

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Факультет ветеринарної медицини та тваринництва

Кафедра внутрішньої патології та морфології

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. декана факультету ветеринарної
медицини та тваринництва

 Анатолій РЕВУНЕЦЬ

«29» серпня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА

ПЕДАГОГІЧНА ПРАКТИКА

Рівень вищої освіти: третій (освітньо-науковий)

Галузь знань: 21 «Ветеринарія»

Спеціальність: 211 «Ветеринарна медицина»

Освітня програма: «Ветеринарна медицина»

Житомир – 2025

Розробник: Кот Т. Ф., д-р. вет. н., професор
(прізвище, ініціали, науковий ступінь, вчене звання)

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри внутрішньої патології та морфології

Протокол № 1 від «26» серпня 2025 р.

Завідувач кафедри  (Світлана ГУРАЛЬСЬКА)

Погоджено із гарантом освітньо-наукової програми «Ветеринарна медицина»

 (Тетяна КОТ)

Схвалено навчально-методичною комісією факультету ветеринарної медицини та тваринництва

Протокол № 1 від «29» серпня 2025 р.

Голова НМК  (Жанна РИБАЧУК)

1. Опис навчальної практики

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
		денна форма навчання
Загальна кількість: кредитів – 5 годин – 150	Галузь знань 21 <u>«Ветеринарія»</u>	Педагогічна практика
	Спеціальність <u>211 «Ветеринарна медицина»</u>	Обов'язкова
		Рік підготовки:
		2-й
		Семестр
		4-й
		Вид контролю
Диф. залік		

2. Мета та завдання навчальної практики

Мета педагогічної практики – формування системи компетентностей майбутніх науково-педагогічних працівників, здатних до аналітичного осмислення сучасного стану та перспектив розвитку освітньої галузі за спеціальністю «Ветеринарна медицина», а також до розроблення й упровадження інноваційного змісту освіти та сучасних методик (технологій) навчання.

Завдання педагогічної практики: закріплення і поглиблення теоретичних знань, отриманих під час навчання в аспірантурі; набуття досвіду проведення всіх форм організації освітнього процесу і видів навчальних занять у закладах освіти; поглиблення та застосування фахових знань у розв'язанні конкретних педагогічних завдань практики; інтеграція науково-дослідної та педагогічної діяльності практикантів; розвиток професійно-педагогічних здібностей на основі практичного досвіду; отримання уявлень про діяльність кафедри на посаді науково-педагогічного працівника у період проходження практики; впровадження результатів дисертаційного дослідження в освітній процес; стимулювання самовдосконалення майбутніх фахівців.

Проходження педагогічної практики надає здобувачам вищої освіти можливість набути такі компетентності та результати навчання:

а) спеціальні компетентності (СК): **ЗК 01.** Здатність розв'язувати комплексні проблеми у галузі ветеринарної медицини на основі системного наукового та загального культурного світогляду із дотриманням принципів професійної етики та академічної доброчесності. **ЗК 02.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. **СК 04.** Здатність вести наукові дискусії на вітчизняному та міжнародному рівнях, відстоювати свою наукову позицію з дотриманням норм наукової етики і академічної чесності. **СК 08.** Здатність до застосування новітніх освітніх підходів для формування сучасних професійно-комунікативних компетенцій;

б) програмні результати навчання (ПРН): **ПРН 02.** Вільно презентувати та обговорювати з фахівцями і нефахівцями результати досліджень, наукові та прикладні проблеми сфери ветеринарної медицини державною та іноземною мовами, оприлюднювати результати досліджень у наукових публікаціях у провідних фахових вітчизняних та міжнародних наукових виданнях. **ПРН 08.** Глибоко розуміти загальні принципи, методи та методологію наукових досліджень, застосувати їх у власних дослідженнях у сфері ветеринарії та у викладацькій практиці. **ПРН 11.** Організувати і здійснювати освітній процес у сфері ветеринарної медицини, його наукове, навчально-методичне та нормативне забезпечення, розробляти і викладати спеціальні навчальні дисципліни у закладах вищої освіти.

