МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРОЄКТ
ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ
ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ
ACCOUNTING AND TAXATION

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти
галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
за спеціальністю D1 Облік і оподаткування

Житомир – 2027

ПЕРЕДМОВА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Освітньо-професійну програму «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 Облік і оподаткування галузі знань D Бізнес, адміністрування та право складено на основі Стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 19.11.2018 р. № 1260.

Розроблено проєктною групою у складі:

Прізвище та ім'я	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Вчене звання (за кафедрою)	Посада та назва підрозділу (за основним місцем роботи)
Керівник проєктної групи (гарант освітньої програми)			
ГАЙДУЧОК Тетяна	к.е.н. 08.07.02 – економіка сільського господарства і АПК	доцент кафедри бухгалтерського обліку	доцент кафедри бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту
Члени проєктної групи			
МАЛЮГА Наталія	д.е.н. 08.06.04 – бухгалтерський облік, аналіз та аудит	професор кафедри аналізу і статистики	завідувач кафедри бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту
САВЧЕНКО Наталія	к.е.н. 08.06.04 – бухгалтерський облік, аналіз та аудит	доцент кафедри бухгалтерського обліку	доцент кафедри бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту
РУСАК Олена	к.е.н. 08.00.04 – економіка та управління підприємствами	доцент кафедри аналізу та статистики ім. І. В. Поповича	доцент кафедри бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту
ЦЕГЕЛЬНИК Ніна	к.е.н., 08.00.09 – бухгалтерський облік, аналіз та аудит (за видами економічної діяльності)	доцент кафедри бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту	доцент кафедри бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту

Зовнішні стейкхолдери, залучені до розробки освітньої програми:

Прізвище та ім’я	Науковий ступінь (за наявності), посада та назва організації (за основним місцем роботи)
ОСТАП’ЮК Наталія	Доктор економічних наук, професор, директор ТОВ «Академія бухгалтерської майстерності», тьютор Фінансової академії «Актив», сертифікований аудитор України
ВАСИЛЮК Марія	Доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку і оподаткування Карпатського національного університету імені Василя Стефаника
ПАНЧЕНКО Інна	Кандидат економічних наук, доцент, управляючий партнер ТОВ «SCI-КОНСАЛТИНГ», керівник компанії, керівник департаменту бухгалтерського та податкового консалтингу, постійний лектор-експерт ГО «ВБК», сертифікований аудитор України
ЧОБАНУ Геннадій	Доктор філософії, старший науковий співробітник Національного науково-дослідного інституту праці та соціального захисту (INCSMPS), Університет ARTIFEX, департамент фінансів та бухгалтерського обліку (Румунія)
ІСАКОВА Світлана	Фінансовий директор АТ «Житомирський маслозавод»
ЛОТИШ Леся	Головний бухгалтер КП «Чисте довкілля» Оліївської сільської ради Житомирської області
КОСТЮК Людмила	Керівник Управління Північного офісу Державної аудиторської служби в Житомирській області
КОРНІЙЧУК Алла	Начальник відділу інформаційної взаємодії Головного управління ДПС у Житомирській області
ФОКІН Олександр	Кандидат економічних наук, заступник генерального директора з економіки та фінансів ПрАТ «Новокраматорський машинобудівний завод»
КІНЗЕРСЬКА Наталія	Фінансовий директор ТОВ «Житомирський молочний завод», доктор філософії

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1.1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти	Поліський національний університет
Повна назва структурного підрозділу	Кафедра бухгалтерського обліку, оподаткування та аудиту
Офіційна назва освітньої програми	Облік і оподаткування
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D1 Облік і оподаткування
Назва кваліфікації	Бакалавр обліку і оподаткування
Наявність акредитації	Національне агентство забезпечення якості вищої освіти. Термін дії сертифіката – до 01.07.2031 р.
Цикл/рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Обсяг освітньої програми, термін навчання, передумови	Обсяг освітньої програми: – на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС (термін навчання 3 роки 10 місяців); – на базі освітнього ступеня «фаховий молодший бакалавр» – 180 кредитів ЄКТС (термін навчання 2 роки 10 місяців; – на базі освітнього ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») – 120 кредитів ЄКТС (термін навчання 1 рік 10 місяців) Особливості вступу на освітню програму визначаються Правилами прийому Поліського національного університету
Термін дії освітньої програми	До 30.06. 2030 р.
Мова(и) викладання	українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://polissiauniver.edu.ua
1.2 Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних на вітчизняному та міжнародному ринках праці фахівців в сфері обліку, оподаткування, аудиту, контролю і аналізу, які володіють знаннями, уміннями та навичками для розв'язання складних завдань та практичних проблеми під час професійної діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.	
1.3 Характеристика освітньої програми	
Предметна область освітньої програми	*Об'єкт* – процеси та інституціональні механізми бухгалтерського обліку, контролю, аудиту, оподаткування, формування та аналізу фінансової, управлінської, податкової звітності, організації підготовки звітності зі сталого розвитку підприємств. *Цілі навчання* – підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

