

ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



Факультет права, публічного управління та національної безпеки

Кафедра економічної теорії, інтелектуальної власності, та публічного управління

Силабус навчальної дисципліни «ІННОВАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В ПУБЛІЧНОМУ УПРАВЛІННІ»

1. Профіль дисципліни

Освітньо-професійна програма «Публічне управління та адміністрування»	Освітній ступінь – бакалавр Галузь знань: 28 Публічне управління та адміністрування Спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування Кількість кредитів – 4. Загальна кількість годин – 120. Рік підготовки, семестр – 2/4. Компонент освітньої програми: обов'язкова. Цикл підготовки: професійна. Мова викладання: українська.
--	---

2. Інформація про викладача

Викладач (-і)	Якобчук Валентина Павлівна
Профайл викладача (-ів)	https://polissiauniver.edu.ua/якобчук-валентина-павлівна/
Контактна інформація	+380988705584, valentyyna.iakobchuk@gmail.com
Сторінка курсу в Moodle	http://185.25.118.66/course/view.php?id=993&notifyeditingon=1
Консультації	Онлайн консультація через Zoom, Viber з 13.00 до 17.00 понеділок, вівторок

3. Анотація до дисципліни

Мета: підвищення спроможності державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування виконувати посадові обов'язки через ознайомлення з сучасними управлінськими технологіями, використання управлінських інновацій, методів стратегічного планування, проектного менеджменту, усвідомлення переваг організації системи моніторингу та оцінювання в органах державної влади та місцевого самоврядування., удосконалення навичок практичного застосування технологій електронного урядування, електронної демократії.

Завдання вивчення дисципліни: оволодіння методами збирати та обробляти інформацію для здійснення оцінювання діяльності органу державної влади або органу місцевого самоврядування; використовувати новітні цифрові інструменти у своїй професійній діяльності; опанування

основами застосовувати методіку управління знаннями для швидкого пошуку інформації; набуття навичок формулювати мету та завдання проекту; визначати стейкхолдерів проекту; набуття навичок проводити SWOT – аналіз та розробляти основні документи проекту.

Процес вивчення дисципліни спрямований на формування елементів таких компетентностей:

а) загальних (ЗК):

ЗК09. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

б) спеціальних/фахових (СК/ФК):

СК02. Здатність забезпечувати належний рівень вироблення та використання управлінських продуктів,

СК05. Здатність використовувати систему електронного документообігу.

Програмні результати навчання (ПРН):

РН04. Знати структуру та особливості функціонування сфери публічного управління та адміністрування.

РН05. Знати стандарти, принципи та норми діяльності у сфері публічного управління та адміністрування.

РН09. Знати основи електронного урядування.

У результаті вивчення навчальної дисципліни здобувач вищої освіти повинен:

знати: розуміти сутність понять «інновація», «реінжиніринг», «діджиталізація», «стратегічне планування», «проект», «новий публічний менеджмент», «аутсорсинг», «бенчмаркінг», «ощадливе управління», «управління за цілями», «управління за результатами», «електронне врядування», «електронна демократія»; розуміти структуру, етапи та елементи технології організації моніторингу і оцінювання ефективності діяльності органів публічного управління; знати засади та нормативно-правове забезпечення формування та реалізації державної політики у сфері цифровізації, цифрової економіки, цифрових інновацій, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства; розуміти специфіку накопичення, передачі та використання знань в професійній діяльності.

вміти: визначати доцільність використання інноваційних методів публічного управління або їх груп для підвищення ефективності роботи певного органу публічної влади; використовувати в процесі підготовки і впровадження управлінських рішень сучасні інформаційно-комунікативні технології, механізми електронного врядування та електронної демократії; розробляти та реалізовувати системи моніторингу та оцінювання в органах державної влади та місцевого самоврядування; використовувати управління знаннями для підвищення ефективності діяльності; впроваджувати стратегії розвитку через управління оперативними програмами і проектами; здійснювати вибір сучасних форм, методів, інструментів та механізмів для

реалізації стратегії розвитку; розробляти проекти розвитку сфер діяльності та територій і управляти їх реалізацією.

4. Організація навчання

4.1. Обсяг дисципліни

Вид заняття	Загальна кількість годин	
	Денна	Заочна
Лекції	24	6
Практичні / лабораторні	24	6
Самостійна робота	72	108
Всього	120	120

4.2. Тематичний план початкової дисципліни

№ з/п	Тема	Структура курсу	Кількість годин	
			Денна форма	Заочна форма
Змістовний модуль 1. Інновації в публічному управлінні				
1	T1	<i>Інновації та інноваційна діяльність в органах публічного управління: сутність, види, функції</i> 1. Управління інформацією та зворотним зв'язком, що передбачає багатоканальне інформування та залучення для комунікації, роз'яснень, швидкої адаптації громадян до нових умов. 2. Співвідношення і різницю понять «інновації», «інноваційна діяльність» в господарській діяльності та публічному управлінні.	10	10
2	T2	<i>Форсайт: інноваційні механізми в публічному управлінні.</i> 1. Теоретичні аспекти технології Форсайта як інноваційного механізму формування партнерських відносин між органами публічної влади та бізнесу. 2. Закордонний досвід, реалізація Форсайт-проектів. 3. Впровадження новітніх механізмів стратегічної координації зусиль влади та бізнесу в умовах структурної суспільно-політичної та соціально-економічної кризи.	10	10
3	T3	<i>Краудсорсинг у сфері надання публічних послуг</i> 1. Сучасний стан інноваційної діяльності в публічному управлінні, особливості застосування інноваційних інструментів в публічному управлінні, зокрема краудсорсинг. 2. Основні умови успішного впровадження процедур краудсорсингу в наданні публічних послуг.	10	10
4	T4	<i>Аутсорсинг як інноваційний інструмент у сфері публічного управління</i> 1. Реалізація рішення аутсорсингу у діяльності органів публічного управління щодо запровадження у органах публічної влади та їх системі аутсорсингу з врахуванням особливостей його впровадження в конкретних умовах.	10	10

Змістовний модуль 2. Сучасні технології та цифрова трансформація				
5	T5	<p><i>Діджиталізація публічного управління</i></p> <p>1. Поняття та роль діджиталізації в публічному управлінні: визначення діджиталізації, її цілі та значення для підвищення ефективності державних процесів.</p> <p>2. Ключові напрямки діджиталізації: цифровізація державних послуг, впровадження електронних документів, цифрових ідентифікацій та інтеграція різних систем.</p> <p>3. Переваги та виклики діджиталізації: підвищення прозорості та доступності послуг, зниження корупції; виклики у захисті даних і забезпеченні кібербезпеки.</p> <p>4. Приклади успішних діджиталізованих процесів: досвід країн, які впровадили електронні системи в різних сферах (наприклад, Естонія, Сінгапур).</p>	10	10
6	T6	<p><i>Електронне урядування та електронна демократія</i></p> <p>1. Поняття електронного урядування та електронної демократії: сутність концепцій, їхні відмінності та спільні риси.</p> <p>2. Інструменти електронного урядування: онлайн-платформи для доступу до державних послуг, електронні кабінети громадян, цифрові документи.</p> <p>3. Механізми електронної демократії: електронне голосування, громадські обговорення онлайн, платформи для петицій та ініціатив.</p> <p>4. Вплив електронного урядування та демократії на суспільство: підвищення участі громадян у прийнятті рішень, зростання прозорості уряду та покращення зворотного зв'язку.</p>	10	10
7	T7	<p><i>Сучасні технології моніторингу та оцінювання в публічному управлінні.</i></p> <p>1. Визначення та сутність сучасних технологій моніторингу.</p> <p>2. Інструменти моніторингу в публічному секторі.</p> <p>3. Оцінювання результатів та впливу публічної політики.</p>	10	10
Змістовний модуль 3. Інструменти та методи ефективного управління				
8	T8	<p><i>Концепція «Нового публічного менеджменту», інструменти її впровадження в практику публічного управління.</i></p> <p>1. Основні принципи та підходи Нового публічного менеджменту (НПМ).</p> <p>2. Інструменти реалізації НПМ у державному секторі.</p> <p>3. Роль технологій у впровадженні НПМ</p>	10	10
9	T9	<p><i>Бенчмаркінг як метод оцінювання територіального розвитку та його складові</i></p> <p>1. Аналіз інформації щодо стану та вирішення проблем в організації - еталоні.</p> <p>2. Управлінські процеси та досягнуті конкретних результатів, а також переваги і успішні проекти та шляхи їх реалізації.</p>	10	10
10	T10	<p><i>Рейтингування адміністративних процесів в органах публічної влади</i></p>	10	10