Здобувач вищої освіти повинен **знати:**

- основні форми організації і основи планування освітнього процесу у закладах освіти;
- дидактичні принципи проведення всіх видів навчальних занять у закладах освіти;
- документи, що регламентують і відображують зміст освіти у закладах освіти;

- сучасні форми і методи здійснення освітнього процесу, скерованого на формування компетентностей здобувачів вищої освіти;
- форми і методи контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти;
- види навчально-методичного забезпечення освітнього процесу і вимоги до них;
- форми і методи виховної (поза аудиторної, профорієнтаційної) роботи з молоддю.

Здобувач вищої освіти повинен **вміти**:

- визначати мету і завдання різних видів навчальних занять, добирати відповідний зміст, форми, методи і засоби освітньої взаємодії зі здобувачами вищої освіти;
- застосовувати різні форми і методи освітньої взаємодії, враховуючи специфіку спеціальності і рівень освіти;
- застосовувати сучасні освітні технології, зокрема, інформаційно-комунікаційні та інтерактивні;
- розробляти навчально-методичні матеріали до курсу, що викладається;
- здійснювати контроль знань і умінь здобувачів вищої освіти;
- організовувати різні форми виховної (поза аудиторної, профорієнтаційної) роботи з молоддю.

3. Зміст педагогічної практики

Тема 1. Методична робота. Ознайомлення з організацією навчальної та методичної роботи кафедри та факультету. Ознайомлення з освітньою програмою та робочим навчальним планом спеціальності. Ознайомлення з навчально-методичним комплексом дисципліни (робоча програма навчальної дисципліни, конспекти лекцій, практичних, і лабораторних занять, завдання для самостійної роботи, засоби контролю знань (для поточного, періодичного і підсумкового контролю). Ознайомлення з тематикою курсових робіт, методичними матеріалами до їх виконання і захисту. Відвідування занять (лекцій, практичних, лабораторних занять) провідних фахівців кафедри та факультету, інших аспірантів та їх педагогічний аналіз. Підбір і підготовку наочного матеріалу (презентацій, таблиць, малюнків, схем, препаратів). Розробка завдань для поточного контролю знань здобувачів вищої освіти (тестів, запитань). Участь у методичній роботі кафедри. Участь у круглих столах, вебінарах, конференціях освітнього спрямування за допомогою мережі Інтернет.

Тема 2. Навчальна робота. Підготовка та проведення занять (лекцій, практичних, лабораторних, навчальних практик) у присутності керівника практики. Підбір і використання сучасних наочних матеріалів в процесі проведення занять (презентації, відеофільми, електронні атласи та підручники, 3D-друковані тренувальні моделі, онлайн-платформи з 3D-візуалізацією, КТ, МРТ, УЗД-зображення, QR-матеріали до практичних занять). Використання на заняттях інтерактивних форм роботи зі здобувачами вищої освіти, інших технологій навчання (командне планування операцій та патологоанатомічних розтинів, інтерактивний відеоаналіз ветеринарних маніпуляцій, віртуальні лабораторні роботи, робота з інтерактивними 3D-моделями).

Тема 3. Науково-педагогічна робота. Участь у роботі кафедри. Участь у проведенні наукових семінарів, конференцій, круглих столів кафедри, факультету, університету. Участь у залученні здобувачів вищої освіти до наукової роботи, підготовці та проведенні засідання студентського наукового гуртка/товариства, конкурсу студентських наукових робіт.

Тема 4. Організаційна робота. Знайомство з системою виховної роботи університету і факультету. Проведення виховного заходу зі здобувачами вищої освіти академічної групи. Розробка змісту і проведення тематичних екскурсій для здобувачів вищої освіти у музеях університету. Знайомство з системою електронного навчання. Підготовка і проведення профорієнтаційного заходу відповідно до плану роботи кафедри (факультету).

