



## **ПРОГРАМА**

### **роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи ОП «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка» у Поліському національному університеті**

#### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у **Поліському національному університеті** (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

#### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.2. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.4. У розкладу передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.5. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.6. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.7. Акредитаційна експертиза проводиться у дистанційному форматі.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<b>День 1 – 13.04.2026</b>		
<b>09,00–09,40</b>	<b>Зустріч</b> з гарантом ОП та авторами відомостей про самооцінювання	Члени експертної групи Відповідні представники ЗВО
<b>09,40–09,50</b>	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
<b>09,50-10,30</b>	<b>Зустріч 1</b> з адміністрацією ЗВО	Члени експертної групи Відповідні представники ЗВО
<b>10,30–10,40</b>	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
<b>10,40–11,30</b>	<b>Зустріч 2</b> з викладацьким складом ОП	Члени експертної групи Відповідні представники ЗВО
<b>11,30–11,40</b>	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
<b>11,40–12,20</b>	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти за ОП	
<b>12,20–12,30</b>	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи Відповідні представники ЗВО
<b>12,30–13,00</b>	Обідня перерва	
<b>13,00-13,40</b>	<b>Зустріч 4</b> з роботодавцями	Члени експертної групи; Представники роботодавців, зокрема ті, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП
<b>13,40-13,50</b>	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
<b>13,50-14,30</b>	<b>Зустріч 5</b> з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи Відповідні представники ЗВО
<b>14,30-14,40</b>	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
<b>15,00-16,00</b>	<b>Резервна зустріч</b>	
<b>16,00-17,00</b>	Обговорення результатів 1 дня.	Члени експертної групи

<b>День 2 – 14.04.2026</b>		
<b>08,30–09,10</b>	<b>Зустріч 6</b> – огляд системи дистанційного навчання, репозитарію та електронної навчально-методичної бази	Члени експертної групи Відповідні представники ЗВО
<b>09,10-09,20</b>	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до огляду матеріально-технічної бази	Члени експертної групи
<b>09,20-10,00</b>	<b>Огляд матеріально-технічної бази</b> , що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи Відповідні представники ЗВО
<b>10,00–10,10</b>	Обговорення результатів огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
<b>10,10–11,00</b>	<b>Зустріч 7</b> із адміністративним персоналом та допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи Відповідні представники ЗВО
<b>11,00–11,10</b>	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
<b>11,10–11,50</b>	<b>Зустріч 8</b> із випускниками ОП	Члени експертної групи; Випускники ОП
<b>11,50–12,00</b>	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи
<b>12,00–12,30</b>	Обідня перерва	
<b>12,30–13,00</b>	<b>Відкрита зустріч</b>	Члени експертної групи  усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
<b>13,00–13,10</b>	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
<b>13,10-13,40</b>	<b>Резервна зустріч</b>	
<b>13,40–14,00</b>	<b>Фінальна зустріч</b>	Члени експертної групи Відповідні представники ЗВО
<b>14,00-17,00</b>	Обговорення результатів 2 дня.	Члени експертної групи
<b>День 3 – 15.04.2026</b>		
<b>09,00-17,00</b>	<b>«Час суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи