



ПРОГРАМА

візиту експертів під час проведення експертного оцінювання освітньої програми
«Агроінженерія» спеціальності «208 Агроінженерія» (ЄДЕБО 9060) в
Поліському національному університеті з 22 по 24 квітня 2026 р.

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення експертного оцінювання освітньої програми, а також умови роботи експертної групи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертів. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою експертної групи та ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертів надає приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. Під час візиту експертів ЗВО забезпечує доступ експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими, на них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО забезпечує реалізацію огляду матеріально-технічної бази у погоджений із експертною групою спосіб.

2.5. ЗВО забезпечує присутність усіх осіб, визначених програмою візиту експертів, для зустрічей та інтерв'ю у вказаний у програмі час (в тому числі дистанційно).

У випадку візиту експертів у дистанційній чи змішаній формі, ЗВО надсилає посилання на зустріч усім заявленим у програмі візиту учасникам, зазначивши дату та час зустрічі з експертною групою.

Зустрічі, визначені програмою візиту експертів, є закритими. На них не можуть бути присутні особи, що не запрошені, відповідно до програми.

2.6. У програмі візиту експертів заплановано резервну зустріч. На резервну зустріч експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо зустріч із ними доцільна в інтересах експертного оцінювання. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити заходів, щоб забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.7. У програмі візиту експертів заплановано відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.8. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення експертного оцінювання, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.9. Контактною особою від ЗВО щодо усіх питань, пов'язаних із експертним оцінюванням освітньої програми, є гарант освітньої програми, зазначений у відомостях про самооцінювання.

1. Програма візиту експертів

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 22 квітня 2026 р.		
08:45–09:00	Організаційна нарада членів експертної групи, відео конференція . Перевірка технічних засобів відео зв'язку.	Члени експертної групи
09:00–09:40	Зустріч 1 з гарантом ОП «Агроінженерія»	Члени експертної групи Гарант ОП
09:40–09:50	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
10:00–10:40	Зустріч 2 з керівником та менеджментом Поліського національного університету	Члени експертної групи Представники адміністрації: - в.о. ректора ЗВО; - проректор з науково-педагогічної роботи, питань економічного розвитку та безпеки; - в.о. декана факультету інженерії та енергетики; - завідувач кафедри агроінженерії та технічного сервісу; - гарант ОП.
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі , підготовка до зустрічі 3	
11:00–11:40	Зустріч 3 з авторами відомостей про самооцінювання ОП «Агроінженерія»	Члени експертної групи Гарант ОП Автори відомостей про самооцінювання
11:40–11:50	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	
11:50–12:50	Зустріч 4 з академічним персоналом ОП «Агроінженерія».	Члени експертної групи Науково-педагогічні працівники, які реалізують ОП.
12:50 – 13:00	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	
13:00–13:40	Обідня перерва	
13:40–14:30	Зустріч 5 зі здобувачами вищої освіти ОП «Агроінженерія»	Члени експертної групи Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: - здобувач 1 курсу денної форми – 2 особи; - здобувачі 2 курсу денної форми – 2 особи; - здобувачі 3 курсу денної форми – 2 особи; - здобувачі 4 курсу денної форми – 3 особи; - здобувач 4 курсу заочної форми – 2 особи; - здобувач 2 курсу заочної форми – 1 особа.
14:30 – 14:40	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до зустрічі 6	

14:40–15:20	Зустріч 6 з представниками студентського самоврядування та профкому студентів	Члени експертної групи Представники студентського самоврядування: - голова профкому студентів університету; - голова студентської ради університету; - голова студентського самоврядування факультету інженерії та енергетики; - голова профбюро студентів факультету, ментор; - староста.
15:20–15:30	Підведення підсумків зустрічі 6, підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
15:30–16:30	Відкрита зустріч	Члени експертної групи Усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
16:30–16:40	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
16:40–17:40	Резервна зустріч	Члени експертної групи Інші особи (за потреби)
День 2 –23 квітня 2026 р.		
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП «Агроінженерія». Відеозвіт/Відеострім	Члени експертної групи Гарант ОП Шість локацій з відеокамерами
Овч, 10:00–10:10	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази, ОП «Агроінженерія».	Члени експертної групи
10:10–10:50	Огляд курсів лабораторії дистанційного навчання, що використовуються для навчання здобувачів ВО ОП «Агроінженерія». Відеозвіт/Відеострім	Члени експертної групи Гарант ОП; Керівник навчально-наукового центру цифрових технологій та моделювання систем; Відповідальний на випусковій кафедрі за дистанційне навчання; Зав. відділу інформаційних технологій та комп'ютерного забезпечення бібліотеки; Відповідальний за перевірку кваліфікаційних робіт кафедри агроінженерії та технічного сервісу.
10:50–11:00	Підведення підсумків огляду курсів лабораторії дистанційного навчання, що використовуються для навчання здобувачів ВО ОП «Агроінженерія»	Члени експертної групи
11:00–11:40	Зустріч 10 з випускниками ОП «Агроінженерія»	Члени експертної групи Випускники ОП «Агроінженерія» - 5 осіб.

11:40–11:50	Підведення підсумків зустрічі 10, підготовка до зустрічі 11	Члени експертної групи
11:50–12:30	Обідня перерва	Члени експертної групи
12:30–13:10	Зустріч 11 із роботодавцями, які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП «Агроінженерія»	Члени експертної групи Представники роботодавців, які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП «Агроінженерія» - 4 особи.
13:10–13:20	Підведення підсумків зустрічі 11, підготовка до зустрічі 12	Члени експертної групи
13:20–14:20	Зустріч 12 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; Керівник навчально-наукового центру менеджменту та моніторингу якості освіти; Завідувач науково-дослідної частини; Керівник навчально-наукового центру кар'єрного розвитку та дуальної освіти; Завідувач кафедри агроінженерії та технічного сервісу; В.о. декана факультету інженерії та енергетики; помічник декана з наукової роботи; помічник декана з організаційної роботи.
14:20–14:30	Підведення підсумків зустрічі 12, підготовка до зустрічі 13	Члени експертної групи
14:30–15:30	Зустріч 13 із керівниками/співробітниками допоміжних (сервісних) структурними підрозділами Поліського національного університету	Члени експертної групи Представники допоміжних структурних підрозділів: заступник відповідального секретаря приймальної комісії; - начальник відділу міжнародної та наукової діяльності; - директор бібліотеки; - психолог університету; - начальник відділу кадрів; - головний бухгалтер; - керівник навчально-наукового центру цифрових технологій та моделювання систем.
15:30–15:40	Підведення підсумків зустрічі 13 і підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
15:40–16:20	Резервна зустріч	Члени експертної групи Інші особи (за потреби)
16:20–17:00	Підведення підсумків резервної зустрічі та підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи

17:00–17:30	Фінальний брифінг	Члени експертної групи Представники адміністрації ЗВО: - в.о. ректора; - проректор з науково-педагогічної роботи, питань економічного розвитку та безпеки; - в.о. декана факультету інженерії та енергетики; - завідувач кафедри агроінженерії та технічного сервісу; - гарант ОП.
День 3 – 24 квітня 2026 р.		
09:00–17:00	«День суджень» – внутрішня комунікація експертної групи	Члени експертної групи