4. Структура педагогічної практики

№	Назва теми та види завдань	К-ть годин	Обладнання та матеріали	Форми контролю
1.	<p>Методична робота. Ознайомлення з організацією навчальної та методичної роботи кафедри та факультету. Ознайомлення з освітньою програмою та робочим навчальним планом спеціальності. Ознайомлення з навчально-методичним комплексом дисципліни (робоча програма навчальної дисципліни, конспекти лекцій, практичних, і лабораторних занять, завдання для самостійної роботи, засоби контролю знань (для поточного, періодичного і підсумкового контролю). Ознайомлення з тематикою курсових робіт, методичними матеріалами до їх виконання і захисту. Відвідування занять (лекцій, практичних, лабораторних занять) провідних фахівців кафедри та факультету, інших аспірантів та їх педагогічний аналіз. Підбір і підготовку наочного матеріалу (презентацій, таблиць, малюнків, схем, препаратів). Розробка завдань для поточного контролю знань здобувачів вищої освіти (тестів, запитань). Участь у методичній роботі кафедри. Участь у круглих столах, вебінарах, конференціях освітнього спрямування за допомогою мережі Інтернет.</p>	50	<p>Комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для роботи з навчально-методичною документацією та створення навчальних матеріалів (Microsoft Word, PowerPoint, Excel, Google Docs, Google Slides, Canva), офіційні освітні документи, методичні матеріали до практичних, лабораторних занять і самостійної роботи здобувачів вищої освіти, дидактичні матеріали, електронні навчальні ресурси, репозитарії наукових та методичних матеріалів, електронні бібліотеки, платформи дистанційного та змішаного навчання (Moodle, Google Classroom).</p>	<p>Перевірка засвоєння аспірантами змісту освітньої програми, робочих навчальних програм, навчально-методичних комплексів дисциплін; аналіз підготовлених аспірантами методичних матеріалів; оцінювання активності аспіранта під час участі в методичній роботі кафедри; аналіз участі аспірантів у вебінарах, конференціях, круглих столах освітнього спрямування; перевірка оформлення звіту.</p>
2.	<p>Навчальна робота. Підготовка та проведення занять (лекцій, практичних, лабораторних, навчальних практик) у присутності керівника практики. Підбір і використання сучасних наочних матеріалів в процесі проведення занять (презентації, відеофільми, електронні атласи та підручники, 3D-друковані тренувальні моделі, онлайн-платформи з 3D-візуалізацією, КТ, МРТ, УЗД-зображення, QR-матеріали до практичних занять). Використання на заняттях інтерактивних форм роботи зі здобувачами вищої освіти, інших технологій навчання (командне планування операцій та</p>	40	<p>Мультимедійний проєктор, ноутбук, інтерактивна дошка, програмне забезпечення для створення презентацій та інтерактивних матеріалів (PowerPoint, Google Slides, Canva), платформи для дистанційного навчання (Moodle, Google Classroom, Zoom), наочні навчальні матеріали,</p>	<p>Спостереження керівника практики за проведенням занять та рівнем педагогічної майстерності аспіранта; аналіз планів-конспектів занять; поточний контроль знань здобувачів вищої освіти під час занять; оцінювання активності здобувачів під час</p>

