



МОН УКРАЇНИ
ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
(ПОЛІСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ)

Код ЄДРПОУ 00493681

Н А К А З

м. Житомир

№ ____/од-26

Про оголошення конкурсного відбору
при заміщенні вакантних посад
науково-педагогічних працівників університету

Відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними контрактів у Поліському національному університеті,

НАКАЗУЮ:

1. Оголосити конкурсний відбір претендентів на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників відповідно до списку (Додаток 1).

2. Начальнику відділу кадрів Настасії ПУГАЧОВІЙ:

2.1. Забезпечити опублікування в засобах масової інформації оголошення про проведення конкурсу.

2.2. Здійснювати прийом особових справ претендентів відповідно до переліку документів за списком (Додаток 2) 01.07.2026 до 31.07.2026.

3. Конкурсній комісії забезпечити встановлення відповідності поданих документів умовам оголошеного конкурсу (Додаток 3).

4. Провести процедуру конкурсного відбору претендентів на заміщення посад в строк з 01.08.2026 до 31.08.2026.

5. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

В.о. ректора університету

Олег СКИДАН



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Сертифікат 5E984D526F82F38F04000000F5E2570153A37706

Підписувач СКИДАН ОЛЕГ ВАСИЛЬОВИЧ

Дійсний з 14.07.2025 9:39:03 по 14.07.2026 23:59:59

Поліський національний університет



№ 114/од-26 від 01.07.2026

Перелік вакантних посад науково-педагогічних працівників університету
у 2026 році

Назва структурного підрозділу	Посада	Кількість штатних одиниць
Агрономічний факультет		
Кафедра ґрунтознавства і землеробства	доцент	3
Кафедра технологій у рослинництві	професор	1
	доцент	1
Кафедра геодезії та землеустрою	завідувач кафедри	1
	доцент	2
Кафедра здоров'я фітоценозів і трофології	доцент	2
Факультет інженерії та енергетики		
Кафедра механічної інженерії та математики	завідувач кафедри	1
	професор	1
	доцент	1
Кафедра електрифікації, автоматизації виробництва та інженерної екології	завідувач кафедри	1
	доцент	3
	асистент	1
Кафедра агроінженерії та технічного сервісу	доцент	3
Факультет лісового господарства та екології		
Кафедра лісового та садово-паркового господарства	завідувач кафедри	1
	доцент	8
	асистент	2
Кафедра екології	доцент	2
	асистент	2
Кафедра фізичної та загальновійськової підготовки	старший викладач	3
	асистент	1
Факультет права, публічного управління та національної безпеки		
Кафедра правознавства	завідувач кафедри	1
	професор (доктор юридичних наук)	3
	доцент (кандидат юридичних наук)	2
Кафедра психології	професор	2
	доцент	3
	асистент	2
Кафедра економічної теорії, інтелектуальної власності та публічного управління	професор	4

Назва структурного підрозділу	Посада	Кількість штатних одиниць
Кафедра суспільних наук	завідувач кафедри	1
	професор	1
	доцент	2
Факультет економіки та менеджменту		
Кафедра менеджменту та маркетингу	професор	1
	доцент	3
	асистент	2
Кафедра економіки, підприємництва та туризму	доцент	3
Кафедра іноземних мов	професор (українська мова)	1
	доцент (англійська та німецька мови)	2
	старший викладач (англійська мова)	3
Факультет інформаційних технологій, обліку та фінансів		
Кафедра бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту	доцент	1
Кафедра фінансів і кредиту	завідувач кафедри	1
	професор	1
	доцент	1
Кафедра комп'ютерних технологій і моделювання систем	доцент	3
	старший викладач	1
	асистент	1
Факультет ветеринарної медицини та тваринництва		
Кафедра ветеринарної епідеміології	доцент	2
Кафедра внутрішньої патології та морфології	доцент	2
Кафедра біоресурсів, тваринництва та аквакультури	доцент	2

ПЕРЕЛІК

документів щодо оформлення справи претендента
на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника університету

