МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ПОЛІСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПРОЄКТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

ПРАВО

LAW

Другого (магістерського) рівня вищої освіти

Ступінь вищої освіти – Магістр

Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність D8 Право

Освітня кваліфікація: магістр права

Житомир – 2027

ПЕРЕДМОВА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю D8 Право розроблена згідно з вимогами Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту» та Стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого і введеного в дію наказом Міністерства освіти і науки України № 643 від 20.07.2022 р. Програма відповідає другому (магістерському) рівню вищої освіти та восьмому кваліфікаційному рівню за Національною рамкою кваліфікацій.

Розроблено проєктною групою у складі:

Прізвище та ім'я	Науковий ступінь, шифр та назва наукової спеціальності	Вчене звання (за кафедрою)	Посада та назва підрозділу (за основним місцем роботи)
Керівник проєктної групи (гарант освітньої програми)			
Бондарчук Наталія	кандидат юридичних наук Спеціальність: 12.00.06 «Земельне право; аграрне право; екологічне право; природоресурсне право»	доцент кафедри правознавства	доцент кафедри правознавства
Члени проєктної групи			
Ляшенко Руслана	кандидат юридичних наук Спеціальність: 12.00.01 «Теорія та історія держави і права; історія політичних і правових учень»	доцент кафедри правознавства	доцент кафедри правознавства
Катеринчук Катерина	доктор юридичних наук Спеціальність: 12.00.08 «Кримінальне право та кримінологія; кримінально-виконавче право»	професор кафедри правознавства	професор кафедри правознавства
Василенко Леся	кандидат юридичних наук Спеціальність: 12.00.07 «Адміністративне право і процес; фінансове право; інформаційне право»	доцент кафедри правознавства	в.о. завідувача кафедри правознавства

Зовнішні стейкхолдери, залучені до розробки освітньої програми:

Прізвище та ім’я	Науковий ступінь (за наявності), посада та назва організації (за основним місцем роботи)
НАГОРНИЙ Денис Вадимович	Начальник Житомирського відділу безоплатної правничої допомоги Північного управління надання безоплатної правничої допомоги Північного міжрегіонального центру з надання безоплатної правничої допомоги безоплатної правничої допомоги, адвокат
ЗАВ’ЯЗУН Сергій Михайлович	Суддя Житомирського апеляційного суду
ЛУШПІЄНКО Юлія Олегівна	Адвокат, керуючий партнер Адвокатського об’єднання «Аспер»
НЕСТЕРЧУК Світлана Сергіївна	Суддя Господарського суду Житомирської області

1. ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1.1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти	Поліський національний університет
Повна назва структурного підрозділу	Кафедра правознавства
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма «Право»
Ступінь вищої освіти	Магістр
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D8 Право
Назва кваліфікації	магістр права
Наявність акредитації	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 14174, дійсний до 01.07.2026
Цикл/рівень вищої освіти	НРК України - 7 рівень FQ-EHEA – другий цикл EQF – LLL – 7 рівень
Обсяг освітньої програми, термін навчання, передумови	90 кредитів ЄКТС Термін навчання – 1 рік 4 міс. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8 Право здійснюється на базі першого (бакалаврського) рівня вищої освіти зі спеціальностей D8/081 Право та D9/293 «Міжнародне право» за результатами Єдиного фахового вступного випробування
Термін дії освітньої програми	До 31.12.2027 р.
Мова(и) викладання	Українська
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Право (polissiauniver.edu.ua)
1.2 Мета освітньої програми	
Загальна мета освітньої програми - здобуття магістром, з урахуванням його особистісного та світоглядного розвитку, поглиблених теоретичних і практичних знань, умінь та навичок у галузі юриспруденції публічно-правового та приватно-правового профілю, достатніх для розв'язування складних задач, проблем у професійній діяльності та проведення досліджень, здійснення інновацій, а також формування у магістра активної громадської позиції щодо державотворчих та правотворчих процесів.	
1.3 Характеристика освітньої програми	
Предметна область освітньої програми	**Об'єкт вивчення.** Право як соціальне явище та особливості його застосування, що ґрунтуються на правових цінностях та принципах, в основі яких покладені людська гідність та верховенство права. **Теоретичний зміст предметної області** складає формування поглиблених знань про: творення права, його