	патологоанатомічних розтинів, інтерактивний відеоаналіз ветеринарних маніпуляцій, віртуальні лабораторні роботи, робота з інтерактивними 3D-моделлями).		відеоматеріали навчального призначення, методичні матеріали, лабораторне та клінічне навчальне обладнання.	заняття; перевірка оформлення звіту.
3.	Науково-педагогічна робота. Знайомство з системою виховної роботи університету і факультету. Проведення виховного заходу зі здобувачами вищої освіти академічної групи. Розробка змісту і проведення тематичних екскурсій для здобувачів вищої освіти у музеях університету. Знайомство з системою електронного навчання. Підготовка і проведення профорієнтаційного заходу відповідно до плану роботи кафедри (факультету).	40	Комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для підготовки презентацій, звітів та аналітичних матеріалів (Microsoft Office, Google Workspace, Canva); платформи для організації та проведення онлайн-заходів (Zoom, Google Meet, Microsoft Teams), інформаційні ресурси кафедри та університету (офіційні сайти, електронні репозитарії, інформаційні матеріали для проведення наукових семінарів, засідань гуртків, конкурсів студентських наукових робіт), матеріали студентських наукових робіт (доповіді, тези, презентації).	Оцінювання участі аспіранта в роботі кафедри та наукових заходах; перевірка підготовлених матеріалів для наукових заходів; аналіз якості організації та проведення наукових заходів за участю аспіранта; перевірка оформлення звіту.
4.	Організаційна робота. Знайомство з системою виховної роботи університету і факультету. Проведення виховного заходу зі здобувачами вищої освіти академічної групи. Тематика виховних заходів узгоджується із планом виховної роботи кураторів академічних груп відповідних кафедр, Розробка змісту і проведення тематичних екскурсій для здобувачів вищої освіти у музеях Університету. Знайомство з системою	20	Комп'ютерна техніка, програмне забезпечення для підготовки презентацій, інформаційних матеріалів, відеосупроводу заходів (Microsoft PowerPoint, Google Slides, Canva), система електронного навчання	Перевірка ознайомлення аспіранта з системою виховної роботи університету та факультету; аналіз розробленого сценарію та змісту виховного

	електронного навчання. Аналіз (розробка) лекції за темою дисертаційного дослідження для онлайн-платформи Moodle. Підготовка і проведення профорієнтаційного заходу відповідно до плану роботи кафедри (факультету). Підготовка і проведення зі здобувачами вищої освіти заходу культурно-спортивного спрямування.		Moodle, методичні матеріали з виховної роботи університету та факультету, плани виховної роботи кураторів академічних груп, інформаційно-роздаткові матеріали, відео- та фотоматеріали для виховних, профорієнтаційних і культурно-спортивних заходів.	заходу для здобувачів вищої освіти; оцінювання якості підготовки та проведення виховного, профорієнтаційного та культурно-спортивного заходів; перевірка оформлення звіту.
--	---	--	--	--

5. Організація педагогічної практики

Проведення педагогічної практики передбачає три етапи: початковий, основний і заключний.

На початковому етапі практикант має: з'ясувати функції, мету, завдання практики; скласти індивідуальний план проходження практики; ознайомитися з організаційною, навчально-методичною та науковою роботою кафедри, нормативно-правовою базою, що регламентує організацію освітнього процесу в Університеті; відвідати заняття провідних викладачів кафедри і факультету.

На основному етапі практики практикант має: укласти розгорнуті план-конспекти занять, обговорити їх з керівником практики; підготувати необхідні методичні та дидактичні матеріали, технології для проведення занять; провести на належному науково-методичному рівні заняття згідно індивідуального плану; організувати та провести для здобувачів вищої освіти захід виховного (поза аудиторного, профорієнтаційного) спрямування, засідання наукового гуртка/проблемної групи; взяти участь у засіданнях кафедри, наукових семінарах (конференціях).

На заключному етапі практикант має: підготувати звітні матеріали за підсумками проходження практики і надати їх керівнику практики з метою перевірки та оцінювання; захистити результати практики у встановленому порядку.

Організатором педагогічної практики є випускова кафедра. Базою педагогічної практики може бути випускова кафедра або інші кафедри факультету. Окрім того, аспірант може пройти практику на аналогічних кафедрах інших закладів вищої освіти.

Загальне керівництво педагогічною практикою аспіранта покладено на завідувача випускової кафедри. Безпосереднє керівництво педагогічною практикою, науково-методичне консультування та контроль за проходженням практики аспіранта здійснює гарант ОНП / науковий керівник / керівник практики від кафедри, який: добирає тематику занять та академічні групи для проведення педагогічної практики; надає методичну допомогу практиканту у плануванні та організації навчальної взаємодії; контролює роботу аспіранта, відвідує його заняття та інші види роботи зі здобувачами вищої освіти, здійснює заходи щодо усунення недоліків у організації практики; оцінює роботу аспіранта і готує відгук про його роботу під час проходження практики. Керівник практики узгоджує організаційні питання проведення практики з кафедрами факультету. Наказ про проходження педагогічної практики аспірантів готує завідувач аспірантури та докторантури.

6. Вимоги до оформлення звіту педагогічної практики

Звіт про проходження педагогічної практики здобувача освітньо-наукового ступеня «Доктор філософії» повинен містити відомості про виконання всіх видів робіт робочої програми педагогічної практики, зокрема поданий кількісний та якісний аналіз проведеної роботи, участі у роботі відповідної кафедри та факультету.

Звіт повинен складатись з таких розділів, як «Календарний графік проходження педагогічної практики», «Стислий опис звіту педагогічної практики», «Обов'язкові та вибіркові компоненти», «Навчально-методичний контент дисциплін», «Початковий етап педагогічної практики», «Основний етап педагогічної практики», «Розгорнутий план-конспект відвідувань занять», «Структура занять», «Заключний етап педагогічної практики», «Висновки», «Список використаної літератури», «Висновок керівника», «Бланки контролю якості проведення заняття». Додатки звіту включають Щоденник педагогічної практики здобувача освітньо-наукового ступеня «Доктор філософії», в якому міститься календарний графік проходження педагогічної практики, робочі записи під час проходження педагогічної практики, конспект лекцій, методичні рекомендації та завдання до лабораторної роботи. За потреби здобувач вищої освіти може доповнити зміст звіту іншими розділами з матеріалом про виконання навчальної, методичної, науково-педагогічної та організаційної роботи за проходження педагогічної практики.

Записи у звіті педагогічної практики повинні бути лаконічними, за потреби доповнені рисунками, оформленні охайно. По закінченню навчальної практики здобувач вищої освіти подає на перевірку керівнику педагогічної практики звіт, а також готує виступ, в якому викладає основні теоретичні, практичні, комунікативні, організаційно-управлінські, дослідницькі навички, отримані упродовж педагогічної практики.

7. Методи роботи

Методи навчальної роботи (пояснювально-ілюстративний метод, бесіда та діалог, демонстрація ветеринарних процедур, метод клінічного розбору, навчання через діяльність, проблемно-орієнтоване навчання).

Методи методичної роботи (методи структурно-логічного аналізу, дидактичного проектування, створення електронного освітнього контенту, мультимедійної візуалізації).

Методи науково-педагогічної роботи (методи наукової дискусії, дослідницьких завдань, інтеграції науки в навчальний процес, демонстрація елементів власного дослідження).

Методи організаційної роботи (методи координації, регламентування, управління навчальною групою, комунікації та взаємодії).

8. Форми контролю і методи оцінювання

Основними видами контролю результатів навчання «Педагогічної практики» є: поточний, періодичний і підсумковий.

Поточний контроль здійснюється керівником практики упродовж проходження здобувачами педагогічної практики шляхом оцінки їх систематичної роботи. Поточний контроль включає аналіз проведених занять здобувачами, співбесіди з ними після проведеного заняття, контроль якості підготованих презентацій, оцінювання використання інтерактивних технологій у процесі викладання тощо. Проміжний контроль включає перевірку щоденника педагогічної практики, аналіз підготовки навчально-методичного забезпечення, оцінювання рівня педагогічної компетентності здобувачів вищої освіти.