1. Заява про допуск до участі у конкурсному відборі при заміщенні вакантних посад (Зразок 1).
2. Копія диплома про вищу освіту.
3. Копія диплома про присудження наукового ступеня (доктора філософії).
4. Копія атестата про присвоєння вченого звання.
5. Копія паспорта громадянина України.
6. Копія довідки про місце реєстрації.
7. Копія картки фізичної особи-платника податків (ідентифікаційного номеру).
8. Копія військово-облікового документа.
9. Копія документа, який підтверджує підвищення кваліфікації (стажування) протягом останніх п'яти років.
10. Копія документа про володіння державною мовою.
11. Автобіографія (для зовнішніх претендентів).
12. Характеристика з останнього місця роботи (для зовнішніх претендентів).
13. Список наукових та навчально-методичних праць, винаходів за звітний період (для зовнішніх претендентів за останні 5 років) (Зразок 2).
14. Інформаційна довідка щодо відповідності професійно-кваліфікаційним вимогам, наукової та професійної активності претендента на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника (Зразок 3).
15. Відповідність освітніх компонент науковим публікаціям (Зразок 4).
16. Витяг з протоколів засідань трудового колективу відповідної кафедри та вченої ради факультету з результатами обговорення кандидатур претендентів на заміщення вакантних посад.

Справа претендента формується відповідно до переліку документів та подається на розгляд конкурсної комісії у паперовій папці-швидкозшивачі.

***Примітка:** Копії документів, передбачені пп. 2-10, подаються у разі їх відсутності у відділі кадрів Поліського національного університету.

ЗРАЗОК 1

Ректору
Поліського національного
університету

(власне ім'я та прізвище ректора)

(прізвище ім'я по батькові претендента)

(місце реєстрації претендента)

контактний телефон претендента

електронна адреса претендента

Заява

Прошу допустити мене до участі в конкурсному відборі на заміщення
вакантної посади _____ кафедри _____,
оголошеного _____ від «_____» _____ 202__.

Ознайомлений (а) з Порядком проведення конкурсного відбору при заміщенні
вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними контрактів
у Поліському національному університеті.

Додатки:

- 1) Копія диплома про вищу освіту на __ арк. в 1 прим.;
- 2) Копія диплома про присудження наукового ступеня (доктора філософії)
_____ на __ арк. в 1 прим.;
- 3) Копія атестата про присвоєння вченого звання _____ на __ арк. в 1 прим.;
- 4) Копія паспорта на __ арк. в 1 прим.;
- 5) Копія довідки про місце реєстрації на __ арк. в 1 прим.
- 6) Копія картки фізичної особи-платника податків (ідентифікаційного номеру)
на __ арк. в 1 прим.
- 7) Копія документа, який підтверджує підвищення кваліфікації (стажування) протягом
останніх п'яти років _____ на __ арк. в 1 прим.
- 8) Копія документа про володіння державною мовою на __ арк. в 1 прим.
- 9) Автобіографія на __ арк. в 1 прим.
- 10) Список опублікованих навчально-методичних та наукових праць на __ арк. в 1 прим.
- 11) Інформаційна довідка щодо відповідності професійно-кваліфікаційним вимогам,
наукової та професійної активності претендента на заміщення вакантної посади
на __ арк. в 1 прим.
- 12) відповідність освітніх компонент науковим публікаціям на __ арк. в 1 прим.

(дата)

(підпис)

***Примітка:** Копії документів, передбачені пп. 1-9, подаються у разі їх відсутності у відділі
кадрів Поліського національного університету.

**Список
наукових та навчально-методичних праць, винаходів**

(звітний період)

(прізвище, ім'я та по батькові претендента)

h-index Google Scholar _ , **Scopus** _ станом на « ___ » _____ 202__ р.
(дата подачі пакету документів)

№ з/п	Назва	Характер роботи	Вихідні дані	Обсяг (у сторінках)/авторський доробок	Співавтори
1	2	3	4	5	6

Підсумок: Всього за списком _____ праць загальним обсягом _____ друк. арк., в т.ч. _____ друк. арк. особисто автора.

З них: _____ робіт наукового характеру загальним обсягом _____ друк. арк., в т.ч. _____ друк. арк. особисто автора;

