен
8.2	Міжнародний логістичний менеджмент	4,0	екзамен
8.3	Бізнес-проєктування в міжнародному середовищі	6,0	екзамен
8.4	Вибіркова компонента	4,0	залік
8.5	Вибіркова компонента	4,0	залік
8.6	Вибіркова компонента	4,0	залік
8.7	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	5,0	захист роботи
	Всього у 8-му семестрі	*30,0*	
	Загальний обсяг освітньої програми	*240,0*	

2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Міжнародний бізнес-менеджмент»



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів кваліфікації бакалавра менеджменту здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає самостійне розв'язання складної задачі або комплексної проблеми у сфері міжнародного бізнесу, що супроводжується проведенням досліджень та/або застосуванням інноваційних підходів та характеризується невизначеністю умов і вимог. У кваліфікаційній роботі не повинно бути академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації та списування. Кваліфікована робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

3. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу, Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти в Університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Принципи та процедури забезпечення якості вищої освіти	Принципи забезпечення якості вищої освіти: – відповідність національним та європейським стандартам якості вищої освіти; – автономність Університету, як відповідального за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – системність та процесний підхід до управління якістю освітнього процесу; – комплексність в управлінні процесом контролю якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – системність у здійсненні моніторингових процедур з якості; – безперервність підвищення якості вищої освіти. Процедури забезпечення якості вищої освіти: – здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми; – щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; – забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників; – забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за освітньою програмою; – забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; – забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію; – забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками

	та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату; – інші процедури та заходи
Моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми	Освітня програма має відповідати вимогам стандарту вищої освіти. Періодичний перегляд освітньої програми здійснюється за критеріями, які формулюються у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, студентами, випускниками, роботодавцями, а також внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти	Система оцінювання здобувачів вищої освіти включає здійснення таких контрольних заходів: вхідного, поточного, модульного (рубіжного), підсумкового та відстроченого контролю
Щорічне оцінювання науково-педагогічних працівників	Оцінювання науково-педагогічних працівників проводиться на підставі ключових показників, визначених з урахуванням їх посадових обов'язків (виконання навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших трудових обов'язків)
Підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників	Педагогічні і науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію та проходять стажування в Україні або за кордоном не рідше одного разу на п'ять років. В Університеті реалізуються власні програми підвищення кваліфікації (семінари, тренінги, вебінари, «круглі столи» тощо). Працівникам, які пройшли стажування або підвищення кваліфікації, видається відповідний документ
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Ресурсами для організації освітнього процесу за освітньою програмою є: – стандарт вищої освіти; – індивідуальний навчальний план; – робочі програми навчальних дисциплін; – програми навчальної, виробничої та інших видів практик; – інші ресурси (підручники і навчальні посібники; інструктивно-методичні матеріали до семінарських, практичних і лабораторних занять; завдання для самостійної роботи тощо). Відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності дотримуються вимоги до кадрового, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Ефективному управлінню освітньою діяльністю сприяють: – Єдина державна електронна база з питань освіти; – пакет «Деканат», який включає модуль «Навчальний план», модуль «Навчальний процес» і модуль «Розклад»; – система дистанційного навчання на платформі Moodle для організації самостійної роботи студентів; – електронний архів; – кампусна комп'ютерна мережа, яка складається з 2 корпоративних мереж, що включають 7 локальних мереж і 36 точок бездротового доступу до мережі Інтернет; – інші інформаційні системи
Забезпечення публічності інформації про освітню програму,	Публічність інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію забезпечується шляхом: – оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті Університету; – розміщення інформації на інформаційних стендах; – в інший спосіб відповідно до чинного законодавства

