

м. Київ

« 30 червня 2025р »

Поліський національний університет (надалі - Університет) в особі ректора Скидана Олега Васильовича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони,

та **Акціонерне товариство «УКРСИББАНК»**, в особі старшого менеджера Групи по роботі з персоналом у Західному регіоні Управління підбору персоналу Департаменту менеджменту персоналу АТ «УКРСИББАНК» **Бегебко Тетяни Іванівни**, діючого на підставі Довіреності №: 16-2-02/25536 від 03.10.2023 р.,

з другої сторони, уклали Договір про співпрацю про наступне (далі- Договір):

I. ПРЕДМЕТ УГОДИ

1.1. Предметом Договору є встановлення взаємовигідного партнерства між Сторонами з метою організації та здійснення процесу професійної підготовки фахівців через дуальну освіту, з метою забезпечення якісного процесу навчання через роботу, поглиблення практичних умінь і навичок та набуття певної кваліфікації здобувачами освіти, шляхом залучення Сторін до процесу планування, впровадження та моніторингу ефекту дуальної освіти.

1.2. З метою реалізації Плану навчання, Банк долучається до розробки освітніх програм «Фінанси, банківська справа та страхування», «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» і «Облік і оподаткування» підготовки бакалаврів і магістрів Університету.

1.3. Банк, за умови наявності відповідних вакансій та потреб, розглядатиме можливість укладення з кожним здобувачем освіти за відповідним напрямком Договір про здобуття професійної освіти за дуальною формою (надалі- Договір про дуальне навчання), за яким здобувач буде отримувати оплату праці згідно займаної посади відповідно до чинного законодавства.

1.4. Сторони дотримуватимуться вимог щодо якості навчання та професійної підготовки здобувача, кожний у своїй частині відповідно до кількості кредитів виділених на професійний цикл освітніх компонент.

II. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Сторони повинні виконувати свої зобов'язання за Договором належним чином, добросовісно, у час і в місці, зазначених у цьому Договорі.

2.2. Університет має право:

- 1) розробляти та застосовувати порядок прийому кандидатів на дуальну освіту спільно з Банком;
- 2) розробляти навчальний план і індивідуальний навчальний план студента у партнерстві з Банком;
- 3) організовувати та здійснювати навчальний процес здобувачів за дуальним навчанням згідно з освітньою програмою;
- 4) контролювати те, як здобувач виконує програму навчання в Банку.

2.3 Університет має такі зобов'язання:

- 1) розробляти спільно з Банком освітні програми «Фінанси, банківська справа та страхування», «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» і «Облік і оподаткування» підготовки бакалаврів і магістрів Університету;
- 2) встановити у партнерстві з Банком спосіб здійснення процесу відбору потенційних здобувачів для навчання за дуальною формою;
- 3) вести облік здобувачів, які навчаються за програмами дуальної освіти та

договорамина професійне навчання за дуальною формою;

- 4) забезпечити кваліфікованими викладачами та менторами у сфері професійної підготовки за дуальним навчанням;
- 5) консультувати та професійно скеровувати здобувача;
- 6) контролювати виконання індивідуального навчального плану здобувачами, а також інформувати Банк про його невиконання;
- 7) організовувати процес відпрацьовування годин, не виконаних здобувачем через пропуски або для коригування успішності у здобувачів з низькою успішністю, у тому числі за допомогою різноманітних заходів підтримки;
- 8) забезпечувати навчання здобувачів, якщо воно не може здійснюватися в Банку, відповідно до затвердженого навчального плану;
- 9) організовувати та проводити у співпраці з Банком оцінювання рівня підготовки здобувачів відповідно до нормативних положень;
- 10) організувати та проводити підсумкову атестацію за дуальним навчанням за формою, що визначена в освітній програмі;
- 11) інформувати Банк про заходи, організовані в Університеті, які можуть сприяти досягненню цілей співробітництва;
- 12) надавати консультативну допомогу для вирішення проблем та/або досягнення цілей, які переслідує Банк;
- 13) поширювати серед здобувачів та випускників Університету інформацію про стажування та/або вакансії в Банку;
- 14) надавати приміщення, необхідні для проведення спільних заходів/проектів, відповідно до внутрішніх правил та процедур;
- 15) проводити певні заходи, організовані Банком, за умови попереднього узгодження між Сторонами;
- 16) надавати через профільні відділи консультаційну допомогу щодо останніх світових тенденцій у профільній сфері діяльності.