_____ навчально-методичних праць загальним обсягом _____ друк. арк., в т.ч. _____ особисто автора.

_____ науково-популярних загальним обсягом _____ друк. арк., в т.ч. _____ особисто автора.

Претендент

_____ підпис

_____ (власне ім'я та прізвище)

Завідувач кафедри

_____ підпис

_____ (власне ім'я та прізвище)

Учений секретар

_____ підпис

_____ (власне ім'я та прізвище)

- Примітки:**
- У колонці 2 подається повна назва публікації мовою оригіналу.
 - У колонці 3 зазначається характер роботи: стаття, тези доповідей, авторські свідоцтва, патенти, методичні розробки, підручники, навчальні посібники тощо.
 - У колонці 4 конкретизуються місце і час публікації (видавництво, журнал – номер або серія, рік); дається характеристика збірників (міжвузівський, тематичний тощо), місце і рік видання; зазначаються тематика, категорія, місце і рік проведення наукових і методичних конференцій, симпозіумів, семінарів та з'їздів, інших зібрань наукового характеру, у матеріалах яких розміщено тези доповіді (виступу, повідомлення): міжнародні, республіканські, регіональні галузеві, обласні, міжвузівські, вузівські (науково-педагогічного напрямку); авторське свідоцтво на винахід, рік видачі; номери реєстрації і дати оформлення патентів, ліцензій. Вихідні дані записуються відповідно до правил бібліографічного опису літератури. Наукова публікація у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз Scopus або Web of Science, або у фаховому виданні (виділяється жирним шрифтом).
 - У колонці 5 вказується кількість сторінок публікації. Якщо праця велика і видана у співавторстві, то кількість сторінок вказується дробом: у чисельнику – загальний обсяг, у знаменнику – частка автора.
 - У колонці 6 наводяться прізвища та ініціали співавторів. Зі складу великих авторських колективів наводяться прізвища перших трьох осіб, після чого вказується: та інші, всього _ осіб.
- Список формується у хронологічній послідовності опублікування робіт з наскрізною нумерацією праць за такими розділами:
наукові праці;
авторські свідоцтва, препринти, патенти;
навчально-методичні праці.

ІНФОРМАЦІЙНА ДОВІДКА щодо відповідності професійно-кваліфікаційним вимогам, наукової та професійної активності претендента на заміщення

посади _____
(зазначається вакантна посада)

кафедри _____
(зазначається назва кафедри)

Загальна інформація

Прізвище, ім'я, по батькові претендента _____

Рік народження _____ Загальний стаж науково-педагогічної роботи _____ років.

Базова освіта _____

Вчене звання _____ Науковий ступінь _____

Посада, що заміщується _____

Посада у теперішній час _____

Організація, структурний підрозділ _____

(зазначається для осіб, які не працюють за основним штатом на посаді

науково-педагогічного працівника Поліського національного університету)

Термін попереднього контракту на посаді НПП __ років(и) з __. __. 20__ по __. __. 20__

№ з/п	Назва показника нормативу	Одиниця виміру	Фактичне значення за період	
			останні 5 років	у т.ч. попереднього контракту
	2	3	4	5
1.	Наявність не менше п'яти публікацій у періодичних наукових виданнях, що включені до переліку фахових видань України, до наукометричних баз, зокрема Scopus, Web of Science Core Collection.	од./од		
2.	Наявність одного патенту на винахід або п'яти деклараційних патентів на винахід чи корисну модель, включаючи секретні, або наявність не менше п'яти свідоцтв про реєстрацію авторського права на твір.	од./од		
3.	Наявність виданого підручника чи навчального посібника (включаючи електронні) або монографії (загальним обсягом не менше 5 авторських аркушів), в тому числі видані у співавторстві (обсягом не менше 1,5 авторського аркуша на кожного співавтора).	од./од		
4.	Наявність виданих навчально-методичних посібників/посібників для самостійної роботи здобувачів вищої освіти та дистанційного навчання, електронних курсів на освітніх платформах ліцензіатів, конспектів лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій/ робочих програм, інших друкованих навчально-методичних праць загальною кількістю три найменування.	од./од		

