

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
(ПОЛІСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ)



ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Вченої ради університету
від 24.06.2026 протокол № 11
Голова Вченої ради
Тетяна ЗІНЧУК

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО РАДУ ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ
У ПОЛІСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ

П-02-34

Редакція № 01

Введено в дію 25.06.2026
Наказом № 107/од-26 від 25.06.2026

Розроблено:

Керівник навчально-наукового центру
менеджменту та моніторингу якості освіти
Лариса НЕДІЛЬСЬКА
22.06.2026

Погоджено:

Проректор з освітньої діяльності та
молодіжної політики
Тетяна УСЮК
23.06.2026

Провідний юристконсульт, уповноважена
особа з питань запобігання та виявлення
корупції
Наталя РЕХТЕР
23.06.2026

☐

Контрольний примірник

☐

Врахований примірник № ____

Поточний статус документа:

Переглянуто				Актуалізовано			
Дата	Відповідальний	ПІБ	Підпис	Дія	Дата виконання	Відповідальний, ПІБ	Підпис

Зміст

	Стор.
1 Загальні положення	3
2 Порядок формування та організації діяльності Ради з якості	3
3 Склад Ради з якості	4
4 Функціональні обов'язки та напрями діяльності Ради з якості	4
5 Прикінцеві положення	6

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про Раду із забезпечення якості вищої освіти (далі – Положення) у Поліському національному університеті (далі – Університет) є складовою внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти Університету. Це Положення розроблено з метою визначення місії, функцій, складу, порядку формування та організації роботи Ради із забезпечення якості вищої освіти (далі – Рада з якості), регламентації її прав, відповідальності та механізмів взаємодії з іншими структурними підрозділами й учасниками освітнього процесу.

1.2. Рада з якості є постійно діючим колегіальним дорадчо-консультативним органом Університету. Рада з якості координує розробку та реалізацію стратегії Університету в сфері забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності, а також сприяє постійному вдосконаленню внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

1.3. Діяльність Ради з якості ґрунтується на принципах колегіальності, прозорості та гласності обговорення питань, студентоцентризму, академічної доброчесності, партнерства, об'єктивності та безперервного підвищення якості вищої освіти.

1.4. У своїй діяльності Рада з якості керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Стандартами і рекомендаціями щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG 2015), вимогами та рекомендаціями Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти, Статутом та нормативною базою Університету, а також цим Положенням.

2. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ТА ОРГАНІЗАЦІЇ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ З ЯКОСТІ

2.1. Раду з якості очолює голова, який обирається з числа її членів шляхом голосування.

2.2. Робота Ради з якості здійснюється згідно з Положенням про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти у Поліському національному університеті, базується на Стратегії розвитку Поліського національного університету та розпорядчих документах ректора. Організація роботи Ради з якості провадиться за планом, який складається на поточний навчальний рік та затверджується ректором за поданням голови ради (у разі його відсутності – заступником).

2.3. Персональний склад членів Ради з якості затверджується наказом ректора Університету.

2.4. Основною формою роботи Ради з якості є засідання (чергові та позачергові), які проводяться за потреби, але не рідше двох разів на семестр.

2.5. Засідання Ради з якості є правомочними, якщо на ньому присутні не менше двох третин від її загального складу.

2.6. У засіданнях Ради з якості мають право брати участь запрошені особи.

2.7. Рішення Ради з якості приймаються відкритим (або таємним за рішенням Ради) голосуванням простою більшістю голосів членів Ради, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, голос голови є вирішальним. Рішення оформлюються протоколами, які підписують голова Ради з якості (у разі його відсутності – заступник голови) та секретар.

2.8. Рішення та матеріали засідань Ради з якості оприлюднюються на офіційному сайті Університету з метою дотримання принципу публічності та прозорості.

3. СКЛАД РАДИ З ЯКОСТІ

3.1. До складу Ради з якості входять:

- проректор з розвитку науки та міжнародного співробітництва,
- проректор з освітньої діяльності та молодіжної політики;
- науково-педагогічні працівники - представники від кожного факультету за поданням деканів факультетів та директорів науково-інноваційних інститутів;
- представники навчально-наукового центру менеджменту та моніторингу якості освіти (за посадою);
- представники здобувачів вищої освіти (не менше 10% від загального складу ради) – за поданням органів студентського самоврядування університету та/або наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених.

3.2. Кількісний склад Ради з якості має забезпечувати ефективне представництво інтересів усіх факультетів та науково-інноваційних інститутів.