Оцінювання виконаної педагогічної роботи здобувачів вищої освіти здійснюється за 5-бальною системою з подальшим перерахунком у 60-бальну шкалу. Тобто середній бал множиться на 12 (коефіцієнт переведення з 5-бальної шкали у 60-бальну), у результаті чого визначаються бали поточного та періодичного контролю (максимум – 60 балів). Підсумковий контроль з педагогічної практики проводиться у формі диференційованого заліку (захисту звіту) та оцінюється від 0 до 40 балів.

Критерії оцінювання **проведення занять аспірантом** (0–5 балів): 5 балів – заняття проведено на високому науково-методичному рівні; чітка структура, логічність і системність

викладу; матеріал відповідає освітній програмі та робочій програмі; дотримано регламенту часу; забезпечено активну взаємодію зі здобувачами; 4 бали – заняття проведено методично правильно; структура в цілому витримана, проте наявні незначні порушення логіки або таймінгу; рівень взаємодії зі здобувачами достатній; 3 бали – зміст відповідає програмі, однак виклад недостатньо системний; спостерігаються труднощі в організації аудиторії; методична майстерність потребує вдосконалення; 2 бали – допущено методичні помилки; структура заняття порушена; комунікація зі здобувачами слабка; 1 бал – заняття проведено формально; відсутня чітка структура; матеріал подано фрагментарно; 0 балів – заняття не проведено або не відповідає мінімальним вимогам.

Критерії оцінювання якості підготовлених презентацій (0–5 балів): 5 балів – презентація науково коректна, структурована, візуально збалансована; матеріал подано стисло й логічно; відсутні орфографічні та фактологічні помилки; 4 бали – зміст відповідає темі; незначні стилістичні або технічні недоліки; 3 бали – матеріал перевантажений текстом або недостатньо структурований; наявні окремі помилки; 2 бали – презентація містить суттєві недоліки оформлення або змісту; 1 бал – матеріали підготовлено формально, без належної систематизації. 0 балів – презентація відсутня.

Критерії оцінювання використання інтерактивних технологій (0–5 балів): 5 балів – інтерактивні методи (дискусія, кейс-метод, проблемне навчання, робота в групах тощо) застосовано доречно та ефективно; забезпечено активну участь здобувачів; 4 бали – інтерактивні технології використано, але їх потенціал реалізовано не повною мірою; 3 бали – інтерактивні елементи мають формальний або епізодичний характер; 2 бали – інтерактивні методи застосовано недоречно або неефективно; 1 бал – інтерактивні технології практично не використовуються. 0 балів – повна відсутність інтерактивних форм роботи.

Критерії оцінювання ведення та оформлення щоденника педагогічної практики (0–5 балів): 5 балів – щоденник ведеться систематично й своєчасно; записи повні, змістовні, відображають усі види виконаної роботи; наявний ґрунтовний аналіз проведених занять та елементів педагогічної діяльності; оформлення відповідає встановленим вимогам, відсутні мовні та технічні помилки; 4 бали – щоденник ведеться регулярно; зміст у цілому повний, проте аналіз окремих видів діяльності недостатньо розгорнутий; наявні незначні недоліки оформлення. 3 бали – записи здійснюються нерегулярно; опис діяльності має переважно констатувальний характер без належного аналізу; допущено окремі порушення вимог до оформлення; 2 бали – щоденник містить фрагментарні записи; відсутній системний аналіз результатів практики; суттєві недоліки в структурі та оформленні; 1 бал – записи формальні, неповні; відсутній опис значної частини виконаної роботи; оформлення не відповідає вимогам; 0 балів – щоденник не подано або його зміст не дає змоги оцінити результати педагогічної практики