	Теоретичний зміст предметної області – теорії, поняття, принципи, концепції бухгалтерського обліку, контролю, аудиту, оподаткування, формування та аналізу фінансової, управлінської, податкової звітності. *Методи, методики та технології* – методи, методики, цифрові та інформаційні технології бухгалтерського обліку, контролю, аудиту, оподаткування, формування та аналізу фінансової, управлінської, податкової звітності, організації підготовки звітності зі сталого розвитку підприємств та прийняття рішень в умовах невизначеності. *Інструменти та обладнання* – обладнання, програмні продукти та хмарні сервіси обробки даних в системі бухгалтерського обліку, контролю, аудиту, оподаткування, формування та аналізу фінансової, управлінської, податкової звітності, організації підготовки звітності зі сталого розвитку підприємств
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта у галузі знань Бізнес, адміністрування та право, спеціальність D1 Облік і оподаткування. Ключові слова: облік; оподаткування; аудит; контроль; бюджетування; аналіз; ревізія; податки; оціночна діяльність; міжнародні стандарти обліку, звітності, аудиту.
Унікальність освітньої програми	Освітньо-професійна програма має універсальну та практичну спрямованість при підготовці висококваліфікованих фахівців, які володіють широким колом загальних та фахових компетентностей у сфері обліку, оподаткування, аудиту, контролю і аналізу та можуть працювати в суб'єктах бізнесу різних видів економічної діяльності, державному секторі, фінансово-кредитних установах, податкових і інших контролюючих органах, органах державного казначейства, аудиторських та консалтингових фірмах з обслуговуванням всього спектру їх господарських операцій.
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Сфери професійної діяльності випускників розповсюджуються на всі види економічної діяльності, що визначені в Класифікаторі видів економічної діяльності ДК 003:2010. Переважно вони розповсюджується на: облікові, економічні, фінансові, виробничі та аналітичні підрозділи й служби підприємств та організацій різних видів економічної діяльності та форм власності; фінансові, кредитні й страхові установи; органи державної та регіональної влади; органи Державної податкової служби; аудиторські та консалтингові фірми; освітні і науково-дослідні установи. Випускник за освітньо-професійною програмою здатний виконувати професійну роботу за такими угрупуваннями згідно з Національним класифікатором професій ДК 003:2010 2010 «Класифікатор професій»: Бухгалтер, касир-експерт (код 3433) Інспектор-ревізор, ревізор, інспектор з інвентаризації (код 3439) Інспектори податкової служби (код 3442) Оцінювач, оцінювач (експертна оцінка майна), оцінювач-експерт (код 3417)

	Ревізор комерційний, агент податковий (код 3429) Ревізор-інспектор податковий (код 3442) Організатор діловодства (код 3435) Технік з обліку, технік з нормування праці, технік (сфера захисту інформації) (код 3119) Аудитор, бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор (код 2411) Випускники також можуть займатися незалежною професійною діяльністю у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування
Академічні права випускників	Можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі підвищення кваліфікації та освіти дорослих.
1.5 Викладання, навчання та оцінювання	
Викладання та навчання	Студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, самонавчання, дистанційне навчання, навчання через проведення практик, студентських наукових конференцій, дуальна форма навчання. Навчання проводиться у вигляді лекцій, практичних занять, практичних тренінгів, самостійної роботи, індивідуальних занять, консультацій із викладачами.
Оцінювання	Успішність здобувачів вищої освіти оцінюється за 100 – бальною шкалою з переведенням в університетську шкалу оцінок (відмінно, добре, задовільно, незадовільно або зараховано/незараховано).
1.6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв’язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері обліку, аудиту та оподаткування в процесі професійної діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК01. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК02. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК03. Здатність працювати в команді. ЗК04. Здатність працювати автономно. ЗК05. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК06. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК07. Здатність бути критичним та самокритичним. ЗК08. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК09. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій. ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо. ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні,

	наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя. ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	СК01. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці. СК02. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. СК03. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення. СК04. Застосовувати знання права, податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання. СК05. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень. СК06. Здійснювати облікові, аудиторські процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій. СК07. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості. СК08. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів. СК09. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку, оподаткування. СК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків. СК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави. СК12. Здатність формувати інформацію про об'єкти обліку та оподаткування, здійснювати розрахунки податкових та інших платежів з метою відображення їх в системі обліку і звітності

1.7 Програмні результати навчання (ПРН)

ПР01. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.
ПР02. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.

ПР03. Визначати сутність об’єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.
ПР04. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.
ПР05. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.
ПР06. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
ПР07. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.
ПР08. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.
ПР09**.** Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.
ПР10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.
ПР11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.
ПР12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп’ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.
ПР13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.
ПР14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.
ПР15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.
ПР16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
ПР17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
ПР18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.
ПР19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.
ПР20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.
ПР21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
ПР22. Розуміти і реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ПР23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя
ПР24**.** Усвідомлювати порядок формування інформації про об’єкти обліку та оподаткування, здійснювати розрахунки податкових та інших платежів

1.8 Академічна мобільність

Національна академічна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Поліським національним університетом та закладами вищої освіти України.
Міжнародна академічна мобільність	На основі двосторонніх договорів між Поліським національним університетом та закладами вищої освіти країн-партнерів

1.9 Обсяг кредитів ECTS, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми бакалавра 240 кредитів ЄКТС. Для здобуття освітнього ступеня бакалавра визнається та перезараховується:

– на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста);

– на основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти.

Прийом на основі ступенів «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами зовнішнього незалежного оцінювання в порядку, визначеному законодавством

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код компоненти	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційні робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Історія та культура України	4,0	екзамен
ОК 2	Філософія	4,0	залік
ОК 3	Ділова українська мова	4,0	екзамен
ОК 4	Ділова іноземна мова	8,0	залік
ОК 5	Іноземна мова за професійним спрямуванням	8,0	екзамен
ОК 6	Фізичне виховання	4,0	залік
ОК 7	Психологія	4,0	залік
ОК 8	Економічна теорія	5,0	екзамен
ОК 9	Професійна доброчесність та основи академічного письма	3,0	екзамен
ОК 10	Інформаційні технології	4,0	залік
ОК 11	Прикладна математика	4,0	екзамен
ОК 12	Прикладна статистика	5,0	екзамен
ОК 13		5,0	екзамен

Код компонент и	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційні робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
	Аналітичні дослідження в управлінні господарської діяльності	1,0	захист курсової роботи
1.2. Цикл професійної підготовки			
ОК 14	Внутрішній економічний механізм підприємства	4,0	екзамен
ОК 15	Професійний профіль фахівця	3,0	екзамен
ОК 16	Бухгалтерський облік господарської діяльності	9,0	екзамен
ОК 17	Діловодство і документація	4,0	залік
ОК 18	Фінансовий облік	13,0	екзамен
		1,0	захист курсової роботи
ОК 19	Управлінський облік	5,0	екзамен
ОК 20	Фінанси	5,0	екзамен
ОК 21	Облік і звітність у фінансово-кредитних установах	4,0	екзамен
ОК 22	Податкова та бюджетна системи	5,0	екзамен
ОК 23	Облік і звітність в оподаткуванні	4,0	екзамен
ОК 24	Правове регулювання діяльності суб'єктів господарювання	4,0	екзамен
ОК 25	Звітність підприємств	5,0	екзамен
ОК 26	Облік в бюджетних установах	4,0	екзамен
ОК 27	Облік на підприємствах за видами економічної діяльності	4,0	екзамен
ОК 28	Міжнародні стандарти обліку і звітності	4,0	екзамен
ОК 29	Фінансовий аналіз діяльності суб'єктів господарювання	3,0	залік
ОК 30	Основи наукових досліджень в обліку і оподаткуванні	3,0	залік
ОК 31	Сталий розвиток у професійній діяльності бухгалтера та аудитора	3,0	залік
ОК 32	Організація і методика аудиту	4,0	екзамен
		1,0	захист курсової роботи
1.3. За рішенням Вченої ради університету			
ОК 33	Основи національного супротиву	7,0	диф. залік
Загальний обсяг обов'язкових компонент		**162,0**	**х**
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ			
Загальний обсяг вибіркових компонент		**60,0**	х
3. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА			