	тлумачення та особливості застосування; правові доктрини, правові цінності, принципи, природу і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії **Цілі навчання.** Набуття здатності розв'язувати складні задачі та проблеми у сфері правотворчості і правозастосування та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог. **Методи, методики та технології.** Загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики з правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; цифрові технології, методи оцінювання та аналізу інформації, методи доведення. **Інструменти та обладнання.** Сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в діяльності у сфері права та/або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна.
Основний фокус освітньої програми	Програма спрямована на формування та розвиток професійних компетентностей у сфері права, практичний виклад та застосування набутих знань, вмінь та навичок. Ключові слова: право, правові дослідження, сучасне державотворення та правотворення, судочинство, юридичне тлумачення, медіація, професійні стандарти у правничій професії, адміністративні процедури: національне законодавство та досвід ЄС, цифровізація в праві.
Унікальність освітньої програми	Комплексне використання різноманітних методів організації і здійснення освітньої діяльності здобувачів із залученням фахівців-практиків, участь у модельних судових засіданнях. Програма побудована з урахуванням запитів ринку праці на підготовку магістрів права, що здатні розв'язувати складні задачі у сфері права. Практична підготовка здійснюється в судах, адвокатурі, в центрах безоплатної правової допомоги, на базі юридичних служб органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та юридичній клініці університету.
1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на посади відповідно до Національного класифікатора України: Класифікатор професій (ДК 003:2010), які потребують наявності вищої освіти зі спеціальності D8 Право.
Академічні права випускників	Право продовжити навчання за програмою третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі освіти дорослих.
1.5 Викладання, навчання та оцінювання	
Викладання та навчання	Підготовка магістрів спеціальності D8 Право у Поліському національному університеті – це інтелектуальна, творча

	діяльність, що здійснюється через систему науково-методичних і педагогічних заходів з використанням сучасних освітніх технологій і методик. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості та студентоцентризму. Основними підходами при викладанні та навчанні є системність, технологічність, дискретність. Викладання проводиться у вигляді лекцій, практичних занять із розв'язування кейсів, індивідуальних занять, консультацій, виконання дослідницьких завдань.
Оцінювання	Поточний контроль; підсумковий контроль (контрольна робота, тестування, розв'язання ситуаційних завдань (кейсів), ділові ігри тощо); виробнича практика; підсумковий семестровий контроль (екзамен/залік). Всі види поточного оцінювання знань протягом виконання навчального плану.
1.6 Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері права.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК2. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні. ЗК3. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел. ЗК4. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК5. Здатність спілкуватися іноземною мовою у професійній сфері як усно, так і письмово. ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК7. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності). ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК10. Здатність розробляти проекти та управляти ними.
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	СК1. Здатність застосовувати принципи верховенства права для розв'язання складних задач і проблем, у тому числі, у ситуаціях правової невизначеності. СК2. Здатність аналізувати та оцінювати вплив правової системи Європейського Союзу на правову систему України. СК3. Здатність аналізувати та оцінювати вплив Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини на розвиток правової системи та правозастосування в Україні. СК4. Здатність оцінювати взаємодію міжнародного права та міжнародних правових систем з правовою системою України. СК5. Здатність використовувати сучасні правові доктрини та принципи у правотворчості та в процесі застосовування інститутів публічного і приватного права, а також кримінальної юстиції. СК6. Здатність обґрунтовувати та мотивувати правові рішення, давати розгорнуту юридичну аргументацію. СК7. Здатність застосовувати знання та розуміння основних засад (принципів) та процедур судочинства в Україні. СК8. Здатність застосовувати медіацію та інші правові інструменти альтернативного позасудового розгляду та