		1. Використання технології вироблення, прийняття та реалізації управлінських рішень, а саме застосувати метод «зворотної побудови ланцюжка», який означає визначення кінцевої мети та кінцевих результатів, а потім поетапне повернення до початкового стану. 2. Аналіз та виявлення надмірні, дублюючі повноваження органів публічного управління та приймати управлінські рішення щодо усунення дублювань.		
Змістовний модуль 4. Стратегічне управління та проектний менеджмент				
11	T11	<i>Управління знаннями. Спільноти практик</i> 1. Мотиваційні, організаційні механізми державного управління формуванням потреб у використанні цифрових технологій громадянами та розвитком відповідних цифрових компетенцій 2. Заходи для розвитку інфраструктури ідентифікації та довіри	10	10
12	T12	<i>Стратегічне планування та проектний менеджмент в публічному управлінні</i> 1. Принципи розроблення проекту. 2. Фази проекту. 3. Напрями застосування концепції планування та проектного менеджменту. 4. Методологія проектного управління.	10	10
Разом :			120	120

4.3. Форми контролю та методи оцінювання

Формат проведення дисципліни: очний (аудиторна робота (лекційні та практичні заняття) та самостійна робота студентів).

Для формування у здобувачів вищої освіти системного мислення на лекційних та практичних заняттях проводяться обговорення актуальних питань по дисципліні, опитування, аналіз та вирішення практичних ситуацій. Лекції та практичні заняття проводяться очно з можливим поєднання очного та дистанційного форматів викладання дисципліни (на платформі Moodle) під керівництвом викладача з використанням електронних дидактичних матеріалів (мультимедійні презентації, відео, схеми тощо), що призначені для супроводу навчального процесу.

Самостійна робота здійснюється з використанням можливостей мережі інтернет з наданням посилань на джерело інформації. Самостійна робота планується та організовується індивідуально кожним здобувачем, але він завжди може розраховувати на консультацію викладача.

Поточне оцінювання всіх видів навчальної діяльності студента (аудиторна робота та самостійна робота) здійснюється в бальній шкалі.

Якщо студент, який мав семестровий рейтинговий бал менше 42 балів, на іспиті/заліку отримує позитивну екзаменаційну/залікову оцінку (“відмінно” (“5”), “добре” (“4”), “задовільно” (“3”)), то такому студенту виставляється підсумкова оцінка з дисципліни за національною шкалою «задовільно», за шкалою ЄКТС – E, а у відомості обліку успішності в графі «Кількість балів за 100-бальною шкалою» виставляється 60 балів.

Критеріями оцінки знань студентів під час усних та письмових відповідей є:

- повнота розкриття питання;
- використання основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників, журналів тощо);
- логіка викладення матеріалу, культура мови, емоційність та переконаність;
- аналітичні міркування, вміння робити порівняння, цілісність, системність, логічна послідовність, вміння формулювати висновки.

Студенти ознайомлюються з критеріями оцінювання знань перед початком викладання дисципліни.

Максимальна сума балів з навчальної дисципліни, яку отримує студент протягом семестру дорівнює **100 балам**

Студенти ознайомлюються з критеріями оцінювання знань перед початком викладання дисципліни.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

навчальної діяльності Сума балів за всі види	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою для екзамену, курсового проекту (роботи)
90-100	A	відмінно
82-89	B	добре
75-81	C	
64-73	D	задовільно
60-63	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Приклад розрахунку балів для екзамену / заліку

Поточний та періодичний контроль												Підсумковий контроль (екзамен)	Сума балів	
Змістовний модуль 1				Змістовний модуль 2			Змістовний модуль 3			Змістовний модуль 4				Індивідуальне самостійне завдання
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12			
2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	16	40	100
Контрольна робота за змістовним модулем 1 – 5				Контрольна робота за змістовним модулем 2 – 5			Контрольна робота за змістовним модулем 3 – 5			Контрольна робота за змістовним модулем 4 – 5				

6. Політики дисципліни

При організації освітнього процесу у Поліському національному університеті здобувачі, викладачі, методисти, адміністрація діють відповідно до: Положення про організацію освітнього процесу у Поліському національному університеті, Положення про навчально-методичне забезпечення навчальних дисциплін у Поліському національному університеті, Положення про силабус навчальної дисципліни Поліського національного університету, Положення про дистанційне навчання у

Поліському національному університеті, Концепції розвитку інклюзивної освіти.

Політика щодо дедлайнів та перескладання: практичні роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Перескладання практичних завдань відбувається із дозволу лектора.

Політика щодо академічної доброчесності: списування під час тестування та заліку заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів).

За порушення академічної доброчесності студенти будуть притягнені до академічної відповідальності у відповідності до положення про дотримання академічної доброчесності педагогічними, науково-педагогічними, науковими працівниками та здобувачами вищої освіти Поліського національного університету.