Код компоненти	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики, кваліфікаційні робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
ПП 1	Основи бізнесу	2,0	диф. залік
ПП 2	Діджиталізація господарських процесів підприємства	1,0	диф. залік
ПП 3	Організація бізнесу та діловодства	1,0	диф. залік
ПП 4	Організація первинного обліку на підприємстві	4,0	диф. залік
ПП 5	Облікова політика підприємства	2,0	диф. залік
ПП 6	Організація обліку і оподаткування в комп'ютеризованих системах на підприємстві	2,0	диф. залік
ПП 7	Виробнича практика	4,0	захист звіту
Загальний обсяг практичної підготовки		**16,0**	х
4. АТЕСТАЦІЯ			
А 1	Атестаційний кваліфікаційний екзамен з бухгалтерського обліку та звітності	1,0	екзамен
А 2	Атестаційний кваліфікаційний екзамен з аналізу, оподаткування і аудиту	1,0	екзамен
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		**240,0**	**х**

2.2. Структурно-логічна схема

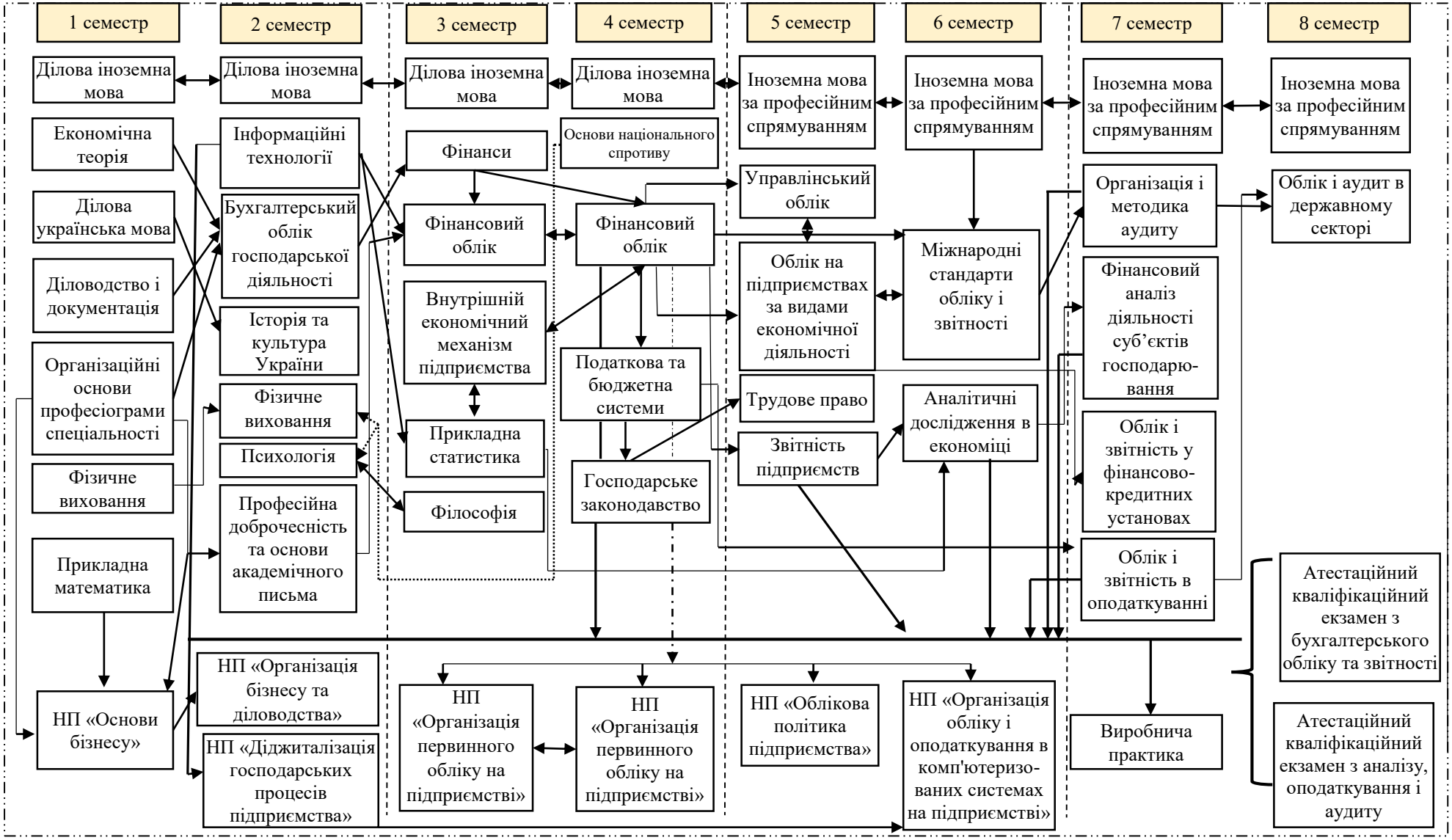
Код навчальної дисципліни	Назва компоненти	Кількість кредитів ЄКТС	Загальний обсяг годин	Форма підсумкового контролю
1-й семестр				
ОК 3	Ділова українська мова	4,0	120	екзамен
ОК 4	Ділова іноземна мова	2,0	60	залік
ОК 6	Фізичне виховання	2,0	60	-
ОК 8	Економічна теорія	5,0	150	екзамен
ОК 11	Прикладна математика	4,0	120	екзамен
ОК 15	Професійний профіль фахівця	3,0	90	екзамен
ОК 24	Правове регулювання діяльності суб’єктів господарювання	4,0	120	екзамен
ОК 17	Діловодство та документація	4,0	120	залік
ПП 1	Основи бізнесу	2,0	60	диф. залік
	Всього у 1-му семестрі	**30,0**	**900**	
2-й семестр				
ОК 1	Історія та культура України	4,0	120	екзамен
ОК 4	Ділова іноземна мова	2,0	60	залік
ОК 6	Фізичне виховання	2,0	60	залік