5.	Захист дисертації на здобуття наукового ступеня.	так/ні		
6.	Наукове керівництво (консультування) здобувача, який одержав документ про присудження наукового ступеня.	так/ні		
7.	Участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента або члена постійної спеціалізованої вченої ради, або члена не менше трьох разових спеціалізованих вчених рад.	так/ні		
8.	Виконання функцій (повноважень, обов'язків) наукового керівника або відповідального виконавця наукової теми (проекту), або головного редактора/члена редакційної колегії/експерта (рецензента) наукового видання, включеного до переліку фахових видань України, або іноземного наукового видання, що індексується в бібліографічних базах.	так/ні		
9.	Робота у складі експертної ради з питань проведення експертизи дисертацій МОН або у складі галузевої експертної ради як експерта Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, або у складі Акредитаційної комісії, або міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії, або трьох експертних комісій МОН/заяченого Агентства, або Науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої або фахової передвищої освіти МОН, наукових/науково-методичних/експертних рад органів державної влади та органів місцевого самоврядування, або у складі комісій Державної служби якості освіти із здійснення планових (позапланових) заходів державного нагляду (контролю).	так/ні		
10.	Участь у міжнародних наукових та/або освітніх проектах, залучення до міжнародної експертизи, наявність звання "суддя міжнародної категорії".	од.		
11.	Наукове консультування підприємств, установ, організацій не менше трьох років, що здійснювалося на підставі договору із закладом вищої освіти (науковою установою).	так/ні		
12.	Наявність апробаційних та/або науково-популярних, та/або консультаційних (дорадчих), та/або науково-експертних публікацій з наукової або професійної тематики загальною кількістю не менше п'яти публікацій.	од.		
13.	Проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою (крім дисциплін мовної підготовки) в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік.	так/ні		

14.	<p>Керівництво студентом, який зайняв призове місце на I або II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету / журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком / проблемною групою; керівництво студентом, який став призером або лауреатом Міжнародних, Всеукраїнських мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних, всеукраїнських мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проектів (для забезпечення провадження освітньої діяльності на третьому (освітньо-творчому) рівні); керівництво здобувачем, який став призером або лауреатом міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів, віднесених до Європейської або Всесвітньої (Світової) асоціації мистецьких конкурсів, фестивалів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі зазначених мистецьких конкурсів, фестивалів); керівництво студентом, який брав участь в Олімпійських, Параолімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу.</p>	осіб		
15.	<p>Керівництво школярем, який зайняв призове місце III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру "Мала академія наук України"; участь у журі III-IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів чи II-III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів - членів Національного центру "Мала академія наук України" (крім третього (освітньо-наукового/освітньо-творчого) рівня);</p>	осіб так/ні		

16.	Наявність статусу учасника бойових дій (для вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти).			
17.	Участь у міжнародних операціях з підтримання миру і безпеки під егідою Організації Об'єднаних Націй (для вищих військових навчальних закладів, закладів вищої освіти із специфічними умовами навчання, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти).			
18.	Участь у міжнародних військових навчаннях (тренуваннях) за участю збройних сил країн - членів НАТО (для вищих військових навчальних закладів, військових навчальних підрозділів закладів вищої освіти).			
19.	Діяльність за спеціальністю у формі участі у професійних та/або громадських об'єднаннях.			
20.	Досвід практичної роботи за спеціальністю не менше п'яти років (крім педагогічної, науково-педагогічної, наукової діяльності).			

(дата)

(підпис претендента)

Відповідність освітніх компонент науковим публікаціям

Освітній компонент	Освітня програма	Назва публікації та її вихідні дані з посиланням на публікацію (DOI, URL)	Відповідність тематики публікації змісту ОК

(дата)

(підпис претендента)

УМОВИ КОНКУРСУ:

Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, повинні подати:

- заяву про допуск до участі у конкурсному відборі при заміщенні вакантних посад;
- копію диплома про вищу освіту;
- копію диплома про присудження наукового ступеня (доктора філософії);
- копію атестата про присвоєння вченого звання;
- копію паспорта;
- копію довідки про місце реєстрації;
- копію картки фізичної особи-платника податків (ідентифікаційного номеру);
- копію військово-облікового документа;
- копію документа, який підтверджує підвищення кваліфікації (стажування) протягом останніх п'яти років ;
- автобіографію;
- список наукових та навчально-методичних праць, винаходів за звітний період;
- інформаційну довідку щодо відповідності професійно-кваліфікаційним вимогам, наукової та професійної активності претендента на заміщення вакантної посади науково-педагогічного працівника;
- відповідність освітніх компонент науковим публікаціям;
- копію документа про володіння державною мовою.

Кваліфікаційні вимоги до претендентів викладені у Розділі 3 Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними контрактів у Поліському національному університеті, оприлюдненому на офіційному сайті університету: (<https://polissiauniver.edu.ua/>)

Житлом університет не забезпечує.

Строк подання заяв та документів для участі в конкурсі – протягом місяця з дня опублікування оголошення.

Адреса: бульвар Старий, 7, м. Житомир, 10008, тел. (0412) 47-32-52