	вирішення правових спорів. СК9. Здатність застосовувати міждисциплінарний підхід в оцінці правових явищ та правозастосовній діяльності. СК10. Здатність ухвалювати рішення у ситуаціях, що вимагають системного, логічного та функціонального тлумачення норм права, а також розуміння особливостей практики їх застосування. СК11. Здатність критично оцінювати ефективність представництва і захисту прав, свобод та інтересів клієнтів. СК12. Здатність розвивати та утверджувати етичні стандарти правничої діяльності, стандарти професійної незалежності та відповідальності правника. СК13. Здатність доносити до фахівців і нефахівців у сфері права інформацію, ідеї, зміст проблем та характер оптимальних рішень з належною аргументацією. СК14. Здатність самостійно готувати проекти нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. СК15. Здатність самостійно готувати проекти актів правозастосування, враховуючи вимоги щодо їх законності, обґрунтованості та вмотивованості. СК16. Здатність застосовувати законодавство у сфері захисту прав військовослужбовців та членів їх сімей. СК17. Здатність володіти практичними навичками застосування цифрових правових інструментів
1.7 Програмні результати навчання (ПРН)	
ПРН 1. Оцінювати природу та характер суспільних процесів і явищ, і виявляти розуміння меж та механізмів їх правового регулювання. ПРН 2. Співвідносити сучасну систему цивілізаційних цінностей з правовими цінностями, принципами та професійними етичними стандартами. ПРН 3. Проводити збір, інтегрований аналіз та узагальнення матеріалів з різних джерел, включаючи наукову та професійну літературу, бази даних, цифрові, статистичні, тестові та інші, та перевіряти їх на достовірність, використовуючи сучасні методи дослідження. ПРН 4. Здійснювати презентацію свого дослідження з правової теми, застосовуючи першоджерела та прийоми правової інтерпретації складних комплексних проблем, що постають з цього дослідження, аргументувати висновки. ПРН 5. Вільно спілкуватися правничою іноземною мовою (однією з офіційних мов Ради Європи) усно і письмово. ПРН 6. Обґрунтовано формулювати свою правову позицію, вміти опонувати, оцінювати докази та наводити переконливі аргументи. ПРН 7. Дискутувати зі складних правових проблем, пропонувати і обґрунтовувати варіанти їх розв’язання. ПРН 8. Оцінювати достовірність інформації та надійність джерел, ефективно опрацьовувати та використовувати інформацію для проведення наукових досліджень та практичної діяльності. ПРН 9. Генерувати нові ідеї та використовувати сучасні технології у наданні правничих послуг. ПРН 10. Аналізувати взаємодію міжнародного права та міжнародно-правових систем з правовою системою України на основі усвідомлення основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування права. ПРН 11. Використовувати передові знання і методики у процесі правотворення та правозастосування інститутів публічного та приватного права і кримінальної юстиції. ПРН 12. Проводити порівняльно-правовий аналіз окремих інститутів права різних правових	

систем, враховуючи взаємозв'язок правової системи України з правовими системами Ради Європи та Європейського Союзу. ПРН 13. Аналізувати та оцінювати практику застосування окремих правових інститутів. ПРН 14. Обґрунтовувати правову позицію на різних стадіях правозастосування. ПРН 15. Мати практичні навички розв'язання проблем, пов'язаних з реалізацією процесуальних функцій суб'єктів правозастосування. ПРН 16. Брати продуктивну участь у розробці проектів нормативно-правових актів, обґрунтовувати суспільну обумовленість їх прийняття, прогнозувати результати їх впливу на відповідні суспільні відносини. ПРН 17. Інтегрувати необхідні знання та розв'язувати складні задачі правозастосування у різних сферах професійної діяльності. ПРН 18. Застосовувати військове законодавство та судову практику у сфері порядку несення військової служби. ПРН 19. Використовувати навички ведення переговорів та розв'язання конфліктів у професійній діяльності та при проведенні досліджень.

1.8 Академічна мобільність	
Національна академічна мобільність	На основі двосторонніх договорів Поліського національного університету.
Міжнародна академічна мобільність	Міжнародна академічна мобільність здійснюється за міжнародними програмами і проектами в рамках Еразмус+ та на основі договорів з навчальними закладами країн-партнерів.

1.9 Обсяг кредитів ECTS, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти *(вимоги Стандарту)*
Обсяг освітньо-професійної програми становить 90 кредитів ЄКТС. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення результатів навчання за спеціальністю D8 Право, визначених Стандартом. Для освітньо-професійної програми передбачається мінімум 20 кредитів ЄКТС для проходження практики.