2.4. Банк має право:

- 1) забезпечувати спільно з Університетом організацію та реалізацію освітньої програми через дуальну освіту;
- 2) встановлювати сутність і зміст діяльності професійної підготовки відповідно до затверджених навчальних планів;
- 3) співпрацювати з іншими навчальними закладами та сертифікованими суб'єктами господарювання з метою реалізації навчального плану за освітніми програмами «Фінанси, банківська справа та страхування», «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» і «Облік і оподаткування» підготовки бакалаврів і магістрів Університету.
- 4) встановлювати відповідні завдання для кожного здобувача за дуальною освітою, згідно з умовами індивідуального навчального плану в межах реалізації кожної освітньої програми;
- 5) здійснювати контроль за виконанням здобувачем завдань у межах, визначених Договором про професійну підготовку за дуальною формою освіти;
- 6) інформувати Університет про невиконання здобувачем Договору про професійну підготовку за дуальною формою освіти;
- 7) встановити спосіб та критерії відбору здобувачів, яким пропонувати укладення індивідуального трудового договору на умовах, передбачених КЗпП України в Банку після закінчення навчання за програмою дуального навчання.

2.5. Банк зобов'язаний:

- 1) забезпечувати включення здобувачів дуальної освіти в процеси професійної підготовки відповідно до затвердженого індивідуального навчального плану студента та результатів навчання освітньої програми;
- 2) забезпечувати здобувачу дуальної освіти протягом періоду професійної підготовки щомісячну виплату за відповідною посадою, розмір якої не може бути нижчим за

гарантований мінімальний розмір заробітної плати;

- 3) призначати куратора (ментора);
- 4) забезпечувати необхідні умови для належного виконання ментором покладених на нього завдань щодо професійної підготовки здобувача освіти за дуальною формою навчання;
- 5) забезпечувати доступ ментора від Банку до інформації щодо способу та якості виконання навчального плану;
- 6) інформувати Університет про розвиток та виконання навчального плану;
- 7) забезпечувати проведення вступного інструктажу здобувача щодо специфіки роботи, дотримання вимог безпеки і гігієни праці, пожежної безпеки, санітарно-гігієнічних вимог, інструкцій з природокористування та охорони навколишнього середовища;
- 8) забезпечувати необхідні умови для дотримання вимог охорони праці;
- 9) створювати та надавати здобувачу територію для професійного навчання, розмежовану операційним робочим простором усередині Банку та забезпечувати її належне забезпечення відповідно до специфіки виконуваної діяльності;
- 10) не перешкоджати здобувачу відвідувати заняття в Університеті;
- 11) брати участь у підсумковій атестації здобувачів, делегувавши хоча б одного представника до складу атестаційної комісії;
- 12) при необхідності і якщо дозволятимуть умови режиму приміщення, допускати представників Університету до місця навчання здобувача за запитом;
- 13) брати участь у заходах, організованих Університетом, спрямованих на досягнення цілей цієї Угоди;
- 14) за запитом Університету брати участь в аналізі змісту освітніх програм у рамках дуальної освіти;
- 15) надавати інформацію, яка не становить комерційної таємниці та не містить конфіденційних чи особистих даних, банківської таємниці для проведення здобувачами спеціалізованих наукових досліджень;
- 16) створювати належні умови, узгоджені та заздалегідь погоджені Сторонами, для реалізації здобувачами плану навчання та забезпечення їх доступу до різноманітних матеріалів, необхідних для реалізації програми та написання бакалаврської роботи, які не становлять комерційної таємниці та не містять конфіденційних чи персональних даних;
- 17) повідомляти Університет та здобувача у разі виникнення перешкод для забезпечення професійної підготовки здобувача в Банку.

III. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

Договір набирає чинності з моменту його підписання обома Сторонами та діє до 30.06.2030.

IV. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством.

V. ЗМІНИ ТА РОЗІРВАННЯ УГОДИ

5.1. Будь-які зміни та доповнення до цього Договору вносяться в письмовій формі, підписуються обома Сторонами та є невід'ємною частиною даного Договору.

5.2. Цей Договір може бути розірвано достроково шляхом направлення відповідного повідомлення однією із Сторін.