4. ФУНКЦІОНАЛЬНІ ОBOB'ЯЗКИ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ РАДИ З ЯКОСТІ

4.1. Рада з якості є складовою системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти. На загальноуніверситетському рівні вона формує стратегічні та оперативні рішення, залучає різні групи стейкхолдерів до процедур забезпечення якості, вдосконалює організацію освітнього процесу та виконує такі функції:

- проведення внутрішньої експертизи проєктів освітніх програм та аналіз пропозицій проєктних груп ОП щодо їхньої структури, змісту, відповідності стандартам вищої освіти та професійним стандартам (за наявності);
- експертиза ОП щодо чіткості визначення інтегральної, загальних та спеціальних (фахових) компетентностей, а також відповідності програмних результатів навчання (ПРН) вимогам Національної рамки кваліфікацій та потребам ринку праці;

- координація процесів щорічного моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм із залученням здобувачів вищої освіти, випускників та роботодавців;
- аналіз результатів акредитацій ОП та формування пропозицій щодо удосконалення внутрішніх процедур організації та забезпечення освітнього процесу;
- консультативно-методичний супровід гарантів і груп забезпечення ОП під час підготовки до процедур акредитацій;
- координація та аналіз результатів періодичних опитувань (анкетувань) здобувачів вищої освіти (щодо якості навчання та освітнього процесу, організації та проведення заліково-екзаменаційних сесій, якості викладання, дотримання академічної доброчесності, діяльності студентського самоврядування), НПП/ПП та зовнішніх стейкхолдерів (роботодавців, випускників);
- розробка рекомендацій структурним підрозділам Університету, гарантам освітніх програм та груп забезпечення ОП щодо моніторингу результатів анкетування різних груп стейкхолдерів з метою вдосконалення освітніх програм;
- моніторинг об'єктивності та прозорості критеріїв оцінювання знань здобувачів вищої освіти;
- контроль за функціонуванням дієвих механізмів розгляду апеляцій та оскарження результатів контрольних заходів;
- моніторинг забезпечення прав здобувачів на формування індивідуальної освітньої траєкторії (вибіркові дисципліни) та визнання результатів навчання, отриманих у межах академічної мобільності чи неформальної/інформальної освіти;
- участь у розробленні внутрішніх нормативних документів, положень, інструкцій та методичних рекомендацій з питань розбудови культури якості та академічної доброчесності;
- вивчення, узагальнення та активне поширення в академічній спільноті передового досвіду провідних українських та закордонних ЗВО у сфері розбудови сталої культури якості вищої освіти;
- забезпечення інтеграції Цілей сталого розвитку (зокрема ЦСР 4: Якісна освіта) в освітній процес, наукову діяльність та систему внутрішнього забезпечення якості для формування екологічної та соціальної відповідальності учасників освітнього процесу;
- моніторинг стану оприлюднення та доступності інформації про ОП, їхні компоненти (робочі програми) та процедури забезпечення якості на офіційному сайті Університету;
- аналіз забезпеченості освітнього процесу сучасними матеріально-технічними, інформаційними, бібліотечними ресурсами, цифровими сервісами та інструментами дистанційного навчання;

- оцінка рівня безпечного, безбар'єрного та інклюзивного освітнього середовища, а також забезпечення психологічного супроводу учасників освітнього процесу;
- системний моніторинг кадрового забезпечення освітніх програм, відповідності кваліфікаційного профілю викладачів ліцензійним вимогам та змісту освітніх компонентів;
- аналіз ефективності системи підвищення кваліфікації та безперервного професійного розвитку науково-педагогічних (педагогічних) працівників;
- стимулювання залучення викладачів до міжнародної академічної мобільності, спільних наукових досліджень та грантових проєктів, а також інтеграції передового міжнародного досвіду й інноваційних технологій у освітній процес;
- моніторинг дотримання всіма учасниками освітнього процесу принципів академічної доброчесності, наукової етики, а також дієвості механізмів виявлення та реагування на факти академічного плагіату, фабрикації чи фальсифікації;
- аналіз дієвості механізмів запобігання та недопущення будь-яких форм дискримінації, булінгу, мобінгу, харасменту, проявів корупції чи психологічного тиску в освітньому середовищі.

4.2. Рада з якості має право одержувати від структурних підрозділів Університету, гарантів та груп забезпечення ОП інформацію й матеріали, які необхідні для здійснення експертизи, моніторингу та оцінювання якості освітньої діяльності.

4.3. Рада з якості несе відповідальність перед Вченою радою та ректором Університету за об'єктивність, якість та своєчасність підготовки звітних матеріалів.

4.4. Рада з якості має право ініціювати проведення позапланового моніторингу або внутрішнього аудиту ОП у разі виявлення системних недоліків, одержання скарг від НПП/ПП, здобувачів вищої освіти або негативних відгуків від зовнішніх стейкхолдерів.

4.5. Рада з якості забезпечує дотримання принципів академічної доброчесності на всіх етапах своєї діяльності.

4.6. Рада з якості має право вносити пропозиції керівництву Університету щодо відзначення гарантів і груп забезпечення за високу якість реалізації освітніх програм або залучення інноваційних практик в освітній процес.



5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Це Положення затверджується Вченою радою Університету та набуває чинності з моменту введення його в дію наказом ректора.

5.2. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться з метою його актуалізації та приведення у відповідність до чинного законодавства України про вищу освіту, нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України, нормативних документів і рекомендацій Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

[illegible]

[illegible]

[illegible]