Код навчальної дисципліни	Назва компоненти	Кількість кредитів ЄКТС	Загальний обсяг годин	Форма підсумкового контролю
ОК 7	Психологія	4,0	120	залік
ОК 9	Професійна доброчесність та основи академічного письма	3,0	90	екзамен
ОК 10	Інформаційні технології	4,0	120	залік
ОК 16	Бухгалтерський облік господарської діяльності	9,0	270	екзамен
ПП 3	Організація бізнесу та діловодства	1,0	30	диф. залік
ПП 2	Діджиталізація господарських процесів підприємства	1,0	30	диф. залік
	Всього у 2-му семестрі	**30,0**	**900**	
3-й семестр				
ОК 2	Філософія	4,0	120	залік
ОК 4	Ділова іноземна мова	2,0	60	залік
ОК 14	Внутрішній економічний механізм підприємства	4,0	120	екзамен
ОК 18	Фінансовий облік	7,0	210	екзамен
ОК 20	Фінанси	5,0	150	екзамен
ОК 12	Прикладна статистика	5,0	150	екзамен
ПП 4	Організація первинного обліку на підприємстві	3,0	90	диф. залік
	Всього у 3-му семестрі	**30,0**	**900**	
4-й семестр				
ОК 4	Ділова іноземна мова	2,0	60	залік
ОК 22	Податкова та бюджетна системи	5,0	150	екзамен
ОК 18	Фінансовий облік	6,0	180	екзамен
		1,0	30	захист курсової роботи
ОК 33	Основи національного спротиву	7,0	210	диф. залік
ВК 1	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ВК 2	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ПП 4	Організація первинного обліку на підприємстві	1,0	30	диф. залік
	Всього у 4-му семестрі	**30,0**	**900**	
5-й семестр				
ОК 5	Іноземна мова за професійним спрямуванням	2,0	60	екзамен
ОК 25	Звітність підприємств	5,0	150	екзамен

