



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Поліського
національного університету

О.В. Скидан

20.12.2024

ПОЛОЖЕННЯ про комісію з питань запобігання та виявлення корупції Поліського національного університету

(погоджено комісією з питань запобігання та виявлення корупції,
протокол № 3 від 20.12.2024 р.)

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає завдання та повноваження комісії з питань запобігання та виявлення корупції Поліського національного університету (далі – Комісія), регулює питання організації її діяльності.

1.2. Це Положення розроблено на підставі Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом НАЗК від 27.05.2021 № 277/21.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про запобігання корупції».

1.4. Комісія є постійно діючим консультативно-дорадчим органом Поліського національного університету (далі – Університет)

1.5. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України, міжнародними договорами, згоду на обов'язковість яких надано Верховною Радою України, Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Національного агентства з питань запобігання корупції, іншими актами законодавства та цим Положенням.

2. Основні завдання

2.1. Основні завдання Комісії:

- 1) розроблення, організація та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов'язаним з корупцією;
- 2) організація роботи з оцінки корупційних ризиків у діяльності відповідного органу, підготовки заходів щодо їх усунення, внесення відповідних пропозицій керівнику відповідного органу;
- 3) надання методичної та консультаційної допомоги з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції;
- 4) здійснення заходів з виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню;
- 5) перевірка факту подання декларацій суб'єктами декларування;
- 6) здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства;
- 7) розгляд повідомлень про порушення вимог Закону;

8) здійснення повноважень у сфері захисту викривачів;

9) інформування керівника відповідного органу, Національного агентства або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

2. Комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) розробляє проекти актів з питань запобігання та виявлення корупції у відповідному органі;

2) надає посадовим особам та здобувача вищої освіти методичну та консультаційну допомогу з питань дотримання законодавства щодо запобігання корупції;

3) здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства в Університеті;

5) взаємодіє з уповноваженими підрозділами інших відповідних органів, Національним агентством, іншими спеціально уповноваженими суб'єктами у сфері протидії корупції;

6) за результатами роботи за звітний рік надає звіт на затвердження ректором Університету;

7) організовує роботу з оцінки корупційних ризиків у діяльності Університету, з підготовки заходів щодо їх усунення, вносить ректору Університету пропозиції щодо таких заходів;

8) забезпечує підготовку антикорупційної програми Університету, змін до неї, подання її на погодження та моніторинг її виконання;

9) візує проекти наказів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань;

10) вживає заходів з виявлення конфлікту інтересів та сприяє його врегулюванню, інформує ректора Університету про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

11) надає консультаційну допомогу в заповненні декларацій;

12) співпрацює з викривачами, забезпечує дотримання їхніх прав та гарантій захисту, передбачених Законом;

13) надає посадовим особам та здобувача вищої освіти методичну допомогу та консультацію щодо здійснення повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

14) організовує роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, отримує та організовує розгляд повідомленої через такі канали інформації;

15) здійснює перевірку отриманих повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

16) інформує ректора Університету, Національне агентство або інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції у випадках, передбачених законодавством, про факти, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

17) здійснює моніторинг Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення;

18) організовує роботу та бере участь у службовому розслідуванні, яке проводиться з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

19) веде облік посадових осіб Університету, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією;

20) здійснює інші заходи щодо запобігання та виявлення корупції.

3. Права

3.1. Комісія має право:

1) мати доступ до документів та інформації, робити чи отримувати їх копії;

2) витребувати від інших структурних підрозділів Університету документи або їх копії, у тому числі ті, що містять інформацію з обмеженим доступом;

3) здійснювати обробку інформації, у тому числі персональних даних, з дотриманням законодавства про захист персональних даних;

4) викликати та опитувати осіб, дії або бездіяльність яких стосуються повідомлених викривачем фактів, у тому числі керівників Університету;

5) звертатися до Національного агентства щодо порушених прав викривача, його близьких осіб;

6) вносити ректору Університету подання про притягнення до дисциплінарної відповідальності;

7) виконувати інші повноваження, спрямовані на всебічний розгляд повідомлень про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;

8) отримувати від посадових осіб письмові пояснення з приводу обставин, що можуть свідчити про порушення вимог Закону щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів та інших передбачених вимог, обмежень та заборон;

9) брати участь та проводити для посадових осіб та здобувачів вищої освіти внутрішні навчання, а також ініціювати проведення нарад з питань запобігання і виявлення корупції;

10) надсилати за підписом Голови Комісії запити до територіальних (міжрегіональних) органів, юридичних осіб, з метою отримання від них інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на Комісію завдань;

11) ініціювати перед ректором Університету питання проведення перевірки стану організації роботи із запобігання і виявлення корупції у структурних підрозділах;

12) витребувати від структурних підрозділів Університету інформацію щодо виконання заходів, передбачених антикорупційною програмою;

13) надавати на розгляд ректора Університету пропозиції щодо удосконалення роботи Комісії.

4. Керівництво

4.1. Комісію очолює Голова комісії, який призначається наказом ректора Університету.

4.2. Голова Комісії підзвітний і підконтрольний ректору Університету.

4.3. Голова Комісії забезпечує своєчасність і повноту виконання завдань Комісії.

5. Організація роботи

5.1. Основною формою діяльності робочої групи є засідання, які проводяться у разі потреби.

5.2. Засідання Комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини її членів.

5.3. Рішення Комісії приймається простою більшістю голосів та оформлюється протоколом засідання. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос Голови комісії.

5.4. У протоколі зазначаються список присутніх на засіданні, питання, які розглядалися, рішення, прийняті за результатами обговорення відповідного питання, та підсумки голосування.

5.5. Кожен член Комісії має право внести до протоколу висловлені під час засідання пропозиції та зауваження з порушеного питання.

5.6. Протокол засідання Комісії оформлюється протягом двох робочих днів згідно з інструкцією з діловодства в організації. Такий протокол доводиться до відома всіх членів Комісії.

5.7. Рішення Комісії, прийняті у межах її повноважень, мають рекомендаційний характер.

5.8. Матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Університет.

6. Прикінцеві положення

6.1. Дане Положення та зміни до нього затверджуються ректором Університету.

Голова комісії з питань
запобігання та виявлення
корупції

Юрій ДЕМ'ЯНЕНКО

Уповноважена особа з
питань запобігання та
виявлення корупції

Наталя РЕХТЕР