Критерії оцінювання підготовки навчально-методичного забезпечення (методичних рекомендацій) (0–5 балів): 5 балів – навчально-методичні матеріали повністю відповідають темі та програмі дисципліни; структура логічна й послідовна; чітко сформульовано мету, завдання, очікувані результати навчання; подано методичні вказівки до виконання завдань, критерії оцінювання, рекомендовані джерела; матеріал науково коректний і методично обґрунтований; 4 бали – матеріали відповідають програмі; структура в цілому витримана, однак окремі елементи (критерії оцінювання, інструктивні рекомендації, список джерел) подані недостатньо розгорнуто; 3 бали – зміст загалом відповідає темі, але структура неповна або не завжди логічна; методичні рекомендації сформульовані узагальнено; наявні окремі помилки чи неточності; 2 бали – матеріали підготовлено з порушенням структури; методичні вказівки поверхові або неповні; наявні суттєві змістові чи технічні недоліки; 1 бал – навчально-методичне забезпечення має формальний характер; відсутні ключові структурні елементи; матеріал потребує суттєвого доопрацювання. 0 балів – навчально-методичні матеріали не подано.

Захист звіту (щоденника) оцінюється в балах від 1 до 40 з урахуванням виконання програми педагогічної практики, відповідей здобувачів вищої освіти на поставленні запитання;

35–40 балів – аспірант під час захисту звіту (щоденника) педагогічної практики демонструє ґрунтовні знання з методики викладання дисципліни, грамотно, логічно та аргументовано відповідає на всі поставлені запитання; виявляє здатність до аналізу й узагальнення власного

педагогічного досвіду; упевнено застосовує теоретичні знання у процесі планування, організації та проведення занять; демонструє сформованість професійно-педагогічних компетентностей;

28–34 бали – аспірант у цілому правильно й повно відповідає на запитання під час захисту, демонструє належний рівень знань і практичних умінь; однак у відповідях простежується недостатня глибина аналізу, окремі неточності або порушення логіки викладу; обмежено здійснює рефлексію власної педагогічної діяльності;

21–27 балів – аспірант відповідає не на всі запитання, демонструє фрагментарні знання з методики викладання та організації освітнього процесу; аналіз результатів педагогічної діяльності поверховий; застосування теоретичних знань у практичних ситуаціях недостатньо обґрунтоване; відповіді непослідовні;

1–20 балів – аспірант не володіє належними знаннями з організації та проведення занять, не може аргументовано відповісти на запитання; не здатний аналізувати й узагальнювати результати власної педагогічної діяльності; професійно-педагогічні компетентності сформовані на початковому рівні.

Загальна підсумкова оцінка з «Педагогічної практики» становить 100 балів (за шкалою університету) та «відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно» (за національною шкалою).

Шкала оцінювання: національна та шкала університету

Сума балів за шкалою університету (за всі види освітньої діяльності)	Оцінка за національною шкалою	
	для екзамену, диференційованого заліку, курсового проєкту (роботи) практики	для заліку
90-100	Відмінно	Зараховано
75-89	Добре	
60-74	Задовільно	
менше 60	Незадовільно	Не зараховано

9. Рекомендовані джерела інформації

Базова література

1. Науково-педагогічна практика: навчально-методичний посібник для здобувачів освітньо-наукового ступеня доктора філософії / В. Васильків, Д. Радик, Л. Данильченко. ТНТУ: Тернопіль, 2023. 106 с.

2. Педагогічна практика: рекомендації до проходження аспірантами педагогічної практики : навчальний посібник / Є. А. Настенко і співавт. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 80 с.

3. Головка Н., Балашова С. Педагогічна майстерність викладача вищого навчального закладу як складова навчально виховного процесу. *Вісник Київського національного університету імені Т. Шевченка*. 2017. 2(6). С. 21–25.

4. Ліщук С.Г., Савчук Л.Б., Ковальова О.М., Добровольський В.А. Сучасні аспекти підготовки спеціалістів ветеринарної медицини в розрізі інноваційних підходів системи педагогічної освіти. *Професійно прикладні дидактики*. 2024. 1. С. 19–23.

Допоміжна література

1. Кот Т. Ф., Гуральська С. В. Викладання морфологічних дисциплін іноземним студентам. Наукові читання 2021. Еколого-регіональні проблеми сучасного тваринництва та ветеринарної медицини : матеріали VIII Всеукр. наук.-практ. конф., 17 лист. 2021 р. Житомир Поліський національний університет, 2022. С. 125–128.