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

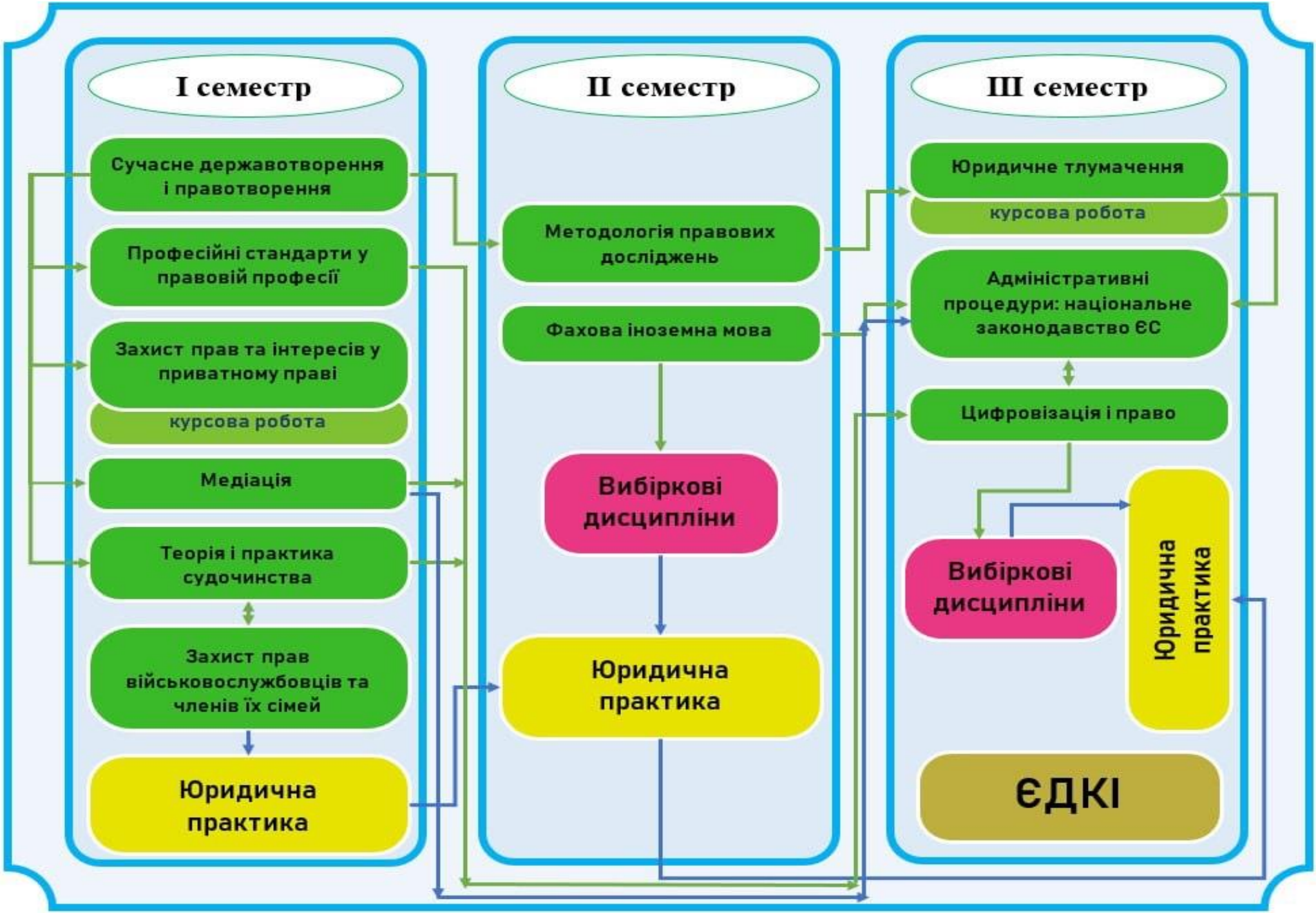
2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код компонента	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти			
Цикл загальної підготовки			
ОК 1	Фахова іноземна мова	4	екзамен
ОК 2	Методологія правових досліджень	4	екзамен
Цикл професійної підготовки			
ОК 3	Сучасне державотворення і правотворення	4	екзамен
ОК 4	Медіація	4	залік
ОК 5	Захист прав та інтересів у приватному праві Курсова робота	4 1	екзамен, захист
ОК 6	Юридичне тлумачення Курсова робота	4 1	екзамен, захист
ОК 7	Професійні стандарти у правничій професії	4	екзамен
ОК 8	Адміністративні процедури: національне законодавство та досвід ЄС	4	екзамен
ОК 9	Теорія і практика судочинства	4	екзамен
ОК 10	Захист прав військовослужбовців та членів їх сімей	4	залік
ОК 11	Цифровізація і право	3	залік
Практична підготовка			
ПП	Юридична практика*	20	захист звіту
Атестація			
	Підготовка та складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту	1	ЄДКІ
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		**66**	
Вибіркові компоненти			
Загальний обсяг вибіркових компонентів:		**24**	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		**90**	

*– В судах, органах прокуратури, адвокатури, нотаріату, в юридичних департаментах/відділах, органів державної влади та місцевого самоврядування, на підприємствах, установах, організаціях різних форм власності, ін.