Код навчальної дисципліни	Назва компоненти	Кількість кредитів ЄКТС	Загальний обсяг годин	Форма підсумкового контролю
ОК 19	Управлінський облік	5,0	150	екзамен
ОК 28	Міжнародні стандарти обліку і звітності	4,0	120	екзамен
ОК 27	Облік на підприємствах за видами економічної діяльності	4,0	120	екзамен
ВК 3	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ВК 4	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ПП 5	Облікова політика підприємства	2,0	60	диф. залік
	Всього у 5-му семестрі	**30,0**	**900**	
6-й семестр				
ОК 5	Іноземна мова за професійним спрямуванням	2,0	60	екзамен
ОК 21	Облік і звітність у фінансово-кредитних установах	4,0	120	екзамен
ОК 13	Аналітичні дослідження в управлінні господарській діяльності	5,0	150	екзамен
		1,0	30	захист курсової роботи
ВК 5	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ВК 6	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ВК 7	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ВК 8	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ПП 6	Організація обліку і оподаткування в комп'ютеризованих системах на підприємстві	2,0	60	диф. залік
	Всього у 6-му семестрі	**30,0**	**900**	
7-й семестр				
ОК 5	Іноземна мова за професійним спрямуванням	2,0	60	екзамен
ОК 29	Фінансовий аналіз діяльності суб’єктів господарювання	3,0	90	залік
ОК 32	Організація і методика аудиту	4,0	120	екзамен
		1,0	30	захист курсової роботи
ОК 26	Облік в бюджетних установах	4,0	120	екзамен
ОК 23	Облік і звітність в оподаткуванні	4,0	120	екзамен
ВК 9	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік

Код навчальної дисципліни	Назва компоненти	Кількість кредитів ЄКТС	Загальний обсяг годин	Форма підсумкового контролю
ВК 10	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ПП 7	Виробнича практика	4,0	120	захист звіту
	Всього у 7-му семестрі	**30,0**	**900**	
8-й семестр				
ОК 5	Іноземна мова за професійним спрямуванням	2,0	60	екзамен
ОК 30	Основи наукових досліджень в обліку і оподаткуванні	3,0	90	екзамен
ОК 31	Сталий розвиток у професійній діяльності бухгалтера та аудитора	3,0	90	екзамен
ВК 11	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ВК 12	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ВК 13	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ВК 14	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
ВК 15	Вибіркова дисципліна	4,0	120	залік
А 1	Атестаційний кваліфікаційний екзамен з бухгалтерського обліку та звітності	1,0	30	екзамен
А 2	Атестаційний кваліфікаційний екзамен з аналізу, оподаткування і аудиту	1,0	30	екзамен
	Всього у 8-му семестрі	**30,0**	**900**	
	Загальний обсяг ОПП	**240,0**	**7200**	

2.3. Структурно-логічна схема освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»



3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників освітньо-професійної програми проводиться у формі атестаційних екзаменів.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Атестаційні кваліфікаційні екзамени за спеціальністю передбачають перевірку досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та освітньо-професійною програмою

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про організацію освітнього процесу Поліського національного університету, Положення про внутрішню систему забезпечення якості вищої освіти Поліського національного університету, в Університеті функціонує система забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти	
Принципи та процедури забезпечення якості вищої освіти	Принципи забезпечення якості вищої освіти: – відповідність національним та європейським стандартам якості вищої освіти; – автономність Університету, як відповідального за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – системність та процесний підхід до управління якістю освітнього процесу; – комплексність в управлінні процесом контролю якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; – системність у здійсненні моніторингових процедур з якості; – безперервність підвищення якості вищої освіти. Процедури забезпечення якості вищої освіти: – здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми; – щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; – забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників; – забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за освітньою програмою; – забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; – забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію; – забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату; – інші процедури та заходи

Моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми	Періодичний перегляд освітньої програми здійснюється за критеріями, які формуються у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, здобувачами, випускниками, роботодавцями, а також внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти	Система оцінювання здобувачів вищої освіти включає здійснення таких контрольних заходів: вхідного, поточного, модульного (рубіжного), підсумкового та відстроченого контролю
Щорічне оцінювання науково-педагогічних працівників	Оцінювання науково-педагогічних працівників проводиться на підставі ключових показників, визначених з урахуванням їх посадових обов'язків (виконання навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших трудових обов'язків)
Підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників	Педагогічні і науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію та проходять стажування в Україні або за кордоном не рідше одного разу на п'ять років. В Університеті реалізуються власні програми підвищення кваліфікації (семінари, тренінги, вебінари, «круглі столи» тощо). Працівникам, які пройшли стажування або підвищення кваліфікації, видається відповідний документ
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Ресурсами для організації освітнього процесу за освітньою програмою є: – навчальний план; – робочі плани; – індивідуальні навчальні плани здобувачів вищої освіти; – робочі програми навчальних дисциплін; – силабуси навчальних дисциплін; – програми навчальної, виробничої та інших видів практик; – інші ресурси (підручники і навчальні посібники; інструктивно-методичні матеріали до семінарських, практичних і лабораторних занять; завдання для самостійної роботи тощо). Відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності дотримуються вимоги до кадрового, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Ефективному управлінню освітньою діяльністю сприяють: – Єдина державна електронна база з питань освіти; – пакет «Деканат», який включає модуль «Навчальний план», модуль «Навчальний процес», модуль «Розклад»; – система дистанційного навчання на платформі Moodle для організації самостійної роботи студентів; – електронний архів; – кампусна комп'ютерна мережа, яка складається з 2 корпоративних мереж, що включають 7 локальних мереж і 36 точок бездротового доступу до мережі Інтернет; – інші інформаційні системи

Забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію	Публічність інформації про освітньо-професійну програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію забезпечується шляхом: – оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті Університету; – розміщення інформації на інформаційних стендах; – в інший спосіб відповідно до чинного законодавства
Забезпечення дотримання академічної доброчесності	Процедури та заходи забезпечення дотримання академічної доброчесності: – дотримання вимог Положення про академічну доброчесність, запобігання та виявлення плагіату в університеті; – проведення комплексу відповідних профілактичних заходів в університеті; – здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі шляхом перевірки на плагіат, із використанням відповідної програми, кваліфікаційних робіт, дисертацій та авторефератів, монографій, підручників і посібників, рукописів статей і тез доповідей, курсових робіт (проектів) тощо; – у разі виявлення академічного плагіату автори несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 01 Історія та культура України	ОК 02 Філософія	ОК 03 Ділова українська мова	ОК 04 Ділова іноземна мова	ОК 05 Іноземна мова за професійним спрямуванням	ОК 06 Фізичне виховання	ОК 07 Психологія	ОК 08 Економічна теорія	ОК 09 Професійна доброчесність та основи академічного письма	ОК 10 Інформаційні технології	ОК 11 Прикладна математика	ОК 12 Прикладна статистика	ОК 13 Аналітичні дослідження в економіці	ОК 14 Внутрішній економічний механізм	ОК 15 Організ.основи професіограми спеціальності	ОК 16 Бухгалтерський облік господарської діяльності	ОК 17 Діловодство і документація	ОК 18 Фінансовий облік	ОК 19 Управлінський облік	ОК 20 Фінанси	ОК 21 Облік і звітність у фінансово-кредитних установах	ОК 22 Податкова та бюджетна системи	ОК 23 Облік і звітність в оподаткуванні	ОК 24 Господарське законодавство	ОК 25 Трудове право	ОК 26 Звітність підприємств	ОК 27 Облік і аудит в державному секторі	ОК 28 Облік на підпр. за видами економічної діяльності	ОК 29 Міжнародні стандарти обліку і звітності	ОК 30 Фінансовий аналіз діяльності суб'єктів господарювання	ОК 31 Організація і методика аудиту	ОК 32 БЗВП (теорет. підгот.) / Домедична підготовка	ПП 1 Основи бізнесу	ПП 2 Діджиталізація господарських процесів підприємства	ПП 3 Організація бізнесу та діловодства	ПП 4 Організація первинного обліку на підприємстві	ПП 5 Облікова політика підприємства	ПП 6 Організ. обліку і оподаткування в комп'ютеризованих. системах	ПП 7 Виробнича практика	А 1 Атест. кваліф. екзамен з бух. обліку та звітності	А 2 Атест. кваліф. екзамен з аналізу, оподаткування і аудиту
ЗК01				+						+													+															
ЗК02		+						+	+		+	+	+																	+				+					
ЗК03						+	+																																
ЗК04						+	+			+																						+							
ЗК05	+			+	+																																		
ЗК06							+		+						+																								
ЗК07		+																																					
ЗК08								+							+	+	+	+		+	+	+	+			+		+	+				+		+	+	+		
ЗК09			+														+																		+				
ЗК10				+	+																																		
ЗК11									+	+																								+					
ЗК12							+																																
ЗК13									+				+															+											
ЗК14																							+	+								+							
ЗК15	+		+			+																										+							
ЗК16									+						+							+		+	+		+				+								
СК01		+						+					+	+						+																			
СК02											+	+							+														+				+		
СК03												+				+		+	+		+				+	+	+								+	+	+	+		
СК04																		+				+	+	+	+			+	+						+	+	+		+	
СК05													+																										+	
СК06										+																+						+				+	+		+	
СК07																																+								
СК08																			+						+				+										
СК09																						+	+					+											
СК10			+				+								+	+																+		+					
СК11	+		+					+							+	+								+	+			+					+						
СК12																+						+	+			+													+