Політика щодо відвідування: відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування тощо) навчання може відбуватись індивідуально (в он-лайн формі за погодженням із деканом факультету).

6. Література необхідна для вивчення навчальної дисципліни

Основна

1. Дегтярьова І.О. Інноваційні підходи в управлінні регіональним розвитком / Державна політика: [підручник] / [кол. авт.]. Київ: Вид-во НАДУ, 2014. С. 318-322.
2. Квітка С. А. Державне управління формуванням партнерських відносин між владою та бізнесом в умовах соціальних перетворень. Дніпро: Грані, 2017. 268 с.
3. Людський капітал України-2025. Підсумки форсайту. URL: <http://wikicitynomica.org/future/lyudskiy-kapitalukraini-2025-pidsumki-forsaytu.html>.
4. Національна Стратегія сприяння розвитку громадянського суспільства в Україні на 2016 – 2020 роки : Указ Президента України від 26 лют. 2016 р. № 68/ 2016 // Офіц. сайт Верховної Ради України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/68/2016>.
5. Попов С.А., Панченко Г.О. Інноваційний розвиток системи органів публічної влади: стратегічний підхід : навч. посіб. Одеса : ОРІДУ НАДУ, 2018. 220 с.
6. Про державно-приватне партнерство: Закон України від 01 липня 2010 р. № 2404-VI. URL : <http://rada.gov.ua>.
7. Про засади державної регіональної політики : Закон України від 11 лютого 2016 р. № 258. URL : <http://zakon.rada.gov.ua>.
8. Про інноваційну діяльність: Закон України від 04.07.2002 № 40-IV URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/40-15>.
9. Про пріоритетні напрями інноваційної діяльності в Україні: Закон України від 8 вересня 2011 р. № 3715-VI. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show>.

10. Про схвалення Стратегії розвитку сфери інноваційної діяльності на період до 2030 року : Розпорядження Кабінету міністрів України від 10. 07. 2019 р. № 526-р. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show>.

11. Про схвалення Концепції реформування державної політики в інноваційній сфері : Розпорядження Кабінету міністрів України від 10.09. 2012 р. № 691-р. URL : <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show>.

12. Публічне управління : термінол. слов. / за заг. ред. В. С. Куйбіди, М. М. Білинської, О. М. Петрое. Київ : НАДУ, 2018. 224 с

13. Публічне управління в умовах інституційних змін : кол. монографія / за наук. ред. Р. В. Войтович та П. В. Ворони. Київ, 2018. 465 с.

14. Семенченко А.І., Серенок А.О. Електронне урядування та електронна демократія: навч. посіб.: у 15 ч. / за заг. ред. А.І. Семенченка, В.М. Дрешпака. Київ, 2017. Частина 2: Електронне урядування: основи та стратегії реалізації / Київ: ФОП Москаленко О.М., 2017. 290 с.

15. The Path to Digital Governance: An Agenda for Public Service Innovation and Excellence May 2017, Institute on Governance.. URL: <https://iog.ca/docs/The-Path-to-Digital-Governance.pdf>

Допоміжна

16. Голубь В. В. Тенденції розвитку публічного управління в умовах постмодерну. *Публічне управління: шляхи розвитку* : матеріали наук.-практ. конф. за міжнар. участю (26 листопа. 2014 р. м. Київ). У 2 т. Т. 2 / за наук. ред. Ю. В. Ковбасюка. Київ : НАДУ, 2014. С. 131-132.

17. Гуторова О.О. Територіальне управління : навч. посібник. Харк. нац. аграр. ун-т. Харків : ХНАУ, 2017. 261 с.

18. Квітка С. А. Публічно-приватне партнерство як дієвий механізм взаємодії влади та бізнесу. *Аспекти публічного управління*. 2015. Т. 3. № 7-8. С. 47-55.

19. Кривошеїн В. В. Дельфі як базова форсайт-технологія соціально-політичної ризикології. *Науково-теоретичний альманах «Грані»*. 2017. Т. 20. № 7. С. 57-64.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. Кабінет Міністрів України. URL:<http://www.kmu.gov.ua>

2. Ліга Закон. – Головний правовий портал України. – URL: <http://search.ligazakon.ua/>.

3. Офіційний портал Верховної Ради України. URL: [http:// www.zakon4.rada.gov.ua](http://www.zakon4.rada.gov.ua)

4. Урядовий портал. – URL: <http://www.kmu.gov.ua>

Викладач _____

ЯКОБЧУК В. П.

Завідувач кафедри _____

ЯКОБЧУК В. П.