ступінь вищої освіти та кваліфікацію	
Забезпечення дотримання академічної доброчесності	Процедури та заходи забезпечення дотримання академічної доброчесності: – розробка та введення в дію Положення про академічну доброчесність, запобігання та виявлення плагіату в Університеті; – проведення комплексу відповідних профілактичних заходів в Університеті; – здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі шляхом перевірки на плагіат, із використанням відповідної програми, кваліфікаційних робіт, дисертацій та авторефератів, монографій, підручників і посібників, рукописів статей і тез доповідей, курсових робіт (проектів) тощо; – у разі виявлення академічного плагіату автори несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства

Таблиця 1

Матриця відповідності програмних компетентностей омпонентам освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32
ЗК 1			+										+														+					+
ЗК 2	+				+																											+
ЗК 3		+							+	+	+																		+			
ЗК 4																			+			+				+						
ЗК 5												+			+	+		+														
ЗК 6						+		+									+															
ЗК 7																																
ЗК 8				+		+		+						+			+			+	+				+						
ЗК 9		+													+																	
ЗК 10									+	+				+																		
ЗК 11												+																				+
ЗК 12										+													+	+				+			+	
ЗК 13												+					+			+					+							
ЗК 14																+	+		+						+							
ЗК 15													+																			
ЗК 16			+												+												+					
СК 1																		+										+				
СК 2		+							+					+		+		+				+				+			+			
СК 3																			+			+	+	+		+		+			+	
СК 4																		+	+			+	+			+				+		
СК 5																		+				+	+			+			+	+		
СК 6										+			+							+												
СК 7				+											+															+		
СК 8														+										+				+		+	+	
СК 9																	+			+					+							
СК 10																				+												
СК 11																	+			+					+							
СК 12														+							+								+			
СК 13			+																								+					
СК 14												+					+								+							
СК 15																				+					+							
СК 16													+			+			+		+	+		+		+		+	+	+	+	

Таблиця 2

	НП 1	НП 2	НП 3	НП 4	НП 5	НП 6	НП 7	НП 8	НП 9	ПП 1	КР 1
ЗК 1								+	+		
ЗК 2											+
ЗК 3					+						
ЗК 4										+	
ЗК 5	+									+	
ЗК 6											
ЗК 7											
ЗК 8		+	+	+	+						
ЗК 9	+										
ЗК 10			+							+	+
ЗК 11											
ЗК 12							+				
ЗК 13				+							
ЗК 14											
ЗК 15											
ЗК 16	+							+	+		
СК 1										+	+
СК 2			+		+					+	+
СК 3						+	+			+	
СК 4											
СК 5										+	
СК 6				+							
СК 7	+	+								+	
СК 8			+			+	+				+
СК 9				+							
СК 10				+							
СК 11				+							
СК 12			+		+	+					+
СК 13								+	+		
СК 14											
СК 15				+							
СК 16						+	+			+	+

Таблиця 3

Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32
РН 1			+																								+					+
РН 2	+				+					+																						+
РН 3		+													+			+														
РН 4																						+				+			+			
РН 5											+							+	+											+		
РН 6				+					+		+			+	+						+											
РН 7																								+				+		+	+	
РН 8												+						+				+	+			+			+	+		
РН 9												+					+			+					+							
РН 10																				+												
РН 11						+		+						+			+			+					+							
РН 12		+	+						+				+														+					
РН 13						+		+																								
РН 14												+													+							
РН 15													+				+															
РН 16										+														+							+	
РН 17														+							+											
РН 18			+																								+					
РН 19				+										+		+			+		+	+	+	+		+		+			+	

Таблиця 4

	НП 1	НП 2	НП 3	НП 4	НП 5	НП 6	НП 7	НП 8	НП 9	ПП 1	КР 1
РН 1		+						+	+		
РН 2											
РН 3	+										+
РН 4					+	+				+	+
РН 5											
РН 6	+		+		+	+				+	+
РН 7							+				
РН 8											
РН 9				+							
РН 10				+							
РН 11			+	+						+	
РН 12						+		+	+		
РН 13											
РН 14		+									
РН 15		+									
РН 16							+			+	
РН 17			+							+	+
РН 18								+	+		+
РН 19			+				+				+