VI. ІНШІ УМОВИ

6.1. Сторони цим заповнюють та гарантують одна одній, що (як на момент підписання Сторонами цього Договору, так і на майбутнє) Сторони (їх дочірні компанії, філії, члени Ради Директорів, члени Наглядової Ради, службові особи, працівники, афілійовані особи, агенти або будь-які інші пов'язані особи) не беруть або не будуть брати участь у жодній діяльності або діях,

що кваліфікуються застосованими для цілей цього Договору, що могли б порушити Закон США «Про боротьбу із корупцією за кордоном» від 1977 р., Закон Франції «Sapin II» від 2016 р. та Закон Великобританії щодо хабарництва від 2010 р., або будь-які чинні законодавчі та нормативно-правові акти щодо боротьби з корупцією та хабарництвом.

6.2. Під час виконання своїх зобов'язань за цим Договором Сторони (їх дочірні компанії, філії, члени Ради Директорів, члени Наглядової Ради, службові особи, працівники, афілійовані особи, агенти або будь-які інші пов'язані особи) не пропонують, не надають, не здійснюють, не приймають, не сприяють і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або цінностей, прямо або опосередковано будь-яким особам для впливу на їх дії чи рішення з метою отримання будь-яких неправомірних переваг чи вигод, що пов'язані з цим Договором.

6.3. Кожна зі Сторін цього Договору відмовляється від стимулювання будь-яким чином працівників іншої Сторони, а також державних службовців та інших осіб, які мають пряме та/або непряме відношення до виконання цього Договору.

6.4. Трудові колективи Сторін, інші особи, які виконують роботу та перебувають з ними у трудових відносинах, зобов'язані:

- не вчиняти та не брати участі у вчиненні корупційних правопорушень, пов'язаних з діяльністю Сторін;
- утримуватися від поведінки, яка може бути розцінена як готовність вчинити корупційне правопорушення, пов'язане з діяльністю Сторін;
- невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції або керівника договірної Сторони про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення, пов'язаного з діяльністю Сторін;
- невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції або керівника договірної Сторони про випадки вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень;
- невідкладно інформувати посадову особу, відповідальну за запобігання корупції або керівника кожної зі Сторін про виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів.

6.5. У разі виникнення у Сторін підозр, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких антикорупційних умов цього Договору та/або антикорупційного законодавства, Сторони зобов'язується повідомити у письмовій формі.

6.6. У письмовому повідомленні відповідна Сторона зобов'язана послатися на факти або надати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підставу припускати, що відбулося або може відбутися порушення будь-яких положень цих умов Стороною, її представниками, працівниками або посередниками, що виражається в діях, які кваліфікуються відповідним законодавством, як дача або одержання хабара, комерційний підкуп, а також в діях, що порушують вимоги застосованого законодавства та міжнародних договорів про протидію легалізації доходів, отриманих злочинним шляхом.

6.7. Сторони гарантують відсутність негативних наслідків для осіб, які повідомили про факти порушення антикорупційного законодавства.

6.8. Сторони визнають, що їх можливі неправомірні дії та порушення антикорупційних умов цього Договору можуть спричинити несприятливі наслідки - від погіршення ділових відносин між Сторонами, до розірвання цього Договору в односторонньому порядку за вимогою однієї із Сторін.

6.9. Банк повідомляє Замовник повідомляє Виконавця, що входить до складу Групи BNP Paribas (**Група BNP Paribas Group** - юридична особа "BNP Paribas S.A.", створена та діюча за законодавством Франції та зареєстрована в Торговому реєстрі компаній Франції (Париж) під номером 662042449, а також її члени, зокрема юридичні особи (включаючи їх філії та структурні підрозділи), в яких BNP Paribas S.A. є акціонером (учасником) та/або які прямо або опосередковано контролюються "BNP Paribas S.A." через володіння акціями або частками у статутних капіталах незалежно від фактичного розміру частки та/або шляхом договірної або фактичного контролю).

6.10. Угоду укладено в 2 (двох) оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, які мають однакову юридичну силу.

6.11 Координатором дуального навчання за цим Договором від Банку є Тетяна БЕГЕБКО.

від Поліського національного університету – Віта БУГАЙЧУК (керівник центру дуальної освіти).

6. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, РЕКВІЗИТИ ТА СТОРІН

ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Булвар Старий, 7,
м. Житомир, 10008
код 00493681,
р\р UA 898201720343111002200000272
ДКСУ у м. Києві



Олег СКИДАН

АТ

«УКРСИББАНК»

Код ЄДРПОУ

09807750

04070, м. Київ

вул. Андріївська

2/12

ІПН 098077520391

БЕГЕБКО Тетяна