2. Кот Т.Ф., Сокульський І.М., Побірський М.М. Програмне забезпечення з анатомії тварин для підготовки студентів-ветеринарів у закордонних навчальних закладах. Наукові читання 2023. Проблеми та перспективи розвитку тваринництва і ветеринарії в умовах євроінтеграції : матеріали наук.-практ. конф., 23 травн. 2023 р. Житомир : Поліський національний університет, 2023. С. 32–36.

3. Сокульський І.М., Кот Т.Ф. Педагогічна практика у підготовці докторів філософії (Phd). Наукові читання 2023. Проблеми та перспективи розвитку тваринництва і ветеринарії в умовах

євроінтеграції : матеріали наук.-практ. конф., 23 травн. 2023 р. Житомир : Поліський національний університет, 2023. С. 43–48.

4. Carr A.N., et al. Effective clinical teaching in a variety of teaching settings for veterinary learners. *Veterinary Sciences*. 2022. 9(1). P. 17.

5. Danielson J.A. Competencies in veterinary education: current state and future perspectives. *Journal of Veterinary Medical Education*. 2022. 49(4). P. 389–392.

6. Matthew S.M., Gandhi M.J., Danielson J.A. Co-development of a Competency-Based Veterinary Education Framework. *Journal of Veterinary Medical Education*. 2020. 47(3). P. 336–346.

7. Spruijt A., Prins Aardema C.C., Carvalho Filho M.A., et al. Co-constructive veterinary simulation (CCVS): learner-driven simulation for enhancing clinical communication and reflective practice. *Journal of Veterinary Medical Education*. 2023. P. 12–25.

8. Tegzes J.H., Frost J.S. Alignment of selected veterinary education competencies with a professionalism assessment. *Frontiers in Veterinary Science*. 2021. 8. P. 23–34.

Інформаційні ресурси

1. Навчальне середовище Moodle (<http://m.polissiauniver.edu.ua/course/view.php?id=678>).

2. Бібліотечно-інформаційний ресурс (наукові статті, автореферати дисертацій та дисертації, навчальні матеріали, здобувачські роботи, матеріали конференцій, патенти, статистичні матеріали, наукові звіти):

- інституційний репозитарій Поліського національного університету (<http://ir.polissiauniver.edu.ua/?locale=ua>);

- Житомирська обласна універсальна наукова бібліотека ім. Олега Ольжича (<http://www.lib.zt.ua/>, 10014, м. Житомир, Новий бульвар, 4, (0414) 37-34-65);

- Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського (<http://www.nbuv.gov.ua/>, м. Київ, просп. Голосіївський, 3, +380 (44) 524-81-36).

3. Всеосвіта : платформа підвищення кваліфікації педагогів [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://vseosvita.ua>

4. British Council. TeachingEnglish [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.teachingenglish.org.uk>

5. Discovery Education [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.discoveryeducation.com>

6. EdCamp Ukraine [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://edcamp.ua>

7. Edutoria [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.edutoria.org>

8. EduFuture [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://edufuture.biz>

9. Genially [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://genially.com/create/learning-materials>

10. Google for Education [Електронний ресурс]. Режим доступу: https://learning.google/intl/uk_ua/school

11. LearningApps.org [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://learningapps.org>

12. Metodportal [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://metodportal.com>

13. NEA Professional Learning [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.nea.org/professional-learning>

14. OER Commons [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.oercommons.org>

15. PBS LearningMedia [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.pbslearningmedia.org>

16. SimpleK12 [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.simplek12.com>

17. TeacherJournal [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://www.teacherjournal.com.ua>

18. Teaching Channel [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://www.teachingchannel.com>

19. Urok-UA [Електронний ресурс]. Режим доступу: <https://urok-ua.com>