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

	Історія та культура України	Філософія	Ділова українська мова	Ділова іноземна мова	Іноземна мова за професійним спрямуванням	Фізичне виховання	Психологія	Економічна теорія	Професійна доброчесність та основи академічного письма	Інформаційні технології	Прикладна математика	Прикладна статистика	Аналітичні дослідження в економіці	Внутрішній економічний механізм	Професійний профіль фахівця	Бухгалтерський облік господарської діяльності	Діловодство і документація	Фінансовий облік	Управлінський облік	Фінанси	Облік і звітність у фінансово-кредитних установах	Податкова та бюджетна системи	Облік і звітність в оподаткуванні	Правове регулювання суб'єктів господарювання	Трудове право	Звітність підприємств	Облік і аудит в державному секторі	Облік на підприємствах. за видами економічної діяльності	Міжнародні стандарти обліку і звітності	Фінансовий аналіз діяльності суб'єктів господарювання	Організація і методика аудиту	Основи національного спротиву	Основи бізнесу	Діджиталізація господарських процесів підприємства	Організація бізнесу та діловодства	Організація первинного обліку на підприємстві	Облікова політика підприємства	Організація обліку і оподаткування в комп'ютеризованих. системах	Виробнича практика	Атестаційний кваліфікаційний екзамен з бух. обліку та звітності	Атестаційний. кваліфікаційний екзамен з аналізу, оподаткування і аудиту
	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	ОК 26	ОК 27	ОК 28	ОК 29	ОК 30	ОК 31	ОК 32	ПП 1	ПП 2	ПП 3	ПП 4	ПП 5	ПП 6	ПП 7	А 1	А 2
ПР01		+						+			+			+						+					+			+												
ПР02										+			+		+		+	+		+		+			+				+	+			+	+	+		+		+	
ПР03																+		+			+	+						+	+	+	+								+	+	
ПР04													+					+	+		+	+	+			+	+	+		+									+	+	
ПР05												+	+			+		+	+		+	+	+			+	+	+	+	+					+	+		+	+	+	
ПР06													+			+		+			+		+	+	+		+	+		+					+	+	+		+	+	
ПР07																				+			+				+														
ПР08											+			+	+				+															+			+			
ПР09												+							+													+									
ПР10																														+										
ПР11														+					+	+																					
ПР12										+							+															+	+			+	+			
ПР13								+						+	+									+	+									+							
ПР14										+	+	+																												
ПР15								+	+	+	+	+																												
ПР16			+	+	+												+																	+							
ПР17	+	+	+	+	+	+	+		+								+													+										
ПР18																													+							+				
ПР19						+	+																																	
ПР20							+																																	
ПР21	+		+					+	+						+	+								+	+	+					+									
ПР22	+	+	+			+	+		+															+	+						+									
ПР23	+	+				+	+																								+									
ПР24															+	+						+	+			+			+										+	+	

Гарант освітньо-професійної програми **Тетяна ГАЙДУЧОК**