2.2 Структурно-логічна схема послідовності вивчення компонент освітньо-професійної програми

Номер з/п	Назва дисципліни	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1-й семестр			
1.1	Сучасне державотворення і правотворення	4,0	Екзамен
1.2	Професійні стандарти у правничій професії	4,0	Екзамен
1.3	Захист прав та інтересів у приватному праві Курсова робота	4,0 1,0	Екзамен; захист
1.4	Теорія і практика судочинства	4,0	Екзамен
1.5	Медіація	4,0	Залік
1.6	Захист прав військовослужбовців та членів їх сімей	4,0	Залік
1.7	Юридична практика	5,0	Захист звіту
	Всього у 1-му семестрі	*30,0*	
2-й семестр			
2.1	Методологія правових досліджень	4,0	Екзамен
2.2	Фахова іноземна мова	4,0	Екзамен
2.3	Вибіркова дисципліна	4,0	Залік
2.4	Вибіркова дисципліна	4,0	Залік
2.5	Вибіркова дисципліна	4,0	Залік
2.6	Юридична практика	10,0	Захист звіту
	Всього у 2-му семестрі	*30,0*	
3-й семестр			
3.1	Юридичне тлумачення Курсова робота	4,0 1,0	Екзамен; захист
3.2	Адміністративні процедури: національне законодавство та досвід ЄС	4,0	Екзамен
3.3	Цифровізація і право	3,0	Залік
3.4	Вибіркова дисципліна	4,0	Залік
3.5	Вибіркова дисципліна	4,0	Залік
3.6	Вибіркова дисципліна	4,0	Залік
3.7	Юридична практика	5,0	Захист звіту
3.8	Підготовка та складання єдиного державного кваліфікаційного іспиту	1,0	ЄДКІ
	Всього у 3-му семестрі	*30,0*	
	Загальний обсяг освітньої програми	**90,0**	


I семестр
Сучасне державотворення і правотворення
Професійні стандарти у правовій професії
Захист прав та інтересів у приватному праві
курсова робота
Медіація
Теорія і практика судочинства
Захист прав військовослужбовців та членів їх сімей
Юридична практика
II семестр
Методологія правових досліджень
Фахова іноземна мова
Вибіркові дисципліни
Юридична практика
III семестр
Юридичне тлумачення
курсова робота
Адміністративні процедури: національне законодавство ЄС
Цифровізація і право
Вибіркові дисципліни
Юридична практика
ЄДКІ

3. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація здобувачів за другим (магістерським) рівнем вищої освіти за спеціальністю D8 Право здійснюється у формі єдиного державного кваліфікаційного іспиту у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Принципи та процедури забезпечення якості вищої освіти	Принципи забезпечення якості вищої освіти: відповідність національним та європейським стандартам якості вищої освіти; автономність Університету, як відповідального за забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; системність та процесний підхід до управління якістю освітнього процесу; комплексність в управлінні процесом контролю якості освітньої діяльності та якості вищої освіти; системність у здійсненні моніторингових процедур з якості; безперервність підвищення якості вищої освіти. Процедури забезпечення якості вищої освіти: здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми; щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті Університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників; забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів, за освітньою програмою; забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію; забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату; інші процедури та заходи
Моніторинг та періодичний перегляд освітньої програми	Освітня програма відповідає вимогам стандарту вищої освіти. Періодичний перегляд освітньої програми здійснюється за критеріями, які формулюються у результаті зворотного зв'язку із науково-педагогічними працівниками, здобувачами, випускниками, роботодавцями, а також внаслідок прогнозування розвитку галузі, потреб суспільства

Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти	Система оцінювання здобувачів вищої освіти включає здійснення таких контрольних заходів: вхідного, поточного, модульного (рубіжного), підсумкового та відстроченого контролю
Щорічне оцінювання науково-педагогічних працівників	Оцінювання науково-педагогічних працівників проводиться на підставі ключових показників, визначених з урахуванням їх посадових обов'язків (виконання навчальної, методичної, наукової, організаційної роботи та інших трудових обов'язків)
Підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників	Педагогічні і науково-педагогічні працівники підвищують кваліфікацію та проходять стажування в Україні або за кордоном не рідше одного разу на п'ять років. В Університеті реалізуються власні програми підвищення кваліфікації (семінари, тренінги, вебінари, «круглі столи» тощо). Працівникам, які пройшли стажування або підвищення кваліфікації, видається відповідний документ
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Ресурсами для організації освітнього процесу за освітньою програмою є: - стандарт вищої освіти; - індивідуальний навчальний план; - робочі програми навчальних дисциплін; - програми навчальної, виробничої та інших видів практик; інші ресурси (підручники і навчальні посібники; інструктивно-методичні матеріали до семінарських, практичних і лабораторних занять; завдання для самостійної роботи тощо). Відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності дотримуються вимоги до кадрового, матеріально-технічного та інформаційного забезпечення освітньої діяльності
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом	Ефективному управлінню освітньою діяльністю сприяють: Єдина державна електронна база з питань освіти; пакет «Деканат», який включає модуль «Навчальний план», модуль «Навчальний процес» і модуль «Розклад»; система дистанційного навчання на платформі Moodle для організації самостійної роботи здобувачів; електронний архів; кампусна комп'ютерна мережа, яка складається з 2 корпоративних мереж, що включають 7 локальних мереж і 36 точок бездротового доступу до мережі Інтернет; інші інформаційні системи
Забезпечення публічності інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію	Публічність інформації про освітню програму, ступінь вищої освіти та кваліфікацію забезпечується шляхом: оприлюднення інформації на офіційному веб-сайті Університету; розміщення інформації на інформаційних стендах; в інший спосіб відповідно до чинного законодавства
Забезпечення дотримання академічної доброчесності	Процедури та заходи забезпечення дотримання академічної доброчесності: розробка та введення в дію Положення про академічну доброчесність, запобігання та виявлення плагіату в Університеті;

	проведення комплексу відповідних профілактичних заходів в Університеті; здійснення контролю за дотриманням академічної доброчесності працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі шляхом перевірки на плагіат, із використанням відповідної програми, кваліфікаційних робіт, дисертацій та авторефератів, монографій, підручників і посібників, рукописів статей і тез доповідей, курсових робіт (проектів) тощо; у разі виявлення академічного плагіату автори несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

Позначки програмних компетентностей та освітніх компонентів	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПП
Інтегральна	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ЗК 1		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+
ЗК 2		+			+	+						+
ЗК 3		+			+	+					+	+
ЗК 4	+			+			+	+		+		+
ЗК 5	+											+
ЗК 6		+				+					+	+
ЗК 7		+			+	+	+	+	+	+		+
ЗК 8	+						+					+
ЗК 9	+							+				+
ЗК 10							+					+
СК 1			+		+	+	+		+	+		+
СК 2								+				+
СК 3			+		+			+	+			+
СК 4			+					+				+
СК 5			+		+							+
СК 6					+	+			+	+		+
СК 7					+				+			+
СК 8				+								+
СК 9		+	+									+
СК 10					+	+				+		+
СК 11					+		+			+		+
СК 12							+					+
СК 13						+		+				+
СК 14			+									+
СК 15					+			+	+			+
СК 16										+		+
СК 17											+	+

6.Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

Позначки програмних результатів навчання та освітніх компонентів	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ПП
ПРН 1			+	+		+						+
ПРН 2			+				+					+
ПРН 3		+										+
ПРН 4		+										+
ПРН 5	+											+
ПРН 6					+	+	+	+	+	+		+
ПРН 7					+							+
ПРН 8		+			+						+	+
ПРН 9				+		+				+	+	+
ПРН 10								+				+
ПРН 11			+		+							+
ПРН 12				+				+				+
ПРН 13			+		+	+	+		+	+		+
ПРН 14					+	+		+				+
ПРН 15					+				+			+
ПРН 16			+									+
ПРН 17							+		+	+		+
ПРН 18										+		+
ПРН 19				+								+